

DOCUMENT RESUME

ED 279 748

UD 025 361

TITLE A Handbook on California Education for Language Minority Parents--Laotian/English Edition.

INSTITUTION California State Dept. of Education, Sacramento. Bilingual Education Office.

PUB DATE 86

NOTE 70p.; For other handbooks in this series, see UD 025 357-362 and ED 270 531-533.

AVAILABLE FROM Publications Sales, California State Department of Education, P.O. Box 271, Sacramento, CA, 95802-0271 (\$3.25 plus sales tax for California residents).

PUB TYPE Guides - Non-Classroom Use (055) -- Multilingual/Bilingual Materials (171)

LANGUAGE Lao; English

EDRS PRICE MF01 Plus Postage. PC Not Available from EDRS.

DESCRIPTORS Ancillary School Services; Asian Americans; Bilingual Education Programs; Elementary Secondary Education; Lao; Laotians; Limited English Speaking; Parent Materials; Parent Participation; *Parent School Relationship; *Program Descriptions; Public Schools; *School Organization; Tests

IDENTIFIERS California Assessment Program; *California State Department of Education

ABSTRACT

This bilingual handbook, presented in both Laotian and English, is designed to assist parents of language minority students who live in California. The book is part of the technical assistance effort of the State Department of Education to clarify the operations of California schools to language minority parents so they might better support the education of their children. It provides information on the following: (1) the educational system, enrollment procedures and transportation, especially for elementary and secondary students; (2) basic school programs and curriculum; (3) grades, promotions and testing, with an explanation of the types of tests used in California, such as the California Assessment Program tests and the High School Proficiency tests; (4) bilingual education and other services to students who are of limited English proficiency; (5) additional educational programs and services, such as vocational education, continuation education, advanced placement, adult education, child development programs, and summer school; (6) parental involvement with schools, teachers and administrators; and (7) the structure of the public school system. (PS)

 * Reproductions supplied by EDRS are the best that can be made *
 * from the original document. *

ປຶ້ມຄູ່ມືກ່ຽວກັບການສຶກສາ
ຂອງຮູ້ໄຊ ແຄລິຟໍເນຍ
ສໍາຫລັບພໍ່ແມ່ນັກຮຽນລາວ

A Handbook on California
Education for Language
Minority Parents—
Laotian/English Edition

CALIFORNIA STATE DEPARTMENT OF EDUCATION
Bill Honig, Superintendent of Public Instruction
Sacramento, 1986

"PERMISSION TO REPRODUCE THIS
MATERIAL IN MICROFICHE ONLY
HAS BEEN GRANTED BY

T. Smith
CA State Dept. of Ed.

TO THE EDUCATIONAL RESOURCES
INFORMATION CENTER (ERIC)."

U.S. DEPARTMENT OF EDUCATION
Office of Educational Research and Improvement
EDUCATIONAL RESOURCES INFORMATION
CENTER (ERIC)

☒ This document has been reproduced as
received from the person or organization
originating it.
☐ Minor changes have been made to improve
reproduction quality.

* Points of view or opinions stated in this docu-
ment do not necessarily represent official
DERI position or policy.

ປຶ້ມຄູ່ມືກ່ຽວກັບການສຶກສາ
ຂອງຮູ້ໄຊ ແຄລິຟໍເນຍ
ສໍາຫລັບພໍ່ແມ່ນັກຮຽນລາວ

**A Handbook on California
Education for Language
Minority Parents
(Laotian Version)**

Prepared under the direction of the
Bilingual Education Office
California State Department of Education



Publishing Information

This document was compiled by the Bilingual Education Office, was edited and prepared for photo-offset production by the Bureau of Publications, and was published by the California State Department of Education, 721 Capitol Mall, Sacramento, California (mailing address: P.O. Box 944272, Sacramento, CA 94244-2720). It was printed by the Office of State Printing and distributed under the provisions of the Library Distribution Act and *Government Code* Section 11096.

© Copyright 1986
California State Department of Education

Copies of this publication are available for \$3.25 each, plus sales tax for California residents, from Publications Sales, California State Department of Education, P.O. Box 271, Sacramento, CA 95802-0271.

A partial list of other publications available from the Department may be found at the back of this publication. A complete list of publications available from the Department can be obtained by writing to Publications Sales at the address listed above.

ສາ ຣ ະ ບ າ ນ

	ໜ້າ
ຄຳນຳຈາກຫົວຫນ້າການສຶກສາປະຈຳຣັຖ	ix
ຄຳຣັບຮູ້	xi
ຄຳນຳຈາກຜູ້ຂຽນ	xii
ອາຣັມພະບິດ	xiii
໑.໐ ການຈິດຊື່ເຂົ້າຮຽນ ແລະການໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນ, ລາຍຣະອຸດທິວໄປ; ການຂຶ້ນສິ່ງ.	
໑.໑ ເວລາໃດຈຶ່ງຄວນຈິດຊື່ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າເຂົ້າໂຮງຮຽນ ?	1
໑.໒ ຈະໃຫ້ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນທີ່ຢູ່ໄກບ້ານຂອງຕົນໄດ້ບໍ່ ?	1
໑.໓ ຈະຈັດຊັ້ນໃຫ້ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຮຽນໄດ້ແນວໃດ ?	1
໑.໔ ໂຮງຮຽນອະເມຣິກັນຮັບເອົາຄະແນນວິຊາທີ່ໄດ້ຮຽນຢູ່ຕ່າງປະເທດບໍ່ ?	1
໑.໕ ອາຫານທຽມມີບໍລິການແກ່ນັກຮຽນດ້ວຍວິທີໃດ ?	1
໑.໖ ຂ້າພະເຈົ້າຈະຕ້ອງໄດ້ຈ່າຍຄ່າຮຽນໃຫ້ລູກຫລາຍປານໃດ ?	2
໑.໗ ເວລາລູກຂາດໂຮງຮຽນຈະໃຫ້ຂ້າພະເຈົ້າເຮັດແນວໃດ ?	2
໑.໘ ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຈະໄດ້ຂໍຣິຖເມຂອງໂຮງຮຽນຈາກບ້ານໄປຫາໂຮງຮຽນ ແລະ ກັບບໍ່ ?	2
໑.໙ ຖ້າລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າບໍ່ຕັນຣິຖເມຈະເປັນແນວໃດ ?	2
໑.໑໐ ຖ້າລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຖືກຮັບເຂົ້າຮຽນໃນການສຶກສາພິເສດ ແລະບໍ່ສາມາດຂໍຣິຖເມ ຕົນມະດາໄດ້, ຈະແກໂຂແນວໃດ ?	2
໑.໑໑ ຈະໃຫ້ຂ້າພະເຈົ້າເຮັດແນວໃດ ເພື່ອຄຸ້ມກັນຄວາມປອດພັຍລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າໃນ ເວລາຫລຸກກຳລັງຂໍຣິຖເມຢູ່ ?	3
໑.໑໒ ທາງຫ່ວງການສຶກສາປະຈຳເຂດຈະຄິດເອົາຄ່າຂໍຣິຖເມຈາກບ້ານໄປຫາໂຮງຮຽນ ບໍ່ ?	3
໒.໐ ໂຄງການພັນຖານຂອງໂຮງຮຽນ; ຫລັກສູດ	
໒.໑ ວັນຫນ່ວຍ ແມ່ນຫຍັງ ?	4

໒.໒	ມີວິຊາໃດແດ່ສ່ວນຢູ່ໃນຈັ້ນປະຖົມສຶກສາ (ອະນຸຍາມ - ຄໍ) ?	4
໒.໓	ມີວິຊາໃດແດ່ສ່ວນຢູ່ໃນຈັ້ນອຸດົມສຶກສາ ?	4
໒.໔	ມີວິຊາອັນໃດແດ່ຍັງຄົບໂຕຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ ທີ່ລູກຂອງອາພະເຈົ້າ ຈະຕ້ອງຮຽນໃຫ້ໄດ້ ?	4
໒.໕	ການຮຽນຜູ້ດຽວ ແມ່ນຫຍັງ ?	5
໒.໖	ມີໂຄງການໃດອີກແດ່ຈຶ່ງອາດຈະມີຢູ່ໃນໂຮງຮຽນຂອງລູກຂອງອາພະເຈົ້າ ?	5
໓.໐	ຄະແນນ; ການຂັດຕ້ອງ; ການສອບເສັງ.	
໓.໑	ມີຫຍັງຢູ່ໃນໂບລາຍງານຄະແນນຂອງນັກຮຽນຈັ້ນປະຖົມສຶກສາແດ່ ?	6
໓.໒	ມີຫຍັງຢູ່ໃນໂບລາຍງານຄະແນນຂອງນັກຮຽນຈັ້ນອຸດົມສຶກສາແດ່ ?	6
໓.໓	ເຄື່ອງໝາຍຢູ່ໃນໂບລາຍງານຄະແນນນັ້ນມີຄວາມໝາຍຫຍັງແດ່ ?	6
໓.໔	ຄະແນນເປັນພິລເມືອງດີແນ່ນຫຍັງ ?	7
໓.໕	ຄະແນນນີ້ສົມມັກເຮັດວຽກ ແມ່ນຫຍັງ ?	7
໓.໖	ເວລາໄດ້ຄົບໂບລາຍງານຄະແນນຂອງລູກຄວນຈະໄຫ້ອາພະເຈົ້າເຮັດຫຍັງ ? ...	7
໓.໗	ໂຮງຮຽນເຮັດໂບລາຍງານຄະແນນອອກມາເລື້ອຍໆປານໃດ ?	7
໓.໘	ມີຫຍັງແດ່ທີ່ຈຳເປັນຕ້ອງໃຫ້ໄດ້ເພື່ອຈະເລື້ອຍຂັດຕ້ອງ ?	7
໓.໙	ມີຫຼັກການຫຍັງແດ່ທີ່ກ່ຽວພັນກັບການໄຫ້ຄ່າງຕ້ອງ ?	7
໓.໑໐	ກົດໝາຍຕ້ອງການໃຫ້ນັກຮຽນມີຄວາມສາມາດດ້ານ ພາສານັ້ນຍັງຄົບໂຕເຮັດແນວ ໃດແດ່ ?	8
໓.໑໑	ກົດໝາຍຕ້ອງການໃຫ້ນັກຮຽນມີຄວາມສາມາດ ດ້ານພາສານັ້ນ ມີຜົນດີຕໍ່ການເລັ່ງ ອອກໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາຂອງລູກຂອງທ່ານແບບໃດ ?	8
໓.໑໒	ການສອບເສັງຄວາມສາມາດ ດ້ານພາສາຢູ່ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສານັ້ນ ແມ່ນຫຍັງ ?.	8
໓.໑໓	ແນວໃດຕ້ອງສອບເສັງຄວາມສາມາດ ດ້ານພາສາ ?	8
໓.໑໔	ນັກຮຽນຈະມີໂອກາດໃດສອບເສັງຄວາມສາມາດ ດ້ານພາສາຈັກເທື່ອ ?	8
໓.໑໕	ນັກຮຽນຜູ້ທີ່ປາກພາສາອັງກິດບໍ່ທັນລຽນເທື່ອຈະສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາ ສາອື່ນໃດບໍ່ ?	8
໓.໑໖	ການບໍ່ອີງການພິເສດສຳຫລັບນັກຮຽນຜູ້ທີ່ປາກພາສາອັງກິດບໍ່ທັນລຽນແມ່ນເພື່ອຊ່ວຍ ໃຫ້ເຂົາເຈົ້າສາມາດເສັງຜານໃດແນວນີ້ ?	9

໓.໑໗	ຖ້າວ່ານັກຮຽນບໍ່ສາມາດສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາ ຈະບອກໃຫ້ຜູ້ເປັນພະແນກຮູ້ນຳຫລືບໍ່ ?	9
໓.໑໘	ຖ້າວ່ານັກຮຽນເຮັດງານຫມົດທຸກວິຊາຕ່າງໆ, ແຕ່ວ່າເຮັດບໍ່ສາມາດສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາ, ແລະຈະເຮັດແນວໃດ ?	9
໓.໑໙	ຖ້າວ່າລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຮຽນວິຊາຕ່າງໆຮຽນນັບຈົບ ຫລືເຮັດຄວາມສາມາດດ້ານພາສາບໍ່ສາມາດ, ຈະມວນຫວຍກັບ ທີ່ຈະໄດ້ຮັບໃບປະກາດຢັ້ງຢືນການຮຽນຈົບໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ ຫລືເຮັດຫຍັງເກີດ ?	9
໓.໒໐	ໂຄງການປະເມີນຜົນຂອງຮັດ ແຄລິຟໍເນຍ (CAP) ແມ່ນຫຍັງ ?	9
໓.໒໑	ມີລາຍຮະອຽດຫຍັງແດ່ທີ່ CAP ແນະນຳໃຫ້ແຕ່ລະໂຮງຮຽນຮູ້ ?	10
໓.໒໒	ທ່ານຈະສາມາດເຫັນການລາຍງານຂອງ CAP ຢູ່ໃສ ?	10
໓.໒໓	ເວລາໃດຈິ່ງຈະຮູ້ຈັກຜົນຂອງການສອບເສັງຄັ້ງລ່າສຸດ ?	10
໓.໒໔	ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຈະໄປເຂົ້າວິທະຍາລັຍຂອງອຸນິວີເຕີ (Community College) ໂດຍບໍ່ໄດ້ໃບປະກາດຢັ້ງຢືນຂອງໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາບໍ່ຮູ້ຈັກຈະໄດ້ບໍ່ ?	10
໓.໒໕	ເງື່ອນໄຂອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າໂຮງຮຽນຢູ່ໃນວິທະຍາລັຍຂອງວິທະຍາລັຍ ແລະວິທະຍາລັຍຂອງຮັດຟໍເນຍແດ ?	11
໓.໒໖	ເງື່ອນໄຂອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນວິທະຍາລັຍຂອງແຄລິຟໍເນຍນັບມີຫຍັງແດ ?	11
໓.໒໗	ມີການຈຸລະທຳດ້ານການເງິນແບບໃດສຳລັບການສຶກສາຂັ້ນວິທະຍາລັຍຂອງລູກຂ້າພະເຈົ້າ ?	11

໔.໐ ການສຶກສາເປັນສອງພາສາ.

໔.໑	ການສຳລວດເບິ່ງພາສາທີ່ປາກຢູ່ບ້ານນັບແມ່ນຫຍັງ ?	12
໔.໒	ການຈອກຫານັກຮຽນທີ່ມີບັນຫານັບແມ່ນຫຍັງ ?	12
໔.໓	ການສຶກສາເປັນສອງພາສານັບແມ່ນຫຍັງ ?	12
໔.໔	ໃຜແມ່ນພັກງານຂອງໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາ ?	13
໔.໕	ເວລາໃດຈິ່ງມີໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາຢູ່ໃນຮະດັບໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ ? ..	13
໔.໖	ແມ່ນໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາຈຸນິດໃດແດ່ທີ່ມີຢູ່ແລ້ວ ?	13
໔.໗	ເວລາໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາລ້ວນໆມີນັກຮຽນຫນ້ອຍກວ່າ ໑໐ ຄົນ ນັ້ນ ຈະເປັນແນວໃດ ?	13
໔.໘	ເວລາໃດຈິ່ງຈັດໃຫ້ມີໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາຢູ່ນັບມີຫຍັງສຶກສາ ?	14

໔.໙	ນັກຮຽນທີ່ຢາກພາສາອັງກິດບໍ່ຕົ້ນລຽນນັ້ນຈະຕ້ອງຢູ່ໃນໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາ ດິນຢານໃດ ?	15
໔.໑໐	ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ແມ່ຮູ້ຈັກກ່ອນຈະຈັດຊື້ລູກຂອງເອົາເຈົ້າເອົາໃນໂຄງການສອນເປັນ ສອງພາສາຫລືບໍ່ ?	15
໔.໑໑	ຖ້າແມ່ປະສົງຢາກຈະຖອນລູກຂອງຕົນອອກຈາກໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາ ນັ້ນຈະໄດ້ບໍ່ ?	15
໔.໑໒	ແມ່ຈະອໍ້ອງຖອນລູກຂອງຕົນອອກຈາກໂຄງການຮຽນ ໂດຍສ່ວນຕົວໄດ້ບໍ່ ?	15
໔.໑໓	ຄນະກັມມະການທີ່ປຶກສາດ້ານການສອນເປັນສອງພາສານັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?	15
໔.໑໔	ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຄນະກັມມະການທີ່ປຶກສາດ້ານການສອນເປັນສອງພາສານັ້ນ ມີຫຍັງແດ ?	16
໔.໐	ໂຄງການສຶກສາແລະການບໍລິການເພີ່ມເຕີມຕ່າງໆ.	
໔.໑	ໂຄງການຈັດນັກຮຽນເຂົ້າຮຽນລວງໜ້ານັ້ນ ແມ່ນຫຍັງ ?	17
໔.໒	ການສຶກສາທີ່ເລືອກເອົາໂດຍນັກຮຽນແມ່ນຫຍັງ ?	17
໔.໓	ການສຶກສາທີ່ໄປເລືອກໆນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?	17
໔.໔	ແມ່ນໃຜຈັດຈະມີຊື່ເຂົ້າຮຽນໃນໂຄງການສຶກສາທີ່ໄປເລືອກໆ ?	17
໔.໕	ການສຶກສາວິຊາຈິບນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?	17
໔.໖	ເຈດຕະນາຂອງການສຶກສາວິຊາຈິບນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?	18
໔.໗	ແມ່ນໃຜຈັດຈະມີຊື່ເຂົ້າຮຽນໃນການສຶກສາວິຊາຈິບ ?	18
໔.໘	ການສຶກສາຢູ່ໃນຫນ້າວຽກນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?	18
໔.໙	ການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່ແມ່ນຫຍັງ ?	18
໔.໑໐	ໃຜເປັນຜູ້ຈ່າຍໃຫ້ໂຄງການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່ ?	19
໔.໑໑	ແມ່ນໃຜຈັດຈະມີຊື່ເຂົ້າຮຽນໃນໂຄງການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່ ?	19
໔.໑໒	ການສຶກສາເຮັດໃຫ້ມີໂອກາດນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?	19
໔.໑໓	ແມ່ນໃຜເປັນຜູ້ບໍລິການການສຶກສາທີ່ເຮັດໃຫ້ມີໂອກາດ ?	19
໔.໑໔	ມີໂຄງການສົ່ງເສີມຄວາມເຕີມໂຕຂອງເດັກຢູ່ໃນຮະບົບການສຶກສາຂອງຣັຖໄວ້ໃຫ້ ລູກຂອງຂາພະເຈົ້າບໍ່ ?	19

໔.໑໔ ຂ້າມະເຈົ້າຈະສາມາດຈຶດຈຸລຸກເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການສິ່ງເສີມຄວາມເຕີບໂຕ ຂອງເດັກທີ່ອາໄສຢູ່ໃນບ້ານ ?	19
໔.໑໕ ມີໂຄງການສິ່ງເສີມຄວາມເຕີບໂຕຂອງເດັກທີ່ອາໄສຢູ່ໃນບ້ານຈັກຈຸນິດ ?	20
໔.໑໖ ຂ້າມະເຈົ້າຈະເອົາລູກໄປຈຶດຈຸລຸກເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃສ ?	20
໔.໑໗ ລູກຂອງຂ້າມະເຈົ້າຈະຮຽນຫຍັງໄດ້ຈາກໂຄງການນັ້ນ ?	20
໔.໑໘ ມີຜົນໃດໜ້ອຍໂດຍການຂ້າມະເຈົ້າຂວະລູກຈະໄດ້ຮັບ ?	20
໔.໑໙ ລາຍຈ່າຍຂອງໂຄງການ ມີຫຍັງ ?	21
໔.໒໐ ໂຄງຮຽນເປີດສອນຄວອດປີນັ້ນ ແມ່ນຫຍັງ ?	21
໔.໒໑ ປະຕິທິນຂອງໂຄງຮຽນເປີດສອນຄວອດປີນັ້ນເປັນແບບໃດ ?	21
໔.໒໒ ນັກຮຽນຢູ່ໂຄງຮຽນທີ່ເປີດສອນຄວອດປີມີໂຄງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບໂຄງຮຽນທີ່ເຂົາ ເດີນນັ້ນ ?	21
໔.໒໓ ເປັນຫຍັງໂຄງຮຽນທີ່ມີຄຸນຄ່າສູງຈຶ່ງບໍ່ເປັນໂຄງຮຽນທີ່ເປີດສອນຄວອດປີ ?	21
໔.໒໔ ໂຄງຮຽນທີ່ເປີດສອນຄວອດປີນັ້ນຕ້ອງໄດ້ມີ ?	21
໔.໒໕ ນັກຮຽນຢູ່ໂຄງຮຽນທີ່ເປີດສອນຄວອດປີນັ້ນໄປເຂົ້າໂຄງຮຽນອື່ນກັນບໍ່ ?	22
໔.໒໖ ໂຄງຮຽນທີ່ເປີດສອນຄວອດປີ ເປີດໄດ້ມີການຮຽນໃນອະນຸສອນບໍ່ ?	22
໔.໒໗ ຂ້າມະເຈົ້າຈະຮູ້ຈັກລາຍອະນຸສອນໃດໜ້ອຍທີ່ມີກ່ຽວຂ້ອງກັບໂຄງຮຽນທີ່ ເປີດສອນ ຄວອດປີນັ້ນຢູ່ໃສ ?	22
໔.໒໘ ລູກຂອງຂ້າມະເຈົ້າຈະມີການຮຽນຄວອດປີບໍ່ ?	22
໔.໒໙ ໂຄງຮຽນອະນຸສອນແມ່ນຫຍັງ ?	22
໔.໓໐ ໂຄງຮຽນອະນຸສອນຈະຈຸດຍັນກັບໂຄງຮຽນໂດຍຢ່າງໃດ ?	23
໔.໓໑ ຂ້າມະເຈົ້າຈະຮູ້ໂດຍຢ່າງໃດວ່າ ລູກຂ້າມະເຈົ້າຮຽນເກັ່ງ ແລະມີອອນສວັນ ? ..	23
໔.໓໒ ໂຄງການການສຶກສາຂອງລັດ ແຄວ້ນໂດຍ ກຸ່ມກັບນັກຮຽນທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະມີ ອອນສວັນ (GATE) ນັ້ນມີລັກສະນະແຕກຕ່າງກັນຢ່າງໃດ ?	23
໔.໓໓ ການຈຸດກຳນົດນັກຮຽນທີ່ຮຽນເກັ່ງແລະມີອອນສວັນ (GATE) ນັ້ນ ແມ່ນຈາກ ໃດ ?	23
໔.໓໔ ຈະໃຊ້ຫຼັກການແບບໃດເພື່ອສື່ສານກັບນັກຮຽນທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະມີອອນ ສວັນ ?	23

໔.໓໔	ຢູ່ໃນໂຄງການ GATE ນັ້ນມີຈຸນໂດຊນ໌ ?	24
໔.໓໕	ເຂດສຶກສາຕ່າງໆຕັ້ງຢູ່ຕົ້ນໂຕມີໂຄງການ GATE ຫລືບ ?	24
໔.໓໖	ໃບອະນຸຍາດໂຕຫ້າງານແມ່ນຫຍັງ ?	24
໔.໓໗	ແມ່ນໃຫ້ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໃນການອອກໃບອະນຸຍາດໂຕຫ້າງານ ?	24
໔.໔໐	ຢູ່ໃນໃບອະນຸຍາດໂຕຫ້າງານນັ້ນມີລາຍລະອຽດຫຍັງແດ່ ?	24
໕.໐	ການພົວພັນຂອງໂຮງແຮມກັບໂຄງຮູບ.	
໕.໑	ເປັນຫຍັງຄຳຂໍ້ຈຳກັດຈະມີພົວພັນກັບໂຄງຮູບທີ່ລູກຂອງຄຳຂໍ້ຈຳກັດຢູ່ ?	26
໕.໒	ເຮັດແນວໃດຄຳຂໍ້ຈຳກັດຈະສາມາດສົ່ງເສີມການຮູບຂອງລູກຢູ່ບ້ານໄດ້ ? ..	26
໕.໓	ຜູ້ອຸທຳໂຕຮ່າງໂຕຊາຍຄຳຂໍ້ຈຳກັດຈະສາມາດປະກອບສ່ວນຢູ່ໃນໂຄງຮູບຂອງລູກຄຳຂໍ້ຈຳກັດ ?	27
໕.໔	ໃນຖານະທີ່ເປັນໂຮງແຮມ ຄຳຂໍ້ຈຳກັດມີສິດຫຍັງແດ່ ?	27
໖.໐	ຮູບຮ່າງຂອງລະບົບການສຶກສາສາທາລະນະ.	
໖.໑	ຮູບຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງໂຄງຮູບສາທາລະນະຕ່າງໆເປັນແນວໃດ ?.....	30
໖.໒	ມີອົງການໃຫຍ່ອົງການໃດແດ່ທີ່ມີສ່ວນພົວພັນກັບໂຄງຮູບສາທາລະນະຕ່າງໆ ?.	30
໖.໓	ແມ່ນໃຫ້ເປັນຜູ້ຄວບຄຸມໂຄງຮູບຕ່າງໆຢູ່ໃນເຂດສຶກສາຂອງທ່ານ ?	30
໖.໔	ຮູບຮ່າງຂອງໂຄງຮູບປະຕິມສຶກສາມີເສດຖະກິດເປັນແນວໃດ ?	30
໖.໕	ຮູບຮ່າງຂອງໂຄງຮູບອຸດົມສຶກສາມີເສດຖະກິດເປັນແນວໃດ ?	30
໖.໖	ເຂດສຶກສາຕ່າງໆໄດ້ຮັບທຶນມາໂດດວ່າຍິດໃດ ?	31
໖.໗	ເປັນຫຍັງໂຮງແຮມຈຶ່ງຄວນເຂົ້າໃຈໃນຮູບຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງໂຄງຮູບສາທາລະນະຕ່າງໆ ?	31

ຄຳນຳຈາກຫົວຫນ້າການສຶກສາປະຈຳວັດ

ໂຮງຮຽນສາທາລະນະຕ່າງໆໃນວັດແຂວງມີເນື້ອທີ່ ໄດ້ຈັດໃຫ້ມີຄວາມມັ່ງຄັ້ງສົມບູນໃນໂອກາດແຫ່ງການສຶກສາສຳຫລັບນັກສຶກສາທົດສຸກຄົນ. ຫຼັງຈາກໂດຍການເບິ່ງຢ່າງລະອຽດແລ້ວ, ຫາກຈະສາມາດເຂົ້າໃຈແລະໂກດຈຸດກັບໂຮງຮຽນຕ່າງໆ ແລະສ່ວຍໃຈໂອກາດອັນດີເຫລົ່ານັ້ນ.

ຍັງໄປກວ່ານັ້ນ, ຈາວແຂວງມີເນື້ອທີ່ຫຼາຍກວ່າ ພາກັນໂຮມແຂງໂຮມໃຈໃນການປະຕິຮູບໂຮງຮຽນແບບປະສົມເພື່ອເຮັດໃຫ້ໂຮງຮຽນສາທາລະນະຂອງເຮົາສຳຄັນອັນດີກວ່າ ແລະເພື່ອບໍ່ອີກການບັນດາຄູ່ສູດຕ່າງໆຢ່າກຳລັງເຮັດໃນການສຶກສາຢູ່ໃນໂຮງຮຽນທີ່ເລີດດວຍເຄື່ອງມື ແລະອຸປະກອນຕ່າງໆ. ຄວາມພະຍາຍາມແບບນີ້ແມ່ນມີກັນກຳລັງດຳເນີນໄປທົ່ວວັດ ເພື່ອປັບປຸງຫຼັກສູດຂອງໂຮງຮຽນ, ເພື່ອດຶງດູດຄວາມສົນໃຈຈາກບັນດາຄູ່ສູດທີ່ເລີດ, ເພື່ອເກນເອົາແລະອົບອຸ່ມບັນດາສູດອຳນວຍການໂຮງຮຽນ, ເພື່ອປັບປຸງອັດສະຕິ ແລະປັບແບບຮຽນຕ່າງໆ, ແລະເພື່ອກຽມພ້ອມກັບພູມສັນຖານ, ບັນດາສູດຝ່າຍທຸລະກິດ, ແລະຄຸນຄົນໃນການປະຕິຮູບໂຮງຮຽນ.

ການສົນໃຈກັນອະຫວ່າງຫາງບ້ານ ແລະຫາງໂຮງຮຽນ ເປັນສິ່ງສຳຄັນອັນນຶ່ງຢູ່ໃນຄວາມພະຍາຍາມນັ້ນ. ພວກເຮົາຈະປັບປຸງຄຸນນະພາບຂອງການສຶກສາສຳຫລັບລູກຫລານຂອງພວກເຮົາ ທະແນມແຕວາ ພວກເຮົາສາມາດເຮັດໂຮງຮຽນທີ່ອຸປະກອນຢູ່ຫາງບ້ານ ແລະຢູ່ຫາງໂຮງຮຽນ ແລະນຳເອົາຄວາມແຂງແຮງຂອງແຕ່ລະຝ່າຍໄປໃຈໃຫ້ເປັນປະໂຫດ. ບັນດາພູມສັນຖານ, ຄູ່ສູດ, ແລະຄະນະບໍລິຫານໂຮງຮຽນມາຮ່ວມກັນແບ່ງປັນຄວາມສັບສົດຊຸບໃນການເຮັດໃຫ້ການສຶກສາທີ່ເລີດສຳຫລັບນັກຮຽນທັງມວນ. ຄວາມສົນໃຈທີ່ພູມສັນຖານຫລາຍຫານໂດຍແຂງແຮງພວກມາເພື່ອຢາກເຫັນຢູ່ນັກຮຽນຢ່າກັດຕ້ອງມານັ້ນໂດຍແຂງແຮງໃຫ້ເຫັນຄວາມເສຍສະຫວັນໃຫຍ່ຫລວງ ແລະຄວາມຕ້ອງການອັນແຂງແຮງການມີໃນການກຽມພ້ອມກັບການສຶກສາຂອງລູກຫານ. ອັນນັ້ນແມ່ນການໂຕກຳລັງໃຈ ແລະຄາມເຈົ້າອົບອຸ່ມສິນໃຈໃນສະຕິປັນຍາ ແລະການສ້າງເຫັນກາລໂກຂອງພວກຫານ.

ການພົວພັນຂອງພວກຫານໃນການສຶກສາຢູ່ນັກຮຽນປະກອບອັນສຳຄັນທີ່ສຸດສ່ວນນຶ່ງໃນພື້ນທີ່ເຮັດດ້ານການຮຽນຂອງນັກຮຽນ. ພວກຫານຈະເຫັນໂດຍຢ່າງງ່າຍດາຍ. ນັກຮຽນພາກັນນຳເອົາບົດຮຽນທີ່ໂດຍຮຽນຢູ່ບ້ານໄປສູ່ໂຮງຮຽນ. ເມື່ອເວລາແມ່ຍິງເປັນຄູ່ສຳຄັນທີ່ສຸດສູ່ຫນ້າໃນການອາການຮຽນແລະຄວາມສຳເລັດຜົນໃນການຮຽນ, ເດັກນ້ອຍກໍ່ພາກັນປະຕິບັດຕາມເຫມືອນກັນ. ການຄົ້ນຄວ້າການສຶກສາໂດຍແຂງແຮງໃຫ້ເຫັນວ່າ ພູມສັນຖານຫລາຍໆໂດຍຫລວງດ້ານການຮຽນຂອງລູກເປັນປະຈຳ. ເມື່ອເປັນເດັກນ້ອຍ, ບ່ອນໂດຍຮຽນທີ່ໂດຍຮຽນຢູ່ໃນໂຮງການດີແລະໂດຍຄວາມອຸ່ນຈາກພູມສັນຖານ, ບ່ອນນັກຮຽນຈະໂດຍຄວາມສຳເລັດຢ່າງສູງສົ່ງທີ່ສຸດ. ກະຊວງສຶກສາທິການປະຈຳວັດ ໂດຍສະເພາະໃນການຈັກຈຸດໃຫ້ພູມສັນຖານມີການພົວພັນໃນການສຶກສາຂອງລູກ.

ຄວາມສວມໃຈກັບຄູ່ຫວັງຫາງບ້ານ ແລະຫາງໂຄງສູນແມ່ນເປັນກະຊາຊົນທີ່ເອິດໃຫ້ໂຄງການຄອງໂຄງສູນດີ
ເລີດ ແລະເອິດໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງກັບສູນໂດຍິນດີ. ຄຳນະເຈົ້າຫວັງວ່າ ບັນດາເຫລົ່ານີ້ຈະສົ່ງເສີມໃຫ້
ການສວມແຂງສວມໃຈກັບຢ່າງໂດຍິນດີອັນຕື່ມອີກ.

Bill Hmug

ບິລ ໂຮມຸກ

ຫົວໜ້າການສຶກສາປະຈຳຊຸມ

ຄຳ ຣັບ ຣູ້

ກະຊວງສຶກສາອັດຕະໂນມັດ ຂໍສະແດງຄວາມຮັບຮູ້ສ່ວນບຸກຄົນຫລາຍຫນ່ວຍທີ່ໄດ້ຊ່ວຍເຮັດໃຫ້ປຸກປະສານສຳເລັດຜົນ:

- o ຄະນະກົມມະການຂອງກະຊວງສຶກສາຜູ້ໄດ້ຈັດຫຳປັ້ນຄຸ້ມສຳຫລັບພະແນກຮຽນທີ່ປາກພາສາຈີນກຸ່ມນ້ອຍນັ້ນ ປະກອບດ້ວຍບຸກຄົນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ໂອເບີຫ ເບັນເນັທ, ຢິນ ບແຄດຟອດ, ອິເຈິດ ດີອາຈ, ດອນ ກໄລສ໌, ນາເຈັລເລັທ ເອັນຣີ, ເອດ ໂອແມລລີ, ດໍລໍເອັສ ປາຣ໌, ພອລ ພລາວແມນ, ແດນ ອິບສັງ, ໂທມັສ ອອບບັລ, ກລອນ ຫອມມັສ, ເອລິນາ ວອງ, ແລະ ອາເລັກສ໌ ເປ, ຄະນະກົມມະການໄດ້ຢືນຢັນວ່າ ມີຄວາມຕ້ອງການປຸກປະສານ ໄດ້ຈັດໃຫ້ມີວຽກເຮັດໃຫ້ປຸກປະສານໄດ້ຜົນດີຂຶ້ນ ແລະໄດ້ຊຸມກຳໜົດໃນວະຫວາງ ການຂຽນແຕ່ລະສັບ.
- o ການປະກອບສ່ວນເປັນພິເສດພາຍໃຕ້ຮັບຈາກ ເອລິນາວອງ ຜູ້ທີ່ເປັນພັນກຸ່ມຂອງກະຊວງສຶກສາ ຊຶ່ງ ໄດ້ນຳເອົາຄວາມເປັນຫວັງຂອງຊຸມຊົນຈີນມາສະໜັບສະໜູນກະຊວງສຶກສາການ; ວັນ ເລ ຜູ້ທີ່ໄດ້ເປັນຫວັງ ເປັນໂຍນກຳການພົວພັນປຸກປະສານພາສາຕ່າງໆຂອງຄົນອິນໂດຈີນ ຈຶ່ງໄດ້ຈັດໃຫ້ມີການແປເປັນພາສາຂັ້ນ, ພາສາມັງ, ພາສາລາວ, ແລະພາສາວຽດນາມ. ຍຸນາງ ອາລິນາ ຫລວງປະເສີດ ທີ່ໄດ້ອອກແບບ ຫຼາຍປີກ່ອນປຸກປະສານ ແລະ ດອນ ກໄລສ໌ ທີ່ໄດ້ຊ່ວຍປະສານງານວຽກຂອງຄະນະກົມມະການຈັດຫຳປັ້ນ ຄຸ້ມສຳຫລັບພະແນກຮຽນຈີນກຸ່ມນ້ອຍ.
- o ສະແດງຄວາມຂອບໃຈເປັນພິເສດແກ່ທ່ານ ບຸນມີ ສຸຂັນດິດ ທີ່ໄດ້ອົດສາຍຍາຍາມແປປັ້ນຄຸ້ມສຳຫລັບ ພາສາລາວຢ່າງບໍ່ຄ່ຳນັ່ງເຖິງຄວາມອົດເຫນອຍ.

CHONG K. PARK

ຈອງ ເຄ ພາກຄໍ້

ປະທຸນ ຄະນະກົມມະການຈັດຫຳປັ້ນຄຸ້ມສຳຫລັບ
ພະແນກຮຽນທີ່ປາກພາສາຈີນກຸ່ມນ້ອຍ

ຄຳນຳຈາກຜູ້ຂຽນ

ໃນຄະຫວ່າງປີການສຶກສາ ໑໙໘໓-໘໔, ມີນັກຮຽນຢູ່ໃນຣັດແຄລິຟໍເນຍຫລາຍກວ່າ ໓໐໐,໐໐໐ ຄົນ ໃຊ້ພາສາອື່ນ ນອກຈາກພາສາອັງກິດເປັນພາສາເວົ້າຢູ່ໃນຄອບຄົວ. ແລະຢູ່ໃນຈຳນວນນັ້ນ, ປະມານ ໔໘໗,໐໐໐ ຄົນ ແມ່ນນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ (LEP). ປຸ່ມເຫຼົ່ານັ້ນ, ປຸ່ມຄຸ້ມກຽວກັບການສຶກສາຂອງຣັດແຄລິຟໍເນຍ ສຳຫລັບພູມຊົນນັກຮຽນລາວ, ໂດຍຖືກຂຽນຂຶ້ນມາເພື່ອຊ່ວຍແກ້ຂອງນັກຮຽນໜ້າໃຫມ່ ຈຶ່ງປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ນັ້ນ ໄດ້ສ່ວຍໃຊ້ໂອກາດດີແຫ່ງການສຶກສາທີ່ຣັດແຄລິຟໍເນຍ ໄດ້ມີໄວ້ບໍ່ຮ້າງແລ້ວ.

ສິ່ງສຳຄັນພິເສດສຳຫລັບນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ນັ້ນ ແມ່ນໄດ້ມີພູມຊົນຢູ່ໃນຄອບຄົວ ຈຶ່ງເປັນຜູ້ທີ່ຮູ້ຈັກກະບົບການສຶກສາແລະໂອກາດອື່ນໆຂອງການສຶກສາຂອງຣັດແຄລິຟໍເນຍ. ໃນຖານະທີ່ເປັນຜູ້ໃຫ້ການສຶກສາຄົ້ນຫາອິດ, ຜູ້ເປັນພູມຊົນຮູ້ຈັກດີໃນສິ່ງທຸກໆຂອງການ ແຕ່ເຂົາເຈົ້າມັກຖືກຫຼົງລົງໄປ ເນື່ອງຈາກວາງເຂົາເຈົ້າບໍ່ລົງເຄີຍກັບສິ່ງແວດລ້ອມໃໝ່ຂອງການສຶກສາ. ຈາກລາຍລະອຽດທີ່ໂດຍຂຽນໄວ້ໃນປຸ່ມເຫຼົ່ານັ້ນ, ພູມຊົນນັກຮຽນຄວນຈະສາມາດຊ່ວຍໃຫ້ລູກຂອງເຂົາເຈົ້າຮຽນໃນທາງທີ່ຈະໄດ້ຜົນດີກວ່າເກົ່າ.

ຢູ່ໃນປຸ່ມເຫຼົ່ານັ້ນມີລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບການຈັດຈື່ນນັກຮຽນເຂົ້າໂຮງຮຽນ, ຫລັກສູດແລະໂຄງການຮຽນ, ຕາງໆ, ເງື່ອນໄຂຕາງໆຂອງການຮຽນຈົບໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ, ການສຶກສາເປັນສອງພາສາ, ການກຽວພັນຂອງພູມຊົນນັກຮຽນ, ການຊົມສິ່ງ, ການສຶກສາຕອດປີ, ການຈຸເລີນເຕີບໂຕຂອງເດັກ, ແລະອື່ນໆອີກ ຈຶ່ງຈະຊ່ວຍໃຫ້ພູມຊົນສາມາດຊ່ວຍເຫລືອລູກຂອງເຂົາເຈົ້າໄດ້ໂລດ. ປຸ່ມເຫຼົ່ານັ້ນຍັງມີລາຍລະອຽດຕື່ມອີກກ່ຽວກັບຫລາຍໂຄງການ ເຊັ່ນວ່າ ການສຶກສາທີ່ໃຫ້ເລືອກເລື່ອງເອງ, ການສຶກສາວິຊາຈຸບ, ການສຶກສາຕໍ່ໄປເລື້ອຍໆ, ການສຶກສາຢູ່ໃນໝາວຮກ, ແລະການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່ຈຶ່ງອາດຈະບໍ່ພຽງແຕ່ຊ່ວຍເຫລືອນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ນັ້ນ ມັນຍັງຈະຊ່ວຍພູມຊົນນັກຮຽນຜູ້ທີ່ສຸດແຫ່ງຫາໂອກາດການສຶກສາຢູ່ໃນຣັດແຄລິຟໍເນຍຕໍ່ໄປ. ພວກເຮົາຢູ່ໃນກະຊວງສຶກສາມີຄວາມຍິນດີທີ່ໄດ້ມີສ່ວນພົວພັນໃນການຂຽນປຸ່ມເຫຼົ່ານັ້ນຂຶ້ນມາ. ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າ ປຸ່ມເຫຼົ່ານັ້ນຈະເປັນສ່ວນປະກອບອັນສຳຄັນໂດຍທາງອອກແກ້ການປັບປຸງໂຄງການສຶກສາສຳຫລັບນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາກຸ່ມນ້ອຍໂດຍການໃຫ້ການສຶກສາແກ່ຜູ້ເປັນພູມຊົນຂອງນັກຮຽນເຫຼົ່ານັ້ນ.

JAMES R. SMITH

ເຈນສ໌ ອາຣ໌ ສ໌ມິທ

ຮອງຫົວໜ້າການສຶກສາປະຈຳຣັດ

ຮັບຜິດຊອບໜ້າຫລັກສູດແລະການສອນ

RAMIRO REYES

ຣາມິໂຣ ເຣເຢສ

ອະທິບໍດີ ກົມອະນຸມັດຫັນຊ່ວຍເຫລືອ

ໂຄງການພິເສດ

LEO LOPEZ

ກຼີເວີໂນ ໂລເປຊ໌

ຜູ້ຈັດການ ຫອງການສຶກສາເປັນສອງພາສາ

ປົກຄຸມກຽດກັບການສຶກສາຂອງຮັດແຕລີຟ໌ເນຍສຳຫຼັບພໍ່ແມ່ນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາຈີນກຸ່ມນ້ອຍ ໄດ້ຖືກຈັດທຳຂຶ້ນ ມາເພື່ອຈິດຈຸຍພໍ່ແມ່ນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາຈີນກຸ່ມນ້ອຍ ຈົ່ງກຳລັງອາໄສຢູ່ໃນຮັດແຕລີຟ໌ເນຍ. ປົກຄຸມເຫລົ່ານີ້ ແມ່ນພາກສ່ວນການຈຸຍເຫລືອດ້ານວິຊາການຂອງກະຊວງສຶກສາປະຈຳຮັດເພື່ອເຮັດໃຫ້ການປະຕິບັດງານຂອງ ໂຮງຮຽນຢູ່ໃນຮັດ ແຕລີຟ໌ເນຍເປັນທີ່ແຈມແຈງແກບັນດາພໍ່ແມ່ນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາຈີນກຸ່ມນ້ອຍ ເພື່ອວາເຂົ້າ ເຂົ້າອາດຸຈະຮູ້ຈັກສັນຍສູນອຸມຈຸການສຶກສາຂອງລູກໃຫຍ່ຂນກວາເກົ່າ, ພໍ່ແມ່ຄວນຈະເປັນຄູ່ຜູ້ຫນ່ວງ ແລະຕ່ອງ ຮູ້ຈັກດກຽດກັບຄວາມຕ່ອງການຂອງລູກ.

ປັນທຸມເຫລົ່ານີ້ເຖິງລາຍຮະອຽດພັນທຸມກ່ຽວກັບຮະບົບການສຶກສາແລະວິທີການຈົດຊື່ກູ້ເຂົ້າໂຮງຮຽນ ໂດຍສະເພາະຢ່າງຍິ່ງແມ່ນຕົວຢ່າງກັບກໍຮະນົມກຣຽນຜູ້ທີ່ເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນຊັ້ນອະນຸບານ ຈົນເຮັດຈົບສືບສອງ. ປັນ ເຫລົ່ານີ້ຍັງມີຕອນນຶ່ງອະທິບາຍເຮືອງຂໍສອບເສັງຈົນຕາງາງທ໌ໂຊຢູໂນຣັດແຕ່ລິພໍເນຍ ເຊິນວ່າ ຂໍສອບໂຄງ ການປະເມີນຜົນຂອງແຕ່ລິພໍເນຍ ແລະຂໍສອບຄວາມສາມາດ ຕາມພາສາຢູໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ. ຢູ່ປັນທຸມກັ ຍັງມີຜູ້ແນກການສຶກສາເປັນສອງພາສາ ແລະການບໍລິການອື່ນໆແກ່ນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາຈີນກຸ່ມນອຍ ແລະປາກ ພາສາອັງກິດທັນລຽນເຫຼືອ. ໃນເມື່ອພົ້ນແມ່ນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາຈີນກຸ່ມນອຍສ່ວນຫລາຍບໍ່ເຄີຍໄດ້ເຂົ້າໂຮງ ຮຽນຢູ່ໃນສະຫະຣັດອະເມຣິກາ, ໂຄງການອື່ນໆເຊິນວ່າການສຶກສາວິຊາຈີບ, ການສຶກສາຜູ້ໄທຍ, ແລະການ ສຶກສາຕ່ຳໄປເລື້ອຍໆກໍຍັງໄດ້ກວາວໄວຢູ່ໃນຫມູ່ ເພື່ອວ່າພໍ້ແມ່ນັກຮຽນຈະສາມາດເຂົ້າໃຈເຮືອງການເຂົ້າໂຮງຮຽນ ຢູ່ໃນສະຫະຣັດອະເມຣິກາ. ອີກຕອນນຶ່ງແມ່ນເວົ້າເຮືອງການພົວພັນຂອງພໍ້ແມ່ນັກຮຽນເພື່ອຕັດບັນຫາຫວ່າຢູ່ໃນ ຫລາຍປະເທດພໍ້ແມ່ນັກຮຽນບໍ່ເຄີຍມີການພົວພັນອັນໂກຈຸດກັບບັນດາຄູ ແລະຄະນະ ບໍລິຫານໂຮງຮຽນເລີຍ.

ປັນທຸມເຫລົ່ານັ້ນໄດ້ວ່າລາຍຮະອຽດໂດຍສະເພາະເຈາະຈົງ ເນື່ອງຈາກວ່າ ແຕ່ລະໂຄງການຢູ່ໃນແຕ່ລະ
ໂຄງຮຸ້ນ ຫລືແຕ່ລະເຂດການສຶກສາ ອາດຈະປະຕິບັດໄປໃນທາງທີ່ແຕກຕ່າງກັນ. ຜູ້ເປັນພູມນັກຮຽນຄວນ
ຕິດຕໍ່ຫາຄູສອນ, ຜູ້ໃຫລ່າຜູ້ແນະນຳປະຈຳໂຄງຮຸ້ນ, ຜູ້ອຳນວຍການ, ຫລືພົນກວມອື່ນໆເພື່ອສອບຖາມເບິ່ງ
ລາຍຮະອຽດຖາວອນວ່າເປັນສິ່ງຈຳເປັນ.

໑.໐ ການຈັດຊື້ເຂົ້າໂຮງຮຽນ ແລະການໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນ; ລາຍຮະອຽດຫົວໄປ; ການຂົນສົ່ງ.

໑.໑ ເວລາໃດຈຶ່ງຄວນຈັດຊື້ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າເຂົ້າໂຮງຮຽນ ?

ຫຼັງຈາກອາຍຸລູກຂອງທ່ານໄດ້ຫົກປີແລ້ວ ລູກຂອງທ່ານຈະໄດ້ເຂົ້າຢູ່ຊັ້ນປະຖົມນຶ່ງ. ເມື່ອເວລາອາຍຸລູກຂອງທ່ານໄດ້ຫາປີ ແລະ ເກົ້າເດືອນ ກ່ອນເດືອນກັນຍາ ລູກຂອງທ່ານຈະເຂົ້າໂຮງຮຽນໄດ້ໃນເວລາໂຮງຮຽນເປີດໃນເດືອນກັນຍາ. ຫຼັງຈາກເດັກນ້ອຍທີ່ຫາກໍ່ຍິ່ງຍາຍມາຢູ່ສະຫະລັດໃໝ່ໆທີ່ມີອາຍຸພໍເຂົ້າໂຮງຮຽນໄດ້ ຄວນຈະໄປຈັດຊື້ເຂົ້າໂຮງຮຽນໂລດ. ເດັກນ້ອຍພາກັນໄປຈັດຊື້ເຂົ້າໂຮງຮຽນໃນມື້ທຳອິດຂອງເດືອນກັນຍາ ເວັ້ນເສຍແຕ່ຢູ່ໂຮງຮຽນທີ່ເປີດສອນຕລອດປີ ຈຶ່ງເລີຍເປີດໃນເດືອນກໍ່ຮະກະດາ. ຕາມປົກກະຕິແລ້ວ ປົກການສຶກສາແມ່ນເລີຍແຕ່ເດືອນກັນຍາຫາເດືອນມິຖຸນາ.

໑.໒ ຈະໃຫ້ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນທີ່ຢູ່ໄກບ່າຍຂອງຕົນໄດ້ບໍ່ ?

ເວົ້າຕາມກົດຮະບຽບແລ້ວ ແມ່ນໄດ້ຢູ່. ແຕ່ວ່າເຂດສຶກສາບາງເຂດທີ່ປະສົງຈະຫລີກລ່ວງການທີ່ມັນກຽມຄຸ້ມຄອງອີງຕາມ ຫຼືເພື່ອໃຫ້ມັນກຽມສົມດຸນກັນຕາມສົມດຸນກັນ ຫຼືເພື່ອບໍ່ຮັກການສຶກສາທີ່ເສດຖະກິດຢູ່ຫ່າງໄກຈາກບ່ອນທີ່ທ່ານຢູ່, ເຂດສຶກສາເຫລົ່ານັ້ນອາດຈະຂຶ້ນນັກຮຽນໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນທີ່ຢູ່ຫ່າງໄກຈາກບ່ອນທີ່ທ່ານອາໄສຢູ່. ຖ້າວ່າເຂດສຶກສາຂອງທ່ານຫາກຂຶ້ນນັກຮຽນໄປຮຽນບ່ອນອື່ນ, ທ່ານອາດຈະຂໍຮອງໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄປຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນທີ່ຢູ່ໄກບ່າຍຂອງທ່ານໄດ້.

໑.໓ ຈະຈັດຊັ້ນໃຫ້ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຮຽນໄດ້ແນວໃດ ?

ການຈັດຊັ້ນຊັ້ນຮຽນ ແມ່ນອີງຕາມອາຍຸ ແລະຕາມຫວ່າງເດືອນໄດ້ຮຽນມາກ່ອນຫລືບໍ່. ເດັກນ້ອຍທີ່ມີອາຍຸໄດ້ຢ່າງຕໍ່າສູງ ແລະເກົ້າເດືອນ ໃນເດືອນກັນຍາ ອາດຈະເຂົ້າຮຽນຢູ່ຊັ້ນອະນຸບານໄດ້. ເດັກນ້ອຍທີ່ມີອາຍຸໄດ້ຫົກປີແລ້ວ ແມ່ນເຂົ້າຢູ່ຊັ້ນປະຖົມນຶ່ງ, ແລະເດັກນ້ອຍທີ່ມີອາຍຸແກ່ກວ່າຫົກປີ ແມ່ນຜູ້ອຳນວຍການໂຮງຮຽນເປັນຜູ້ຈັດເຂົ້າຊັ້ນຕາມຄວາມສົມເຫດສົມດຸນປະຖົມນຶ່ງຫາຊັ້ນປະຖົມສອງ.

໑.໔ ໂຮງຮຽນອະເມຣິກັນຮັບເອົາຄະແນນວິຊາທີ່ໄດ້ຮຽນຢູ່ຕ່າງປະເທດບໍ່ ?

ສຳຫຼັບເດັກນ້ອຍທີ່ມີອາຍຸຂຶ້ນໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ ບັນທຶກຄະແນນທີ່ໄດ້ຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນແຕ່ກ່ອນນັ້ນຈະຊ່ວຍເຮັດໃຫ້ໂຮງຮຽນສາມາດຈັດລູກຂອງທ່ານເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການທີ່ດີສຸດ. ໃນກໍ່ຮະນີຂອງນັກຮຽນຂຶ້ນອີງຕາມສຶກສານັ້ນ, ຄະແນນຕ່າງໆຈາກໂຮງຮຽນແຕ່ກ່ອນນັ້ນຈະຖືກນຳມາປະເມີນຜົນເບິ່ງ ກ່ອນຈະຈັດເຂົ້າຫຼັກໃນໂຄງການໄດ້.

໑.໕ ບໍ່ຮັກການອາຫານຫຼັກໃນນັກຮຽນດ້ວຍວິທີໃດ ?

ນັກຮຽນຈະຖືກອາຫານຫຼັກຂອງຕົນເອງໄປແຕ່ບ່າຍກໍ່ໄດ້, ຫຼືວ່າເຮົາຈະຈັດນັກຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນກໍ່ໄດ້. ຢູ່ໂຮງຮຽນສ່ວນຫລາຍມີຫຼັກຖານຮັບປະທານອາຫານທີ່ຖືກຕ້ອງກັບຫລັກອະນຸຍາຍ ແລະອາດຈະຖືກກວດດ້ວຍ. ພໍແມ່ນັກຮຽນຫລາຍໂຕຈຳກັດ ອາດຈະຖືກນຳມາຫາໂຮງຮຽນເບິ່ງວ່າ ລູກຂອງເຮົາຈະສົມຄວນຈະໄດ້ກິນອາຫານຫຼັກ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຈາຍເວັ້ນ ຫລືຈະໄດ້ກິນອາຫານຫຼັກແບບຜ່ອນອາດາລົງ.

ກົດໝາຍຮັບຮູ້ແລະລົດໄດ້ຍັງຄົບໃຫ້ໂຮງຮຽນທຸກຫລັງບໍ່ອີກການອາຫານຢ່າງພຽງພໍແກ້ນກຮຽນທີ່ບໍ່ສາມາດຊຸກນໄດ້ທຸກໆມື້. ມີຢ່າງໂຮງຮຽນກໍບໍ່ອີກການອາຫານເຊິ່ງດ້ວຍຄາຄາຖືກໆ ຫລືບຄິດເວົ້າເວົ້າໜ້າຖາວາຄອບຄົວຂອງນັກຮຽນຄົນນັ້ນຢູ່ໃນອະດີດຫມາຍໂດດກໍ.

໑.໖ ຂ້າພະເຈົ້າຈະຕ້ອງໄດ້ຈາຍຄ່າຮຽນໃຫ້ລູກຫລາຍປານໃດ ?

ໄປຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນຫລວງແມ່ນບໍ່ໄດ້ເສັຍເງິນ, ແລະມີປັນໃຫ້ນັກຮຽນຢືນໂດຍບໍ່ໄດ້ເສັຍເງິນອີກດ້ວຍ. ສ່ວນເຄື່ອງແບບນັ້ນແມ່ນບໍ່ຕ້ອງການ. ຢ່າງໃດກໍດີ, ສຳຫລັບບາງຫລັກຮຽນຢູ່ໃນໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ, ຫຼາຍອາດຈະໄດ້ໃຊ້ເງິນຈຳນວນເລັກນ້ອຍເພື່ອຈຸດເຄື່ອງໃຊ້ສ່ວນຕົວ. ພໍແມ່ນກຮຽນຈະຕ້ອງໄດ້ຈາຍຄ່າອາຫານຫລັງໃຫ້ລູກ.

໑.໗ ເວລາລູກຂາດໂຮງຮຽນຈະໄດ້ຂ້າພະເຈົ້າເຮັດແນວໃດ ?

ການຄວນຈະໄຫວສັບໄປຫາໂຮງຮຽນເພື່ອບອກໃຫ້ທາງໂຮງຮຽນຮູ້ວ່າ ເປັນຫຍັງລູກຂອງທ່ານຈຶ່ງບໍ່ໄປໂຮງຮຽນ. ໃນເມື່ອລູກຂອງທ່ານສາມາດໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນໄດ້ນັ້ນ, ຫານຄວນຈະຂຽນຫນັງສືນອບໃຫ້ລູກຂອງທ່ານຖືໄປໃຫ້ໂຮງຮຽນ. ຢູ່ໃນຫນັງສືນອບນັ້ນ, ຫານຄວນຂຽນວິນັດຫລຸກຂາດໂຮງຮຽນ ແລະບອກເຫດຜົນຫລຸກບໍ່ສາມາດໄປຮຽນໄດ້.

໑.໘ ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຈະໄດ້ຮັບຮູ້ຂອງໂຮງຮຽນຈາກບ້ານໄປຫາໂຮງຮຽນ ແລະກັບບໍ່ ?

ບໍ່ແມ່ນວ່າຫມົດທຸກເຂດການສຶກສາມີຮູ້ຮູ້ເພື່ອບໍ່ອີກການຂົນສົ່ງ. ສ່ວນເຂດການສຶກສາທີ່ມີຮູ້ຮູ້ເພື່ອບໍ່ອີກການຂົນສົ່ງແມ່ນສຳຫລັບແຕ່ເດັກນ້ອຍທີ່ຖືກຮັບເຊົ່າ ຈົ່ງບານຢູ່ໄກຈາກໂຮງຮຽນ ແລະບໍ່ສາມາດຍ່າງໄປໄດ້. ຫານຄວນຈະຖາມໂຮງຮຽນເບິ່ງວ່າ ມີການບໍ່ອີກການຂົນສົ່ງຫລືບໍ່, ບອກຮູ້ຮູ້ເພື່ອບໍ່ຢຸດຢູ່ໃສ, ເວລາທີ່ຮູ້ຮູ້ເພື່ອບໍ່ຮັບແລະໄປສົ່ງ, ແລະຖາມເບິ່ງວ່າຈະມີການຊົບຮົມພິເສດແກ້ແມ່ນັກຮຽນ ແລະນັກຮຽນຫນຸ່ມນ້ອຍ ຫລືບໍ່ເພື່ອເຮັດໃຫ້ໂຮງຮຽນເລີ່ມທຳອິດງ່າຍຂຶ້ນກວ່າເກົ່າ.

໑.໙ ຖ້າລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ ຈະເປັນແນວໃດ ?

ສຳຄັນທີ່ສຸດແມ່ນໃຫ້ທ່ານມີແຜນການຄຸ້ມຄັນລູກຂອງທ່ານ ແລະເວົ້າລູກຂອງທ່ານໄປໂຮງຮຽນດ້ວຍວິທີໃດໆຫນຶ່ງ. ຫານຄວນຈະເວົ້າລົມນຳລູກເພື່ອຄວາມຄັກແນວວ່າ ລູກຮູ້ຈັກເຮັດແນວໃດແນວນັ້ນ ແລະຮູ້ຈັກວ່າຈະໄປໃສໃນກໍລະນີບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້.

໑.໑໐ ຖ້າລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຖືກຮັບເຂົ້າຮຽນໃນການສຶກສາພິເສດ ແລະບໍ່ສາມາດຮັບຮູ້ເພື່ອບໍ່ໄດ້, ຈະແກ້ໄຂແນວໃດ ?

ຖ້າລູກຂອງທ່ານຖືກເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການສຶກສາພິເສດ, ແຜນການສຶກສາສະເພາະສ່ວນບຸກຄົນສຳຫລັບລູກຂອງທ່ານຈະບອກເຈດຕະນາຂອງການຂົນສົ່ງ ຈົ່ງລູກຂອງທ່ານຈະສາມາດໄດ້. ໃຫ້ທ່ານຖາມເບິ່ງລາຍລະອຽດນຳພາການໂຮງຮຽນ.

໑.໑໑ ຈະໃຫ້ຂ້າພະເຈົ້າເຮັດແນວໃດ ເພື່ອຄຸ້ມກັນລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າໃນເວລາທີ່ລູກກຳລັງຂີ້ຮົ່ຖເນຢູ່ ?

ລູກຂອງທ່ານຄວນຈະຮູ້ຈັກກົດເກນຂອງການຂີ້ຮົ່ຖເນ. ຖ້າວ່າລູກຂອງທ່ານບໍ່ສາມາດເຂົ້າໃຈການອະທິບາຍໂດຍຄົນຂີ້ຮົ່ຖເນ, ທ່ານຄວນຈະຊ່ວຍອະທິບາຍໃຫ້ລູກຂອງທ່ານເຂົ້າໃຈ ແລະປະຕິບັດຕາມກົດເກນຂອງເຫລົ່ານັ້ນ. ຄົນຂີ້ຮົ່ຖເນມຸຍາມທີ່ສຸດເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຂີ້ຮົ່ຖເນໄປໂຮງຮຽນແລະກັບບ້ານປອດພົບສຳຫຼັບເດັກນ້ອຍ, ແຕ່ວ່າເຂົາເຈົ້າຕ້ອງການຄວາມຊ່ວຍເຫລືອຈາກທ່ານ ແລະຕ້ອງການຄວາມຮ່ວມມືຈາກລູກຂອງທ່ານ.

໑.໑໒ ທາງຫ່ວງການສຶກສາປະຈຳເຂດຈະຄິດເອົາຄຳຂີ້ຮົ່ຖເນຈາກບ້ານໄປຫາໂຮງຮຽນບໍ່ ?

ແມ່ນແລ້ວ: ຈະຕ້ອງຄິດເອົາຄຳຂີ້ຮົ່ຖເນນຳ. ທ່ານຄວນຖາມໂຮງຮຽນລູກຂອງທ່ານວ່າ ເຂດການສຶກສາຄິດເອົາຄຳຂີ້ຮົ່ຖເນສິ່ງນຳຫລືບໍ່. ແຕ່ຈະບໍ່ຄິດເອົາຄຳຂີ້ຮົ່ຖເນສິ່ງນຳເດັກນ້ອຍທີ່ເສຍອົງຄະ ຫລືເດັກນ້ອຍຜູ້ຫຍຸ້ງແມ່ ຫລືຜູ້ປົກຄອງມີລາຍໂດດນຳ. ທາງເຂດການສຶກສາຈະເປັນຜູ້ຕັດສິນໃຈວ່າຜູ້ໃດຈະບໍ່ໄດ້ເສຍຄຳຂີ້ຮົ່ຖເນສິ່ງ.

໒.໐ ໂຄງການພັນທຸມຂອງໂຮງຮຽນ; ຫຼັກສູດ

໒.໑ ວັນຫນ້ອຍ ແມ່ນຫຍັງ ?

ວັນຫນ້ອຍແມ່ນວັນທີ່ຄູ່ສອນຮຽນ. ນັກຮຽນຈະຖືກອະນຸຍາດໃຫ້ກັບຄືນບ້ານໄວກວ່າວັນຫມົດ. ເວລາທີ່ເຫລືອໃນວັນນັ້ນແມ່ນພັກງານໂຮງຮຽນແລະຄູ່ສອນສຳຫລັບປະຊຸມກັນ ແລະເຮັດຫຼັກສູດອື່ນໆຂອງໂຮງຮຽນ. ເມື່ອເວລາໄດ້ວາງແຜນສຳຫລັບວັນຫນ້ອຍ ແລະເມື່ອເວລາລຸກຂອງການຈະເລີກໂຮງຮຽນໄວນັ້ນ ທ່ານຈະໄດ້ຖືກແຈ້ງໃຫ້ເຊາຍລວງຫນ້າໂດຍທາງຫນັງສື.

໒.໒ ມີວິຊາໃດແດ່ສອນຢູ່ໃນຈຸນປະຖົມສຶກສາ (ອະນຸບານ - ຄໍ) ?

ມີວິຊາພັນທຸມທີ່ໄດ້ສອນຢູ່ໃນໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ (ອະນຸບານ - ຄໍ) ເຊັ່ນວ່າ ພາສາສາດ (ຊ່ຽວຮວມທັງການຟັງ, ການເວົ້າ, ການອ່ານ, ແລະການຂຽນ), ຄະນິດສາດ, ສັງຄົມສຶກສາ, ວິທຍາສາດ, ແລະກາຍະບໍລິຫານ. ສ່ວນວິຊາອື່ນໆນອກຈະແມ່ນດິນຕຣີ ແລະສິລປະ. ມີບາງໂຮງຮຽນສອນວິຊາອ່ານ ແລະວິຊາອື່ນໆເປັນສອງພາສາ.

໒.໓ ມີວິຊາໃດແດ່ສອນຢູ່ໃນຈຸນອຸດົມສຶກສາ ?

ວິຊາທີ່ສອນໃນໂຮງຮຽນມີຫລາຍຢ່າງ. ທ່ານຈະຕ້ອງຕິດຕໍ່ໄປຫາຫຼັກການສຶກສາປະຈຳເຂດທີ່ລູກຂອງທ່ານໄປຈົດຊື່ເຂົ້າຮຽນ ເພື່ອຖາມເບິ່ງວ່າມີວິຊາໃດແດ່ທີ່ລູກຂອງທ່ານຈະໄດ້ຮຽນ. ຕົວຢ່າງ ວິຊາສອນຢູ່ໃນໂຮງຮຽນອາດຈະຮວມທັງ ພື້ນທີ່, ພາສາອັງກິດ, ພື້ນດິນ, ປະຫວັດສາດຂອງໂລກ, ຈິວະວິທະຍາ, ກາຍະບໍລິຫານ, ພາສາຕ່າງປະເທດ, ສິລປະ, ເຄຫະກັມສິນ, ອຸດສາຫະກັມສິນ, ແລະການສຶກສາວິຊາອື່ນ. ບາງວິຊາແມ່ນໂຮງຮຽນຕ້ອງໃຫ້ຮຽນ ແລະບາງວິຊາແມ່ນນັກຮຽນເລືອກເອົາຕາມຄວາມສົນໃຈຂອງຕົນ. ທ່ານຄວນຈະສອບຖາມເບິ່ງລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບໂຮງຮຽນຢູ່ໃນຫລັກການຂອງທ່ານ.

໒.໔ ມີວິຊາໃດແດ່ທີ່ບັງຄັບໃຫ້ຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ ທີ່ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຈະຕ້ອງຮຽນໄດ້ ?

ນັບແຕ່ປີການສຶກສາ ໑໙໙໖ - ໑໙໙໗ ເປັນຕົ້ນໄປ, ນັກຮຽນໝົດທຸກຄົນແຕ່ປີທີເກົ່າ ຫາປີທີສິບສອງ ຜູ້ທີ່ຈະໄດ້ຮັບໃບປະກາສັນຍະບັດອຸດົມສຶກສາ ຈະຕ້ອງຮຽນຈົບວິຊາດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

(໑) ຈຳນວນວິຊາທີ່ໄດ້ບັງໄວນັ້ນ ແຕ່ລະວິຊາຈະໄດ້ຮຽນຮອດນັ້ນປີ ແມ່ນ:

(ກ) ພາສາອັງກິດ ສາມວິຊາ

(ຂ) ຄະນິດສາດ ສອງວິຊາ

(ຄ) ວິທຍາສາດ ຊ່ຽວຮວມທັງຈິວະວິທຍາ ແລະຟີຊິກ ສອງວິຊາ

(ງ) ສັງຄົມສຶກສາ ສາມວິຊາ ຊ່ຽວຮວມທັງປະຫວັດສາດ ແລະພູມິສາດຂອງສະຫະລັດ; ປະຫວັດສາດຂອງໂລກ, ວັດທະນະທັມ, ແລະພູມິສາດທົ່ວໄປ; ແລະຮັບບານອະເມຣິກັນ, ພິລເນໂຮງດີ, ແລະເສຖກິດ.

- (ຈ) ສິລປະ ຫລືພາສາຕ່າງປະເທດ ນັ້ງວິຊາ.
- (ສ) ກາຍະບໍລິຫານ ສອງວິຊາ ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່ານັກຮຽນຖືກຍົກເວັ້ນບໍ່ໄດ້ຮຽນວິຊານີ້.

(໒) ວິຊາອື່ນໆອີກຊຶ່ງສະພາຄະນະບໍລິຫານການສຶກສາປະຈຳເຂດສຶກສາອາດຈະບົ່ງໄວ້.

ສິ່ງສຳຄັນທີ່ຄວນຈຳໄວ້ນັ້ນກໍຄືວ່າ ລູກຂອງທ່ານຄວນຈະວາງແຜນໄວ້ເພື່ອວ່າຈະໄດ້ຮຽນວິຊາທີ່ເໝາະສົມໃຫ້ຈົບເມື່ອເວລາຮອດຕັ້ງປະຕິບັດການສຶກສາ ຈຸດທີ ໖ - ໘. ເພື່ອຢາກຮູ້ລາຍລະອຽດຕື່ມອີກ ກະຊວງສອບຖາມນຳຕອງການສຶກສາປະຈຳເຂດຂອງທ່ານ.

໒.໔ ການຮຽນຜູ້ດຽວ ແມ່ນຫຍັງ ?

ການຮຽນຜູ້ດຽວມີບໍລິຫານແກ້ນກຸຮຸ້ນ (ຢູ່ອຸ່ນອະນຸບານ ຈົນຮອດອຸ່ນປະສົບສອງ) ດ້ວຍໂຄງການຮຽນທີ່ກົງກັນກັບຢູ່ໃນຕອງຮຽນ ແຕ່ວ່າ ໂຄງການນີ້ຈະຢູ່ບ່ອນໃດບ່ອນນຶ່ງທີ່ຢູ່ໄກຈາກຕອງຮຽນ ທັມມະດາ. ການຮຽນຜູ້ດຽວນີ້ອາດຈະຈັດໃຫ້ມີຢູ່ເຮືອນ ຫລືຢູ່ບ່ອນໃດບ່ອນນຶ່ງຊຶ່ງອາດຈະເໝາະສົມແກ່ການຮຽນ. ຫາງຕອງການສຶກສາປະຈຳເຂດນີ້ສົດທັງຈະວາງກົດລະບຽບໄວ້ສຳຫລັບການຮຽນຜູ້ດຽວ.

໒.໕ ມີໂຄງການໃດອີກແດ່ຊຶ່ງອາດຈະມີຢູ່ໃນໂຮງຮຽນຂອງລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ?

ຮັບບານຸກາງແລະຮັບບານຮັດໄດ້ຈັດໃຫ້ມີໂຄງການສຳຫລັບນັກຮຽນຜູ້ທີ່ມີຄວາມຕ້ອງການພິເສດ. ລູກຂອງທ່ານອາດຈະຕ້ອງການຄວາມຊ່ວຍເຫລືອພິເສດ, ຍົກຕົວຢ່າງແມ່ນໃນດານພາສາອັງກິດ. ຢ່າງໃດກໍດີ, ບໍ່ແມ່ນວ່າຫມົດທຸກເຂດການສຶກສາຈະມີໂຄງການພິເສດ.

໓.໐ ຄະແນນ; ການຂົນສົ່ງ; ການສອບເສັງ

໓.໑ ມີຫຍັງແດ່ຢູ່ໃນໂບລາຍງານຄະແນນຂອງນັກຮຽນຈຸນປະຖົມສຶກສາ ?

ມີເຂດການສຶກສາບາງແຫ່ງໃຫ້ຄະແນນນັກຮຽນໂດຍໃຊ້ຕົວໜັງສື ເຊັ່ນວ່າ A, B, C, D, F ແລະ I, ໃນຂະນະທີ່ເຂດການສຶກສາອື່ນໆໃຊ້ຕົວໜັງສື E, G, S, N, ແລະ E, ຫລື S, U, ແລະ N, ດັ່ງແຜນວາຈະມີຄວາມແຕກຕ່າງກັນກໍດີ, ເນື່ອງໃນຫລັກແຜນວາຈະໄປກັບຍັງຄົງຢູ່. ຕາມທັມມະດາແລ້ວ ໂບລາຍງານຄະແນນຂອງໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາມີວິຊາດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ພາສາ (ການຟັງ, ການປາກ, ການອ່ານ ແລະການຂຽນ, ໄວຍະກອນ, ແລະການສະກົດຕົວໜັງສື.
- ຄະນິດສາດ
- ສັງຄົມວິທຍາ
- ວິທະຍາສາດກ່ຽວກັບທັມມະຊາດ
- ກາຍະບໍລິຫານ
- ດົນຕີ
- ສິລປະ

ໂບລາຍງານຄະແນນອາດຈະມີທັງບັນທຶກການມາໂຮງຮຽນ, ຄະແນນພິລເມືອງດີ ແລະບ່ອນໃຫ້ຄວາມເຫັນໂດຍຄູ ແລະພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ. ຕາມທັມມະດາແລ້ວ ເຄື່ອງໝາຍຢູ່ໃນໂບລາຍງານຄະແນນໃດມີຄຳອະທິບາຍໄວ້ໃນໂບລາຍງານຫນອງ.

໓.໒ ມີຫຍັງແດ່ຢູ່ໃນໂບລາຍງານຄະແນນຂອງນັກຮຽນຈຸນດິນສຶກສາ ?

ຕາມທັມມະດາແລ້ວ ແຜນມີຊື່ຂອງແຕ່ລະວິຊາ, ມີຊື່ຂອງນັກຮຽນແລະຄູ, ມີຄະແນນຂອງວິຊາທີ່ໄດ້ຮຽນ, ມີຄະແນນສຳຫລັບພິລເມືອງດີ, ມີບ່ອນໃຫ້ຄວາມເຫັນຂອງຄູ ແລະຂອງພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ແລະມີບັນທຶກການມາໂຮງຮຽນຂອງນັກຮຽນ.

໓.໓ ເຄື່ອງໝາຍຢູ່ໃນໂບລາຍງານຄະແນນນັ້ນມີຄວາມໝາຍຫຍັງແດ່ ?

ໂຮງຮຽນເກືອບຫມົດທຸກຫລັງໃຈຈະບັນດັງຕໍ່ໄປນີ້:

- | | |
|------------------------|------------------------|
| A: ດີເລີດ | E: ດີເລີດ |
| B: ດີ | G: ດີ |
| C: ພໍໃຈໄດ້ | S: ພໍໃຈໄດ້ |
| D: ຕ້ອງການໃຫ້ປັບປຸງໃໝ່ | N: ຕ້ອງການໃຫ້ປັບປຸງໃໝ່ |
| F: ເສັງດີກ | U: ບໍ່ດີປານໃດ |
| I: ຮຽນບໍ່ຈົບ | |

S: ພໍ່ໃຈໄດ້
 U: ບໍ່ດີຢາມໃດ
 N: ຕອງການໃຫ້ພໍ່ຢູ່ໄຫມ

ຟ.໔ ຄະແນນເປັນພິລເນີອງດີແນນຫຍັງ ?

ແນນຄະແນນທີ່ເກີດກັນກັບຄະແນນຄວາມປະພຶດ ແລະ ຂຽນຢູ່ກັບແນວທາງທີ່ຄູ່ເຫັນຄວາມສຸພາບຮຽບຮອຍ, ຄວາມຮັບຜິດຊອບ, ຄວາມເຈັບປ່ວງ, ຄວາມບໍ່ເຂົ້າຂ້າງອອກຂ້າ, ແລະການມີສິ່ງຄົມອັນດີ.

ຟ.໕ ຄະແນນນິສັຍມັກເຮັດວຽກ ແນນຫຍັງ ?

ຄະແນນນິສັຍມັກເຮັດວຽກຍິ່ງໃຫ້ເຫັນຄວາມປະດິດຄິດສ້າງ, ຄວາມແນ່ນອນ, ການເຮັດວຽກທີ່ໂດ່ມອບຫມາຍໃຫ້ແລ້ວໄວ ແລະ ຄວາມເປັນຮະບຽບຮຽບຮອຍດີ.

ຟ.໖ ເວລາໄດ້ຮັບໃບລາຍງານຄະແນນຂອງລູກຄວນຈະໃຫ້ຂ້າພະເຈົ້າເຮັດຫຍັງ ?

ທ່ານຄວນກວດເບິ່ງຄະແນນແລະຄວາມເຫັນຂອງຄູ່, ທ່ານຄວນເຊັນໃບລາຍງານຄະແນນແລ້ວເອົາໃຫ້ລູກຖືກັບຄືນໄປໃຫ້ໂຮງຮຽນໃນເວລາລູກໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນ. ບາງເທື່ອຄູ່ອາດຈະເຊີນຫານໄປພົບແລະປຶກສາຫາລືກັນກ່ຽວກັບຄວາມກວດຫນາໃນການຮຽນຂອງລູກ. ຫານຈະຂຽນຄວາມເຫັນໃສ່ໃນໃບລາຍງານຄະແນນກໍໄດ້.

ຟ.໗ ໂຮງຮຽນເຮັດໃບລາຍງານຄະແນນອອກມາເລື້ອຍໆຢາມໃດ ?

ໂຮງຮຽນເຮັດໃບລາຍງານຄະແນນອອກມາປີລະສີ່ເທື່ອ.

ຟ.໘ ມີຫຍັງແດ່ທີ່ຈຳເປັນຕ້ອງໃຫ້ໂຕໂຕເພື່ອຈະເລື່ອນຂຶ້ນຫວງ ?

ໂດຍອີງຕາມຄວາມກ້າວໜ້າໃນການຮຽນຂອງນັກຮຽນ, ຄູ່ໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາເປັນຜູ້ຖືກສົນໃຈວ່າ ນັກຮຽນຈະໄດ້ຂຶ້ນຫວງ ຫຼື ຈະຢູ່ຫວງເກົ່າ (ຄາງຫວງ). ຖ້ານັກຮຽນຄົນນັ້ນຈະໄດ້ຢູ່ຫວງເກົ່າ ຄູ່ຈະຕ້ອງໄດ້ປຶກສາກັບແນນນັກຮຽນ. ໃນກໍລະນີຢູ່ໂຮງຮຽນຖືກສຶກສາ, ຫຼື ຫວຍຄະແນນຂອງວິຊາທີ່ໄດ້ຮຽນຈົບ ແລະ ຄະແນນຂອງການສອບເສັງແນນເປັນສ່ວນສຳຄັນທີ່ຈະຕ້ອງເອົາມາພິຈາລະນາເບິ່ງສຳລັບການເລື່ອນຂຶ້ນຫວງ. ຖ້າຫານມີຄຳຖາມກ່ຽວຂ້ອງກັບການເລື່ອນຂຶ້ນຫວງ, ແລ້ວ ກະຊວງໂທລະສັບໄປຫາໂຮງຮຽນຢູ່ໃນຫວງຖານຂອງຫານ. ແລະ ຫານເບິ່ງລາຍຮະອຽດກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍການເລື່ອນຂຶ້ນຫວງ.

ຟ.໙ ມີຫລັກການຫຍັງແດ່ທີ່ກ່ຽວພັນກັບການໃຫ້ຄາງຫວງ ?

ທາງໂຮງຮຽນຢາກເຫັນວ່າ ນັກຮຽນທຸກຄົນຈະຖືກເລື່ອນຂຶ້ນຫວງ. ຖ້າວ່ານັກຮຽນມີບັນຫາໃນການຮຽນ, ຄູ່ຈະຍືນດີຊວຍ. ຖ້າວ່ານັກຮຽນບໍ່ສາມາດຮຽນພໍຈະໄດ້ເລື່ອນຂຶ້ນຫວງນັ້ນ,

ອາດຈະຈຳເປັນຕ້ອງໃຫ້ນັກຮຽນຄ້າງຫລັງເປັນເວລາໜຶ່ງໂດຍມາດ. ຫາງໂຮງຮຽນຈະປຶກສາຫາລືກັບພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ຫລືຜູ້ປົກຄອງນັກຮຽນເພື່ອນຳຈາກຂະໜາດຂອງການສຶກສາຫລັບນັກຮຽນ.

໓.໑໐ ກົດໝາຍຕ້ອງການໃຫ້ນັກຮຽນມີຄວາມສາມາດດ້ານພາສານັ້ນ ມີອັນດັບແນວໃດແດ່ ?

ກົດໝາຍໄດ້ບັງຄັບໃຫ້ການສອບເສັງນັກຮຽນສູງກວ່າຢູ່ໃນອັດຕະໂນມັດ ຢ່າງຫນ້າໝັ້ນເໝາະ ສຳຫລັບຈຸນປະຖົມສູງ ຫຼືຈຸນປະຖົມສຳ ແລະໜຶ່ງເທື່ອສຳຫລັບຈຸນປະຖົມສູງ ຫຼືຈຸນປະຖົມສຳ ໂດຍໃຊ້ມາຕະຖານຂອງຫລັກໃນການຮຽນອານ, ການຮຽນ ແລະການຮຽນໄວເລກ.

໓.໑໑ ກົດໝາຍຕ້ອງການໃຫ້ນັກຮຽນມີຄວາມສາມາດດ້ານພາສານັ້ນ ມີອັນດັບການເສັງອອກໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາບໍ່ອຸ່ນຂອງລູກຂອງຕາມແບບໃດ ?

ເພື່ອຈະໄດ້ຮັບໃບປະກາດສະນິຍະບັດອຸດົມສຶກສານັ້ນ ລູກຂອງຕາມຈະຕ້ອງຮຽນຈົບວິຊາທີ່ຕ້ອງການຢູ່ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາຢູ່ໃນຫລັກຖານນັ້ນ ແລະເສັງຜ່ານການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາຂອງເຂດການສຶກສາ.

໓.໑໒ ການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາຢູ່ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສານັ້ນ ແມ່ນຫຍັງ ?

ແຕ່ລະເຂດການສຶກສາຕ້ອງມີມາຕະຖານຂອງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາສຳຫລັບຜູ້ທີ່ຈະຈົບອອກຈາກໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ. ມາຕະຖານເຫຼົ່ານີ້ຢ່າງຫນ້າໝັ້ນຕ້ອງມີການຮຽນອານ, ຮຽນອຸດົມ, ແລະຮຽນຄົບຖ້ວນ. ແຕ່ລະເຂດການສຶກສາຕ້ອງແຕ່ງອົງສອບອັນມາເພື່ອສອບເສັງເບິ່ງຄວາມສາມາດຂອງນັກຮຽນຢູ່ໃນມາຕະຖານເຫຼົ່ານັ້ນ.

໓.໑໓ ແມ່ນໃຜຕ້ອງສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາ ?

ນັກຮຽນອຸດົມສຶກສາທີ່ມີຄຸນຄ່າຕ້ອງຜ່ານການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາເພື່ອວ່າຈະໄດ້ຮຽນຈົບ.

໓.໑໔ ນັກຮຽນຈະມີໂອກາດໄດ້ສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາຈັກເທື່ອ ?

ແຕ່ລະເຂດການສຶກສາມີຄຳຕອບການສອບເສັງຂອງຕົນເອງ. ແຕ່ວ່າ ຫຼັງຈາກການສຶກສາຕ້ອງອະນຸຍາດໃຫ້ນັກຮຽນຜູ້ເສັງຜ່ານນັ້ນໄດ້ເສັງຄືນອີກຫລາຍໆເທື່ອຕາມຄຳຕອບຂອງນັກຮຽນສາມາດຈັດໄວ້ໄດ້.

໓.໑໕ ນັກຮຽນຜູ້ທີ່ຢາກພາສາອັງກິດບໍ່ທັນລຽນເທື່ອ ຈະສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາເປັນພາສາອື່ນໄດ້ບໍ່ ?

ໃນການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສານັ້ນ ນັກຮຽນຕ້ອງໃຊ້ພາສາອັງກິດເທົ່ານັ້ນ. ຫາງໂຮງຮຽນອາດຈະອະນຸຍາດໃຫ້ນັກຮຽນໃຊ້ພາສາຂອງຕົນເອງໃນເວລາທີ່ການສອບເສັງຕ່າງໆ, ແຕ່ວ່າ ຕ້ອງໃຊ້ພາສາອັງກິດໃນການສອບເສັງອັນສຸດທ້າຍ.

ຝ.໑໖ ການບໍລິການພິເສດສຳລັບນັກຮຽນທີ່ຢາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ແມ່ນເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ເຂົາເຈົ້າສາມາດເຮັດສຳນວນໄດ້ແນວນັ້ນ ?

ຫາງໂຮງຮຽນຕ້ອງມີການບໍລິການດ້ານການສຶກສາເປັນສອງພາສາສຳລັບນັກຮຽນທີ່ຢາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ (LEP) ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ເຂົາເຈົ້າສາມາດເຮັດສຳນວນການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາ.

ຝ.໑໗ ຖ້າວ່ານັກຮຽນເຮັດສຳນວນການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາ ຈະບອກໃຫ້ຮູ້ເປັນຜົນໝາຍຫຼັກຫຼືບໍ່ ?

ຖ້ານັກຮຽນເຮັດສຳນວນ, ຫາງໂຮງຮຽນຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ແມ່ນັກຮຽນຊາຍໂດຍຫາງຈິດໝາຍ ແລະເຈົ້າເຈົ້າໄປປະຈຸມນຳເພື່ອປຶກສາຫາລືໃນສິ່ງທີ່ຫາງເຈດຕະນາສຶກສາ ແລະແມ່ນັກຮຽນຈະສາມາດຊ່ວຍເຫຼືອໃນການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາ.

ຝ.໑໘ ຖ້າວ່ານັກຮຽນເຮັດສຳນວນທີ່ມີຄຸນນະພາບຕ່ຳກວ່າ, ແຕ່ວ່າ ເຮັດສຳນວນການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາແລ້ວ ຈະເຮັດແນວໃດ ?

ຖ້ານັກຮຽນເຮັດສຳນວນການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາ ແຕ່ວ່າ ຮຽນຈົບທີ່ມີຄຸນນະພາບຕ່ຳກວ່າ, ນັກຮຽນຄົນນັ້ນອາດຈະເຮັດໄດ້ໄປເລື້ອຍໆ ຈົນກວ່າຈະເຮັດສຳນວນ. ມີເອກະການສຶກສາຫລາຍແຫ່ງໄດ້ຈັດໃຫ້ມີຄຸນນະພາບຕ່ຳກວ່າ ເພື່ອຊ່ວຍນັກຮຽນຈຳນວນໜ້ອຍໜຶ່ງ ໃຫ້ສາມາດເຮັດສຳນວນ.

ຝ.໑໙ ຖ້າວ່າລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຮຽນວິຊາຕ່າງໆ ຮຽນໜ້າຈີບ ຫລືເຮັດສຳນວນສາມາດດ້ານພາສາບໍ່ສຳເລັດ, ຈະມີວິທີອື່ນໆທີ່ຈະໄດ້ຮັບໃບປະກາດຢັ້ງຢືນການຮຽນຈົບໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາບໍ່ຮູ້ ຫລືເພື່ອຫຼຸດຜູກ ?

ນັກຮຽນທີ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮຽນຈົບ ບອນວ່າເຂົາເຈົ້າຮຽນວິຊາຕ່າງໆ ຮຽນໜ້າຈີບເປັນອັນດັບ ອາດຈະຮຽນວິຊາຕ່າງໆໄປ ຈົນກວ່າເຂົາເຈົ້າຈະສຳເລັດການແຈ້ງອັນດັບໃນໂຕເອງໄດ້. ນັກຮຽນທີ່ມີອາຍຸແກ່ກວ່າສິບຫົກປີຂຶ້ນໄປ ອາດຈະເຮັດການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາອັນໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາຂອງຣັດ ແຄລິຟໍເນຍກໍໄດ້. ການສອບເສັງຈະມີຂຶ້ນໜຶ່ງສາມຄັ້ງ ຢູ່ຕາມສະຖານທີ່ ໑໐໐ ກວ່າແຫ່ງ ໃນຣັດແຄລິຟໍເນຍ. (ເວລາແລະສະຖານທີ່ສອບເສັງຈະໄດ້ຕິດໂວໃນຫຼັກໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ ແລະຫຼັກສູດສາທາລະນະ). ຜູ້ທີ່ເຮັດສຳນວນການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາອັນໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາຈະໄດ້ຮັບໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຖືກຕ້ອງເທົ່າກັບໃບປະກາດສັນຍະບັດຂອງໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ. ຜູ້ທີ່ມີອາຍຸແກ່ກວ່າສິບແປດປີຂຶ້ນໄປ ຈຶ່ງບໍ່ໄດ້ຮຽນຈົບຈາກໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ ແລະບໍ່ໄດ້ຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ ອາດຈະເຮັດເອົາໃບປະກາດສັນຍະບັດຫຼຸດຜູກເທົ່າກັບໄດ້. ການສອບເສັງຈະມີຂຶ້ນຕອດປີຢູ່ຕາມສູນກາງສອບເສັງ ໒໔໐ ແຫ່ງ ໃນຣັດແຄລິຟໍເນຍ.

ຝ.໒໐ ໂຄງການປະເມີນຜົນຂອງຣັດແຄລິຟໍເນຍ (CAP) ແມ່ນຫຍັງ ?

ໂຄງການປະເມີນຜົນຂອງຣັດແຄລິຟໍເນຍ (CAP) ຫຼັກໆປະກອບໄດ້ດ້ວຍປະເມີນຜົນຂອງ

ໂຄງຮ່ຳປະຖົມສຶກສາ ແລະໂຄງຮ່ຳອຸດົມສຶກສາໃນອັດຕະໂນມັດ. ການປະເມີນຜົນໃນໄລຍະເວລາ ໓໐ ນາທີ ປົກກະຕິສຳລັບນັກຮຽນແຕ່ລະຄົນທີ່ຢູ່ໃນຊັ້ນປະຖົມສາມ, ປະຖົມສີ່, ປີທີໜຶ່ງ ແລະ ປີທີສອງ. ມີແຜນການປະເມີນຜົນ CAP ເຫັນໄດ້ໂຄງຮ່ຳທຸກໆຄັ້ງໃຈຕື່ນ ແລະໄດ້ຜົນລາຍ ອະນຸຍາດຂັບບັດຮຽນໃນຕົວອັດຕະໂນມັດ ກ່ຽວກັບຜົນການຮຽນອາໄສ, ການຮຽນພາສາ, ແລະການຮຽນຄະນິດສາດຂອງນັກຮຽນຢູ່ໂຄງຮ່ຳປະຖົມສຶກສາແລະໂຄງຮ່ຳອຸດົມສຶກສາໃນອັດຕະໂນມັດ.

໓.໒໑ ມີລາຍອະນຸຍາດທັງໝົດ CAP ແນະນຳໃຫ້ແກ່ລະໂຄງຮ່ຳຮຽນ?

ໂຄງການປະເມີນຜົນຂອງອັດຕະໂນມັດ ໄດ້ໄຫລລາຍອະນຸຍາດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ໐ ຄະແນນທັງໝົດໃນດ້ານການຮຽນອາໄສ, ການຮຽນພາສາ, ແລະການຮຽນຄະນິດສາດຂອງທຸກຄົນທີ່ຢູ່ໃນໂຄງຮ່ຳ.
- ໐ ລາຍອະນຸຍາດເຄື່ອງຈັກ ແລະຈຸດອອກຂອງໂຄງການຄວາມຮູ້ພື້ນຖານ.
- ໐ ລາຍອະນຸຍາດປຸງແຕ່ງໂຕເປັນເວລາຫລາຍປີ ເພື່ອໃຫ້ເຫັນວິທີທາງຢູ່ໃນຄະແນນ.
- ໐ ການປຸງແຕ່ງໂຄງຮ່ຳຂອງການກັບໂຄງຮ່ຳອຸດົມສຶກສາ ແລະກັບໂຄງຮ່ຳທັງໝົດຢູ່ໃນອັດຕະໂນມັດ.
- ໐ ລາຍອະນຸຍາດກ່ຽວກັບທາງຂອງນັກຮຽນທີ່ມີການຮຽນອາໄສ, ຮຽນອຸປະ, ແລະຮຽນຄະນິດສາດ.
- ໐ ລາຍອະນຸຍາດກ່ຽວກັບຜົນການຮຽນຂອງນັກຮຽນກຸ່ມຕ່າງໆ; ບົດຄົວຢ່າງ ເຈ້ນ ນັກຮຽນຍິງ ຫຼືບັນດານັກຮຽນຊາຍ, ແລະນັກຮຽນເຊົ້າໂຄງຮ່ຳໃໝ່ ຫຼືບັນດານັກຮຽນເຊົ້າໂຄງຮ່ຳພາຍໃນໂຄງຮ່ຳປະຖົມ.
- ໐ ລາຍອະນຸຍາດເປັນຈຸດອະຍະກຳກ່ຽວກັບສິ່ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຜົນການຮຽນຢູ່ໂຄງຮ່ຳ ເຈ້ນວ່າການເບິ່ງໂຕອະທິສ, ວຽກບານ, ແລະການອາໄສເປັນການພັກຜ່ອນ.

໓.໒໒ ຫ້າມຈະສາມາດເຫັນການລາຍງານຂອງ CAP ຢູ່ໃສ?

ແຕ່ລະໂຄງຮ່ຳ ແລະແຕ່ລະເຂດການສຶກສາຄວນມີການລາຍງານສຳລັບຊັ້ນປະຖົມສາມ, ປະຖົມສີ່, ປີທີໜຶ່ງ, ແລະປີທີສອງ.

໓.໒໓ ເວລາໃດຈຶ່ງຈະຮູ້ຈັກຜົນການສອບເສັງທັງສຸດທ້າຍ?

ຈະຮູ້ຈັກຜົນການສອບເສັງແຕ່ປີການສຶກສາກ່ອນນັ້ນໃນທຸກໆເດືອນ ມີສຳຖາ ຢູ່ໂຄງຮ່ຳທີ່ຢູ່ຫ່າງຈາກການເຮັດການສຶກສາຂອງການ. ຜົນການສອບເສັງເຫຼົ່ານີ້ຖືກນຳໄປລາຍງານຕໍ່ສະພາຄະນະບໍລິຫານການສຶກສາຂອງຖານ ແລະຕໍ່ສະພາຄະນະບໍລິຫານການສຶກສາຂອງອັດຕະໂນມັດປະຈຳທຸກປີ.

໓.໒໔ ລູກຂອງອາໄສເຈົ້າຈະໄປເຊົ່າອາໄສຂອງຊຸມຊົນ (Community College) ໂດຍບໍ່ໄດ້ໄປປະກາສະນີຍະບັດຂອງໂຄງຮ່ຳອຸດົມສຶກສາບໍ່ອຸບຸນຈະໄດ້ບໍ່?

ຈະໄດ້ຢູ່, ຫຼັກຄືນທີ່ມີໂບຍະກຳສະນິຍະບັດໂຮງຮຽນນຸດົມສຶກສາ ຫລືກຽມເຕົ້າ, ຫລືມີ
ອາຍຸເກີນ ໑໘ ປີ ແລະສາມາດຮຽນໂດຍນາຈະຈົດຊື່ເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນວິທະຍາລັຍຂອງຈຸນຈິນຢູ່ອີ່ ແຄ
ລິຟໍເນຍ ກໍໄດ້. ນັກຮຽນທີ່ຢາກຈົດຊື່ເຂົ້າຮຽນນັ້ນ ຄວນໄປປຶກສາກັບຫົວໜ້າການຈົດທະບຽນຢູ່ວິທະຍາ
ລັຍຂອງຈຸນຈິນຢູ່ຈາກຫ້ອງຖິ້ມ.

ຂໍ.໒໔ ເງື່ອນໄຂອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າໂຮງຮຽນຢູ່ໃນລະບົບມະຫາວິທະຍາລັຍ ແລະວິທະຍາລັຍຂອງອັດຕະນິ ມີ
ຫຍັງແດ ?

ນັກສຶກສາຢູ່ວິທະຍາລັຍ ແລະມະຫາວິທະຍາລັຍຂອງອັດຕະນິເລືອກເອົາຈາກຈຳນວນໜຶ່ງ
ສ່ວນສາມຂອງນັກຮຽນທີ່ເດີນທາງຈາກໂຮງຮຽນນຸດົມສຶກສາບໍ່ອື່ນ. ເມື່ອຈະເຂົ້າຮຽນໄດ້ ເອົາ
ເຈ້າຕອງໂດຍສະເພາະສະເລ່ຍ ໒.໐ ຫລືກວາມາໃນຫຸກວິຊາ ເຊັ່ນເສັຍແຕ່ວິຊາກາຍະບໍລິຫານ
ແລະວິທະຍາສາດການຕະຫຼາດ. ນັກຮຽນທີ່ຕະແຍນສະເລ່ຍອະຫວາງ ຂໍ.໒ ແລະ ໒.໐ ອາດຈະ
ຖືກອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າຮຽນ ຖ້າວາເອົາເຈ້າເສັງໂດຍສະເພາະສູງຈາກການເສັງເບິ່ງດ້ານວິຊາການ
ຫລືການເສັງເຂົ້າວິທະຍາລັຍອະເມຣິກັນ. ເລີ່ມແຕ່ຕົ້ນປີການສຶກສາ ໑໙໙໔, ນັກສຶກສາປີທຳອິດຈະ
ຕອງໂດຍຮຽນຈົບວິຊາຕຣູມພາສາອັງກິດໂດຍແປດໂດຍມາດ ແລະວິຊາຕຣູມຄະນິດສາດໂດຍສະເພາະ
ມາດ ເສັຍກ່ອນຈະໄດ້ຖືກອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າຮຽນ.

ຂໍ.໒໕ ເງື່ອນໄຂອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນມະຫາວິທະຍາລັຍຂອງແຄລິຟໍເນຍນັ້ນ ມີຫຍັງແດ ?

ນັກສຶກສາມະຫາວິທະຍາລັຍປີທຳອິດ ແມ່ນຖືກຄັດເລືອກມາຈາກຈຳນວນໜຶ່ງສ່ວນແປດຂອງ
ນັກຮຽນທີ່ເດີນທາງຈາກໂຮງຮຽນນຸດົມສຶກສາໃນອັດຕະນິ ແຄລິຟໍເນຍ. ເມື່ອຈະສາມາດຈົດຊື່ເຂົ້າ
ຮຽນໄດ້, ນັກຮຽນຕອງໂດຍຮຽນຈົບວິຊາສາມາດສອບເສັງ, ແລະໂດຍອັດຕະນິສຶກສາຕາມເງື່ອນໄຂທີ່
ໂດຍຢູ່ໄວໂນ * ເອກະສານໂບສັນນິຮຽນອັນບໍ່ອື່ນຍາດຕິ * ຂອງມະຫາວິທະຍາລັຍ ຈຶ່ງມີແຈກຢາຍ
ລາງຢູ່ຕາມມະຫາວິທະຍາລັຍຕ່າງໆ.

ຂໍ.໒໖ ມີການຈ່ວຍເຫລືອດ້ານການເງິນແບບໃດສຳຫລັບການສຶກສາຂັ້ນມະຫາວິທະຍາລັຍຂອງລູກຄ້າມະ
ເຈ້າ ?

ມີການຈ່ວຍເຫລືອດ້ານການເງິນແກ່ນັກຮຽນທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນທາງດ້ານການເງິນ ຈຶ່ງ
ຄວມຫຼັງເງິນສົມ (ເງິນສົມທາງບໍ່ຈຳເປັນຕອງຈຳນວນ) ເງິນໃຫຍ່, ແລະການເຈັດລູກຄ້າ
ເຈັດລູກ. ເມື່ອຢາກຮູ້ລາຍອະນຸຍາດຂອງການຈ່ວຍເຫລືອດ້ານການເງິນ, ໃຫ້ຕິດຕໍ່ໄປຫາຫົວໜ້າການ
ຈ່ວຍເຫລືອດ້ານການເງິນຢູ່ສະຖາບັນຫລັກຂອງການສຶກສາ. ນັກຮຽນນຸດົມສຶກສາບໍ່ອື່ນຄວນຕິດຕໍ່ໄປ
ຫາຫົວໜ້າແຜນນຳປະຈຳໂຮງຮຽນ. ຖ້າຢາກສຶກສາເງິນສົມທາງການຈ່ວຍເຫລືອຂອງອັດຕະນິກາງແລະ
ຂອງອັດຕະນິ ໃຫ້ໄປເຮົາໂບສັນນິຮຽນຈ່ວຍເຫລືອນັກຮຽນສຳຫລັບອັດຕະນິ ແຄລິຟໍເນຍ *
ຈາກສະຖາບັນ ຫລືຈາກກົມມະການອະນຸມັດການຈ່ວຍເຫລືອແກ່ນັກຮຽນທີ່ອັດຕະນິ ແຄລິຟໍເນຍ.

4.0 ການສຶກສາເປັນສອງພາສາ

4.1 ການສຳຫລວດເບິ່ງພາສາທີ່ປາກຢູ່ບ້ານນັ້ນ ແມ່ນຫຍັງ ?

ເມື່ອເວລາເດັກໄປຈົດຈູ້ຂ້າໂຮງຮຽນໃນອັດ ແຕ່ລະມື້ເດີມ. ການສຳຫລວດເບິ່ງພາສາທີ່ປາກຢູ່ບ້ານ ຄວນຈະມີເພື່ອຢາກຮູ້ຈັກພາສາທີ່ນັກຮຽນແຕ່ລະຄົນປາກຢູ່ບ້ານ. ໃບສຳຫລວດນີ້ໄດ້ຖືກບັນທຶກໂດຍໂຮງການສຶກສາປະຈຳເຂດເພື່ອຢາກຮູ້ຈັກສຳນະໂພພາສາທີ່ປາກຢູ່ໃນອັດ ຖ້າຫາກຕອບຄຳຖາມດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ເປັນພາສາອື່ນ ຈຶ່ງບໍ່ແມ່ນພາສາອັງກິດ, ຈະຖືວ່າເດັກຄົນນັ້ນປາກພາສາອັງກິດບໍ່ເປັນ:

- ກ. ພາສາໃດລູກຊາຍຫລືລູກສາວຂອງທ່ານເລີຍຮຽນປາກ ?
- ຂ. ພາສາໃດທີ່ລູກຊາຍຫລືລູກສາວຂອງທ່ານໃຊ້ປາກຢູ່ບ້ານຫລາຍກວ່າໝູ່ ?
- ຄ. ພາສາໃດທີ່ທ່ານໃຊ້ປາກກັບລູກຊາຍ ຫລືລູກສາວຂອງທ່ານຫລາຍກວ່າໝູ່ ?
- ງ. ພາສາໃດທີ່ຄົນຜູ້ໃຫຍ່ປາກຢູ່ບ້ານເລື້ອຍໆ.

4.2 ການຊອກຫາພາສາທີ່ນັກຮຽນທັມບັນຫນ້າແມ່ນຫຍັງ ?

ຍ້ອນຜົນຂອງການສຳຫລວດເບິ່ງພາສາທີ່ປາກຢູ່ບ້ານ, ຖ້າວ່າພາສາທີ່ເດັກນ້ອຍປາກຢູ່ບ້ານແມ່ນພາສາອື່ນ ເດັກນ້ອຍຄົນນັ້ນຈະໄດ້ສອບເສັງຄວາມເຂົ້າໃຈແລະການປາກພາສາອັງກິດດ້ວຍການສອບເສັງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາອັງກິດໂດຍປາກເປົ້າທີ່ຮັດໄດ້ຈັດໃຫມ່ຂຶ້ນມາ. ການໃຫ້ແນ່ນອນຕາມຄຳຕອບຂອງຜູ້ສອບ. ການສຳຫລວດການອ່ານແລະການຂຽນ ແມ່ນສິ່ງທີ່ຈະເລືອກເອົາສຳຫລັບນັກຮຽນຈຸນຍະບຸກຄົນ, ຈຸນປະຖົມ ແລະຈຸນປະຖົມສອງ. ຖ້າວ່າເດັກນ້ອຍຫາກໄດ້ຄະແນນຕ່ຳກວ່າຄວນຈະຕ້ອງແຕ່ງປຸງໃນການສຳຫລວດ, ເດັກນ້ອຍຄົນນັ້ນຈະຖືວ່າປາກພາສາອັງກິດຈຳກັດຢູ່ (LEP) ແລະຕ້ອງຈັດເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາທີ່ເຫັນວ່າເໝາະສົມ. ຢ່າງໃດກໍດີ, ຖ້ານັກຮຽນໄດ້ຄະແນນຄວນຈະຕ້ອງແຕ່ງ ແລະຄວາມສາມາດດ້ານພາສາອັງກິດເທົ່າກັບນັກຮຽນສ່ວນຫລາຍຢູ່ຈຸນດຽວກັນ ຫລືມີອາຍຸເທົ່າກັນ ຈຶ່ງພາສາຂອງເຂົາເຈົ້າແມ່ນພາສາອັງກິດ. ນັກຮຽນຄົນນັ້ນຈະຖືວ່າເປັນນັກຮຽນທີ່ສາມາດປາກພາສາອັງກິດໄດ້ຄວນແລ້ວ (FEP) ແລະຈະຖືກຈັດເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການສອນເປັນພາສາອັງກິດເທົ່ານັ້ນ.

4.3 ການສຶກສາເປັນສອງພາສານັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ການສຶກສາເປັນສອງພາສານັ້ນແມ່ນສຳຫລັບນັກຮຽນທີ່ຍັງປາກພາສາອັງກິດຈຳກັດຢູ່ (LEP). ມັນຈະຍືນຍົງສາມາດຮຽນພາສາອັງກິດດ້ວຍການໃຊ້ພາສາຕົນເອງ. ຢູ່ໃນຫ້ອງຮຽນທີ່ສອນເປັນສອງພາສານັ້ນ, ຄູ່ສອນເປັນທັງພາສາອັງກິດ ແລະພາສາຕົນເອງນັກຮຽນ, ຖ້າເຫັນວ່າຈຳເປັນ. ໃນຫ້ອງນັກຮຽນຈະສາມາດຮຽນແນວຄິດທີ່ສຳຄັນເປັນພາສາຕົນເອງຂອງຕົນໃນຂະນະທີ່ກຳລັງຮຽນພາສາອັງກິດເກັ່ງຂຶ້ນ.

4.4 ໃຜແມ່ນພັນກຽມຂອງໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາ ?

ຄຣູດວນມີໃບສຸດທິສອນເປັນສອງພາສາ. ຢ່າງໃດກໍດີ, ເວລາຄຣູດສອນຢູ່ໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາບໍ່ສາມາດປາກພາສາຕົນເອງນັກຮຽນໄດ້, ຄຣູດຈຸດຢູ່ປາກພາສາຕົນເອງນັກຮຽນໄດ້ຄວງແລ້ວດີຈະຊ່ວຍນັກຮຽນດ້ວຍພາສານັ້ນ. ເງື່ອນໄຂເພື່ອຄ້ຳປະກັນຄຣູດຈຸດແຕ່ລະຄົນທີ່ຖືກຈາງສາມາດເຂົ້າໃຈ, ປາກ, ອ່ວນ, ແລະຂຽນພາສາອັງກິດ ແລະພາສາຕົນເອງນັກຮຽນໄດ້ນັ້ນ ແມ່ນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຫາງຫາງການສຶກສາປະຈຳເຂດ. ຄຣູດຈຸດຕ່າງໆເຄີຍກັບວັດທະນະທັມຂອງນັກຮຽນຜູ້ທີ່ປາກພາສາອັງກິດໄດ້ລຽນເທື່ອ ທຣຽນຢູ່ໃນຕ່າງຮຽນສອນເປັນສອງພາສາທີ່ຕົນເອງໄດ້ຖືກມອບໝາຍໃຫ້.

4.5 ເວລາໃດຈຶ່ງມີໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາຢູ່ໃນລະດັບໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ ?

ເມື່ອເວລາມີໂຮງຮຽນຫຼັກຢູ່ໃນເຂດການສຶກສາ ຫາກມີນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ຫຼາຍກວ່າສິບຄົນຂຶ້ນໄປຫາພາສາດຽວກັນ ແລະຢູ່ຈຸດດຽວກັນ ຫາງການສຶກສາປະຈຳເຂດຕ່າງຈັດໃຫ້ມີໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາຢູ່ໃນຕ່າງຮຽນທີ່ເປັນຂອງຕົນເອງ.

4.6 ແມ່ນໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາຈຸດໃດໃດແຕ່ໝູ່ຢູ່ແລ້ວ ?

- o ໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາແບບພື້ນຖານ: ການສຶກສາເປັນສອງພາສາແບບພື້ນຖານແມ່ນໂຄງການສອນທີ່ໄດ້ຈັດໄວ້ ແລ້ວຈຶ່ງເປັນໂຄງການທີ່ນັກຮຽນໄດ້ຮຽນພາສາອັງກິດ ແລະຮຽນເປັນພາສາຂອງຕົນເອງ. ໄດ້ຈັດໂຄງການນັ້ນມາແມ່ນເພື່ອເພີ່ມຄວາມສາມາດການພາສາອັງກິດ ແລະຄວາມສາມາດຫາງດ້ານວິຊາການຂອງນັກຮຽນໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ.
- o ການສຶກສາເປັນສອງພາສາແລະສອງວັດທະນະທັມ: ການສຶກສາເປັນສອງພາສາແລະສອງວັດທະນະທັມ ແມ່ນໂຄງການສອນທີ່ໄດ້ຈັດໄວ້ແລ້ວ ຈຶ່ງເປັນໂຄງການທີ່ນັກຮຽນໄດ້ຮຽນພາສາອັງກິດແລະຮຽນເປັນພາສາຂອງຕົນເອງ. ໄດ້ຈັດໂຄງການນັ້ນມາແມ່ນເພື່ອເພີ່ມຄວາມສາມາດຫາງດ້ານວິຊາການທຸກຢ່າງ, ແລະເພີ່ມຄວາມສາມາດການພາສາອັງກິດຂອງນັກຮຽນ ແລະເພື່ອເຮັດໃຫ້ມີຄວາມຊຳນິຊຳນານໃນພາສາຕົນເອງນັກຮຽນ.
- o ໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາແບບໃໝ່: ຈຸດປະສົງຂອງໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາແບບໃໝ່ ແມ່ນເພື່ອສົ່ງເສີມໃຫ້ມີການປ່ຽນແປງໂຄງການຕ່າງໆທີ່ໄດ້ກວມມາຂ້າງເທິງນັ້ນ ໂດຍແນະໃສ່ວິທີການແບບໃໝ່, ເນັ້ນໜັກໄປໃນຫາງການສອນເປັນຄະນະ, ຫຼືວິທີອື່ນໆທີ່ເໝາະສົມ ຈຶ່ງຂຍາຍໂອກາດໃຫ້ນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ນັ້ນໄດ້ຮຽນເພີ່ມຂຶ້ນ.

4.7 ເວລາໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາຫຼັກຢູ່ມີນັກຮຽນຫນ້ອຍກວ່າ 10 ຄົນ ນັ້ນຈະເປັນແນວໃດ ?

ນັກຮຽນຈະໄດ້ຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວ (ILP) ຈຶ່ງໄດ້ຈັດໄວ້ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນທີ່

ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ນັ້ນມີໂອກາດເຫັນທຽມກັນດ້ວຍການສົ່ງເສີມໃຫ້ມີການຮຽນພາສາອັງກິດ ແລະດ້ວຍການສາມາດຮຽນວິຊາການເປັນພາສາຕົນເອງຂອງນັກຮຽນ:

- ໐ ໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວໃນຂັ້ນປະຖົມສຶກສາ: ໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວໃນຂັ້ນປະຖົມສຶກສາ ເປັນໂຄງການທີ່ຍັງຄັບໂຕຮຽນຫນ້າສຳຄັນສຳຫລັບນັກຮຽນປະຖົມສຶກສາທີ່ຍັງປາກພາສາອັງກິດຈຳກັດຢູ່ ແລະບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການຮຽນເປັນສອງພາສາ, ໂຄງການຮຽນເປັນສອງພາສາແລະສອງວັດທະນະທັມ, ຫລືໂຄງການຮຽນເປັນສອງພາສາຂັ້ນຕົວລອງ. ມັນແມ່ນໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວແບບເລືອກເອົາຈົ່ງໄດ້ຈັດໄວ້ເພື່ອໃຫ້ນັກຮຽນປະຖົມສຶກສາທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ໄດ້ມີໂອກາດຮຽນຢ່າງເຫັນທຽມກັນດ້ວຍການສົ່ງເສີມໃຫ້ມີການຮຽນພາສາອັງກິດແລະດ້ວຍການສາມາດຮຽນວິຊາການເປັນພາສາຕົນເອງຂອງນັກຮຽນ.

໔.໑ ເວລາໃດຈຶ່ງຈັດໃຫ້ມີໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາຢູ່ຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາ ?

ໂຄງການຕ່າງໆຢູ່ຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາບໍ່ໄດ້ຍັງຄັບໂຕຈັດນັກຮຽນເຂົ້າຫຼັງຮຽນຕາມເງື່ອນໄຂດ້ານພາສາ, ຢ່າງໃດກໍດີ, ຄຣູໜ້າຢູ່ພາກພາສາຕົນເອງຈະຕ້ອງເປັນຄຣູທີ່ຮູ້ຈັກສອງວັດທະນະທັມ ແລະປາກໄດ້ສອງພາສາ, ຫລືຖ້າວ່າບໍ່ມີຄຣູດັ່ງກ່າວນັ້ນແລ້ວ, ຕ້ອງຫາເອົາຜູ້ຮຽນຊານໃນການສອນພາສາຕົນເອງຈົນເຖິງຄຣູສອງວັດທະນະທັມ ແລະປາກໄດ້ສອງພາສາ. ຢູ່ຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາມີໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາສອງຊັດ.

- ໐ ໂຄງການສອນພາສາຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາ: ຈຸດປະສົງຂອງໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາສຳຫລັບນັກຮຽນຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ສອນໂດຍຄຣູທີ່ມີໃບສຸດທີ່ສອນເປັນສອງພາສາແລະ/ຫລື ຜູ້ຮຽນຊານໃນການສອນພາສາຕົນເອງຈົນເຖິງຄູສອງວັດທະນະທັມ ແລະປາກໄດ້ສອງພາສາ. ໂຄງການນີ້ໄດ້ຈັດຂຶ້ນມາເພື່ອສົ່ງເສີມໃຫ້ມີຄວາມສາມາດດ້ານພາສາອັງກິດ ແລະມີຄວາມສາມາດດ້ານວິຊາການດ້ວຍການໃຊ້ພາສາຕົນເອງຂອງນັກຮຽນສອນວິຊາຕ່າງໆເພື່ອບໍ່ໄດ້ຈຶ່ງຈຳເປັນຕ້ອງຮຽນເພື່ອວ່າຈະໄດ້ຮຽນຈົບ.

- ໐ ໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວໃນຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາ: ໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວໃນຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາ ແມ່ນໂຄງການໃຫ້ຮຽນຫນ້າສຳຄັນສຳຫລັບນັກຮຽນນັກປະຖົມສຶກສາທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ແລະຕ້ອງມີສ່ວນໃຫ້ນັກຮຽນນັກປະຖົມສຶກສາທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ຈົ່ງບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການສອນພາສາຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາ. ມັນແມ່ນໂຄງການທີ່ເປັນລະບົບແລະຮຽນແບບສ່ວນຕົວ ຈົ່ງໄດ້ຈັດໄວ້ເພື່ອຄຳປະກັນນັກຮຽນຂັ້ນນັກປະຖົມສຶກສາທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ໃຫ້ມີໂອກາດດ້ານການສຶກສາຢ່າງເຫັນທຽມກັນດ້ວຍການສົ່ງເສີມໃຫ້ມີການສອນພາສາອັງກິດ ແລະສາມາດຮຽນວິຊາການດ້ວຍການໃຊ້ພາສາຕົນເອງຂອງນັກຮຽນເອງ.

໔.໙ ນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ນັ້ນ ຈະຕ້ອງຢູ່ໃນໂຄງການສຶກສາເປັນສອງພາສາດົນປານໃດ ?

ນັກຮຽນທີ່ມີຄຸນຄ່າທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ນັ້ນ ຈະໄດ້ຖືກທົດສອບເບິ່ງຄວາມສາມາດດ້ານພາສາອັງກິດເປັນປະຈຳປີດ້ວຍອຸປະກອນທີ່ທາງຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດໄດ້ເລືອກເຊົ່າ. ເມື່ອເວລານັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ນັ້ນ ຫາກສາມາດປາກພາສາອັງກິດໄດ້ລຽນດີ (FEP) ຕາມມາຕະຖານທີ່ຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດໄດ້ວາງໄວ້ແລ້ວ, ນັກຮຽນຄົນນັ້ນຈະໄດ້ຖືກຈັດໃຫ້ໄປຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການຮຽນທຸກວິຊາເປັນພາສາອັງກິດ.

໔.໑໐ ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ແມ່ນຮູ້ຈັກກ່ອນຈະຈັດຊຸກຂອງເຂົາເຈົ້າເຂົ້າໃນໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາຫລືບໍ່ ?

ແມ່ນແລ້ວ, ກ່ອນຈະຈັດນັກຮຽນເຂົ້າຮຽນໃນໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາ, ຕ້ອງຂຽນຫນັງສືໄປແຈ້ງໃຫ້ແມ່ນັກຮຽນຊາບດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- o ໂຄງການທີ່ກຳລັງຈະສອນ
- o ໂຄງການອື່ນໆອີກທີ່ໂຮງຮຽນມີ
- o ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນມີສິດໄປຢຽນຢາມເບິ່ງໂຄງການ
- o ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນມີສິດເຂົ້າຮ່ວມຢູ່ໃນຄະນະທີ່ປຶກສາດ້ານການສອນເປັນສອງພາສາປະຈຳໂຮງຮຽນແລະປະຈຳຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດ.

໔.໑໑ ຖ້າພໍ່ແມ່ປະສົງຢາກຈະຖອນລູກຂອງຕົນອອກຈາກໂຄງການສອນເປັນສອງພາສານັ້ນຈະໄດ້ບໍ່ ?

ຖ້າວ່າພໍ່ແມ່ຂອງນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ຫາກປະສົງຢາກຖອນລູກຂອງຕົນອອກຈາກໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາ (ຂັ້ນປະຖົມ ແລະຂັ້ນມັທະຍົມ), ທາງໂຮງຮຽນຈະຕ້ອງໄດ້ຈັດໂຄງການສ່ວນຕົວ (ILP) ໃຫ້ນັກຮຽນໄດ້ຮຽນ.

໔.໑໒ ພໍ່ແມ່ຈະຂໍຮອງຖອນລູກຂອງຕົນອອກຈາກໂຄງການຮຽນໂດຍສ່ວນຕົວໄດ້ບໍ່ ?

ໄດ້ຢູ່. ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນອາດຈະຂໍຮອງຖອນລູກຂອງຕົນອອກມາຈາກໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວ (ທັງຢູ່ຂັ້ນປະຖົມສຶກສາແລະຂັ້ນມັທະຍົມ). ເມື່ອເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່, ທາງຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດຕ້ອງຈັດໃຫ້ມີວິທີການຂໍສອບຖາມກ່ອນທີ່ຈະປະກັນວ່າ ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນຮູ້ຈັກເປົ້າໝາຍ, ຈຸດປະສົງ, ແລະກິຈະກຳຕ່າງໆຂອງໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວ ໂດຍຜູ້ອຳນວຍການໂຮງຮຽນຫລືຜູ້ທີ່ຖືກມອບໝາຍ ຈຶ່ງຮູ້ຈັກເຮືອງໂຄງການນີ້. ຫນັງສືຂໍຮອງຖອນລູກອອກຈາກໂຄງການເຊັ່ນໂດຍພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ແລະຜູ້ອຳນວຍການໂຮງຮຽນພ້ອມທັງຫນັງສືສະບັບນັ້ນຈະຢືນຢັນວ່າ ນັກຮຽນໄດ້ຖອນອອກຈາກໂຄງການຮຽນສ່ວນຕົວນັ້ນ ຕ້ອງປະກອບໄວ້ໃນເອກສານຂອງໂຮງຮຽນ.

໔.໑໓ ຄະນະກົມມະການທີ່ປຶກສາດ້ານການສອນເປັນສອງພາສານັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ແຕ່ລະເຂດການສຶກສາທີ່ມີນັກຮຽນ ທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ຫລາຍກວ່າ ໔໐ ຄົນ

ຂ້າງໄປ ຈະຕ້ອງຈັດໃຫ້ມີຄະນະກຸ່ມທີ່ປຶກສາດ້ານການສອນເປັນສອງພາສາປະຈຳຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດ ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ, ແຕ່ລະໂຮງຮຽນທີ່ມີນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ຫລາຍກວ່າ ໒໐ ຄົນຂ້າງໄປຈະຕ້ອງຈັດໃຫ້ມີຄະນະກຸ່ມທີ່ປຶກສາຂັ້ນໃນຮະດັບໂຮງຮຽນ. ພໍແມ່ຂອງນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ແລະບໍ່ເປັນພູມກຽມຂອງຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດຈະຖືກຕອນຮັບເຂົ້າຮວມໃນຄະນະກຸ່ມນະການນີ້ ແລະຈະເປັນສ່ວນປະກອບສ່ວນຫລາຍຢູ່ໃນຄະນະກຸ່ມນະການ.

໔.໑໔ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຄະນະກຸ່ມທີ່ປຶກສາດ້ານການສອນເປັນສອງພາສານັ້ນມີຫຍັງແດ່ ?

ຄະນະກຸ່ມນະການຈະໃຫ້ຄຳແນະນຳໃນການຈັດຫຳແຜນການໃຫຍ່ຂອງຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດສຳຫລັບການສຶກສາເປັນສອງພາສາຈຶ່ງຈະນຳເອົາໄປພິຈາລະນາເປັນແຜນການໃຫຍ່ຂອງໂຮງຮຽນສຳຫລັບການສຶກສາເປັນສອງພາສາ; ຄະນະກຸ່ມນະການຍັງຈະຊ່ວຍສຳຫລວດເບິ່ງຄວາມຕ້ອງການຂອງການສຶກສາເປັນສອງພາສາຢູ່ແຕ່ລະໂຮງຮຽນທີ່ວ່າຂອງການສຶກສານັ້ນ. ເພື່ອນອີກ, ຄະນະກຸ່ມນະການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ໐ ແນະນຳໃນການຈັດໃຫ້ມີໂຄງການ, ເປົ້າໝາຍ, ແລະຈຸດປະສົງຕ່າງໆຂອງການສຶກສາເປັນສອງພາສາປະຈຳຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດ.
- ໐ ຊ່ວຍໃນການແຕ່ງແຜນການເພື່ອຄຳປະກັນໃຫ້ມີການປະຕິບັດຕາມຂໍ້ຍັງຄັບໃຫ້ມີຄຣູແລະຄຣູຊ່ວຍ.
- ໐ ຊ່ວຍໃນການຄວບຄຸມການສຳຫລວດພາສາປະຈຳປີ ແລະແນະນຳໃນການຂໍ້ອ້ອງເພື່ອໃຊ້ອຸປະກອນ ແລະ / ຫລືວິທີການຕ່າງໆຕາມໃຈມັກ.
- ໐ ທົບທວນແລະໃຫ້ຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບຫນັງສືແຈ້ງໃຫ້ຊາບຕ່າງໆກ່ຽວກັບນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່, ປາກພາສາອັງກິດລຽນ, ແລະປາກໂຕແຕພາສາອັງກິດຈຶ່ງຫາກໄປຈົດຊື່ເຂົ້າໂຮງຮຽນ.
- ໐ ທົບທວນແລະໃຫ້ຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບເງື່ອນໄຂມາຕະຖານ, ແລະວິທີການຂອງການທົບທວນເບິ່ງພາສາຄືນໃໝ່ຂອງຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດ.
- ໐ ເຊັນຫນັງສືຂໍຍົກເວນຫົກຮ່ວມກັບການສຶກສາເປັນສອງພາສານັ້ນ.

໔.໐ ໂຄງການສຶກສາແລະການບໍລິການພື້ນເດີມຕ່າງໆ

໔.໑ ໂຄງການຈັດນັກຮຽນເຂົ້າຮຽນລວງໜ້ານັ້ນ ແມ່ນຫຍັງ ?

ໂຄງການຈັດນັກຮຽນເຂົ້າຮຽນຂັ້ນວິທະຍາລັຍນັ້ນ ແມ່ນຄວາມພະຍາຍາມດ້ານການສຶກສາ ດ້ວຍຄວາມຮ່ວມໄມຮ່ວມມືກັນ ໂດຍອີງໃສ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ວາມີຊາວໜຸ່ມຫລາຍຄົນຈະສາມາດຮຽນ ຈົບລະດັບວິທະຍາລັຍຢູ່ໃນໂຮງຮຽນນັ້ນໆ. ບັນດານັກຮຽນທີ່ມີຄວາມສາມາດແລະສົນໃຈຈະມີໂອ ກາດທັງສອງຢ່າງ ເຊັ່ນວ່າ ໄດຮຽນຢູ່ລະດັບວິທະຍາລັຍ ແລະຈະໄດ້ແຕ່ງໄປເປັນພື້ນສຳເລັດຂອງ ຕົນຈາກການສອບເສັງເຂົ້າຮຽນຂັ້ນວິທະຍາລັຍ.

໔.໒ ການສຶກສາທີ່ເລືອກເອົາໄດ້ນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ການສຶກສາທີ່ເລືອກເອົານັ້ນມີໄວ້ສຳຫລັບພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ, ນັກຮຽນ, ແລະຄູສອນອື່ນໆ ເຊິ່ງໂຮງຮຽນຫລືໂຄງການທີ່ຕົນນັກ. ເຈົ້າໜ້າທີ່ໂຮງຮຽນບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຄຳຂໍ້ອງ. ແຕ່ວາມີຫລາຍຄົນປະຕິບັດໄປຕາມຄວາມຕ້ອງການຕ່າງໆ. ຍົກຕົວຢ່າງ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ໂຮງຮຽນບາງ ຄົນຈັດໃຫ້ເປັນໂຮງຮຽນທີ່ເລືອກເອົາໄດ້ ໂດຍທີ່ວາມີນັກຮຽນອາດຈະເລືອກເຮັດເປັນພາສາຂອງຕົນ ເອງ, ຫລືເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນຫ້ອງຮຽນທີ່ມີຄູປາກພາສານັ້ນໆສອນ. ຜູ້ເປັນພໍ່ແມ່ແລະນັກຮຽນຄວນຖາມ ເບິ່ງວ່າ ມີແນວໃດແດ່ໃຫ້ຮຽນ. ແລະອາດຈະຖາມເບິ່ງເລື່ອງໂຄງການໝາຍໃຫ້ຮຽນ.

໔.໓ ການສຶກສາຕໍ່ໄປເລື່ອຍໆນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ການສຶກສາຕໍ່ໄປເລື່ອຍໆ ຈັດໄວ້ໃຫ້ເລືອກໄປຮ່ວມເລິ່ງເວລາສຳຫລັບນັກຮຽນຂັ້ນວິທະຍາລັຍ ທີ່ມີອາຍຸສູງສຸດ ຫລືສູງຈັດປີໃນເວລາທີ່ໄປຈົດຊື່ເຂົ້າຮຽນ. ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາທີ່ມີໂຄງການສຶກ ສາຕໍ່ໄປເລື່ອຍໆ ຫລືຫ້ອງການສຶກສາຕໍ່ໄປເລື່ອຍໆ ເປັນໂຄງການໃຫຍ່ທີ່ສຸດໃນຮັດແຄລິຟໍເນຍ ເພື່ອ ປ່ອງກັນບໍ່ໃຫ້ນັກຮຽນເສັງໂຮງຮຽນຕົກ. ເປົ້າໝາຍຂອງໂຄງການນີ້ແມ່ນເປັນໂຄງການຮຽນແບບ ສ່ວນຕົວ ແລະປຸ້ນໄປນາໄດ້ ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ນັກຮຽນສາມາດຮຽນຈົບຕາມເງື່ອນໄຂຂອງຫ້ອງການສຶກ ສາປະຈຳເຂດທີ່ມີໄວ້ຢູ່ໃນສະຖານທີ່ນອນຂອງໂຮງຮຽນ.

໔.໔ ແມ່ນໃຜຈຶ່ງຈະມີຊື່ເຂົ້າຮຽນໃນການສຶກສາຕໍ່ໄປເລື່ອຍໆ ?

ນັກຮຽນອາດຈະຕ້ອງການໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາເລິ່ງເວລາ ຖ້າວ່າເຂົາເຈົ້າຫາກ ເຮັດວຽກເລິ່ງເວລາ ຫລືເດີນເວລາ, ກຳລັງຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການອື່ນຕ່າງໆ, ຫລືຕ້ອງການມີ ຮຽນ ຫລືອາດມີຄວາມສຳຄັນເຂົ້າ ຍອນເຫດຜົນທາງການສຸຂະພາບ, ສັງຄົມ ຫລືເສດຖະກິດ.

໔.໕ ການສຶກສາວິຊາຈົບນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ການສຶກສາວິຊາຈົບ ກ່ຽວພັນກັບການຮຽນວິຊາຈົບສະເພາະ ຫລືການຮຽນວິຊາສະເພາະ. ໂຄງການນີ້ ແມ່ນທາງໂຄງການຂອງສູນກາງວິຊາຈົບປະຈຳເຂດ ແລະຂອງຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳ ເຂດ ໃດຈັດໄວ້ບໍລິການແກ້ນັກຮຽນທັງຫລາຍທີ່ຈົດຊື່ເຂົ້າຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນຕ່າງໆຂອງຮັດແຄລິຟໍເນຍ.

ການຫ້າງານເຄັ່ງເວລາກໍອາດຈະຫາມາໃຫ້ນັກຮຽນທີ່ຕ້ອງການເວັ້ນເພື່ອສືບຕໍ່ການຝຶກອົບຮົມວິຊາຈີບຂອງເຂົາເຈົ້າແບບເຕັມເວລາ.

໔.໖ ເຈດຕະນາຂອງການສຶກສາວິຊາຈີບນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ໂຄງການສຶກສາວິຊາຈີບ ແມ່ນຕັ້ງໃຈໃຫ້ມີການຝຶກອົບຮົມ ຫຼືຝຶກອົບຮົມຄືນອີກ ຈຶ່ງເປັນໂຄງການອັນແຕກຈິງ, ມີຄຸນນະພາບສູງ, ແລະເໝາະສົມແກ່ຄວາມຕ້ອງການ, ຄວາມສົນໃຈ, ແລະຄວາມສາມາດຂອງນັກຮຽນ.

໔.໗ ແມ່ນໃຜຈຶ່ງຈະມີຊື່ເຂົ້າຮຽນໃນການສຶກສາວິຊາຈີບ ?

ຜູ້ທີ່ຈະອະນຸຍາດໃຫ້ເຂົ້າຮຽນໄດ້ ແມ່ນນັກຮຽນອຸດົມສຶກສາ; ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮຽນຈົບ ຫລືເຮົາຮຽນ ຫລືກຳລັງຕຽມຕົວຫາຊອກຫ້າງານ; ຜູ້ທີ່ຫ້າງານແຕ່ງຕັ້ງການປັບປຸງຄວາມຊຳນິຊຳນານ ຫລືຮຽນເອົາຄວາມຊຳນິຊຳນານແບບໃໝ່; ຜູ້ທີ່ເສຍອົງຄະຊົງຕ້ອງການງຽນພິເສດ, ແລະຜູ້ທີ່ຮຽນຈົບໂຮງຮຽນມັທະຍົມສຶກສາແລ້ວ.

໔.໘ ການສຶກສາຢູ່ໃນຫນ້າວຽກນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ການສຶກສາຢູ່ໃນຫນ້າວຽກແມ່ນວິຊາອັນໜຶ່ງຈຶ່ງຄະນະປົກຄອງຈັດໃຫ້ມີຂຶ້ນ. ຂໍ້ແນະນຳດ້ານນາຕະຖານ ແລະການປະຕິບັດຫນ້າທີ່ສຳຫລັບໂຄງການເຫລົ່ານັ້ນ ແມ່ນຮັດເປັນຜູ້ຈັດຂຶ້ນມາ. ຢູ່ໃນຮັດແຄລິຟໍເນຍມີໂຄງການສຶກສາຢູ່ໃນຫນ້າວຽກສາມຈຸນິດດັ່ງນີ້:

- ການສຶກສາຢູ່ໃນຫນ້າວຽກແບບສຳຫລວດເບິ່ງ: ແມ່ນການຮວມເຂົ້າກັນຂອງການສອນ ແລະຄວາມຊຳນານໃນຫນ້າວຽກແບບຈັດເປັນຮູບຮ່າງໄວແລ້ວໄດ້ຈັດເພື່ອຊ່ວຍນັກຮຽນໃນການຊົມອາຈີບແລະໃນວິທີເຮັດໃຫ້ມີການຈະເລີນເຕີບໂຕຂຶ້ນ.
- ການສຶກສາຢູ່ໃນຫນ້າວຽກແບບທົ່ວໄປ: ແມ່ນການຮວມເຂົ້າກັນຂອງການສຶກສາຢູ່ໃນຫນ້າວຽກ ແລະການຫ້າງານແບບໂດເວີນທີ່ໄດ້ຈັດຂຶ້ນເພື່ອຊ່ວຍນັກຮຽນໃນການປຸກຸ້ມຄົນສັບຢາກເຮັດວຽກງານອື່ນໆຕ້ອງ. ການເຮັດວຽກແບບໂດເວີນບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງກຽດພັນກັບເປົ້າໝາຍແຫ່ງອາຈີບຂອງນັກຮຽນ.
- ການສຶກສາຢູ່ໃນຫນ້າວຽກແບບເປັນວິຊາຈີບ: ແມ່ນການຮວມເຂົ້າກັນຂອງການສອນວິຊາຈີບຢູ່ຫຼັງຮຽນ ແລະປະສົບການງານຫ້າງານແບບໂດເວີນ ຈຶ່ງກຽດພັນໂດຍຕົງກັບເປົ້າໝາຍວິຊາຈີບຂອງນັກຮຽນ.

໔.໙ ການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່ແມ່ນຫຍັງ ?

ການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່ ມີບໍລິການຢູ່ຕາມການຈັດຕັ້ງຂອງຈຸນຊົນໃນດ້ານການສຶກສາແບບພື້ນຖານ, ພາສາອັງກິດເປັນພາສາທີສອງ, ແລະວິຊາອື່ນໆຕາມຄວາມສົນໃຈຂອງຜູ້ໃຫຍ່ ເພື່ອຢາກຄູ່

ຈັກວ່າ ໂຄງການອັນນີ້ຢູ່ໃສ, ໃຫ້ຕິດຕໍ່ຫາຫ້ອງການຂອງໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາປະຈຳທ້ອງຖິ່ນ ຫລື
ຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດຂອງທ່ານ.

໔.໑໐ ໃຜ ເປັນຜູ້ຈ່າຍໃຫ້ການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່ ?

ຮັຖແຄລິຟໍເນຍ ໂດຍຜ່ານຫາງກະຊວງສຶກສາທິການປະຈຳຮັຖ ເປັນຜູ້ມອບເງິນຕຸ້ນປະ
ຈຳປີແກ້ວງການຕ່າງໆທີ່ກຳລັງບໍ່ອໍານາງສຶກສາພື້ນຖານ, ຢູ່ປີຕິແປດ ແລະຕ່ຳກວ່ານັ້ນ, ແລະສຳ
ຫລັບພາສາອັງກິດເປັນພາສາທີສອງ.

໔.໑໑ ແມ່ນໃຜຈຶ່ງຈະມີເຊື້ອຮຽນໃນການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່ ?

ແມ່ນນັກຮຽນຜູ້ທີ່ອາໄສໄດ້ຮຽນເປັນຫນ້ອຍໜຶ່ງ ແລະປາກພາສາອັງກິດບໍ່ໄດ້ ຈຶ່ງມີອາຍຸໄດ້
ສິບຫົກປີ ຫລືແກ່ກວ່ານັ້ນ ທີ່ບໍ່ໄດ້ຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ. ນັກຮຽນຈຳພວກນີ້ເປັນເປົ້າໝາຍ
ສຳຫລັບໂຄງການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່. ຢ່າງໃດກໍດີ, ຍັງມີໂຄງການແຜນເດີມຫລາຍຢ່າງຈັດໄວ້ບໍ່ອໍານາງ
ຜູ້ທີ່ປາກພາສາອັງກິດໄດ້ຮຽນ ແລະມີໂປຣກາສນິຍະບັດໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ ຫລືໂປຣກາສນິຍະ
ບັດຈາກວິທະຍາລັຍເໝືອນກັນ.

໔.໑໒ ການສຶກສາເຮັດໃຫ້ມີໂອກາດນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ຫ້ອງຮຽນເຮັດໃຫ້ມີໂອກາດ ແລະໂຄງການເຮັດໃຫ້ມີໂອກາດແບບສ່ວນບຸກຄົນ ແມ່ນຈຳ
ນວນໜຶ່ງຂອງຫລາຍໂຄງການທີ່ໄດ້ຈັດໄວ້ເຊ່ຍໃຫ້ນັກຮຽນສາມາດຮຽນສຳເລັດຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ. ນັກ
ຮຽນທີ່ເຫັນວ່າມີບັນຫາຈະໄດ້ຖືກຈັດເຂົ້າຮຽນຢູ່ຫ້ອງຮຽນເລັ່ງເວລາ ຫລືໄປຮຽນເລັ່ງ.

໔.໑໓ ແມ່ນໃຜເປັນຜູ້ບໍ່ອໍານາງ ການສຶກສາທີ່ເຮັດໃຫ້ມີໂອກາດ ?

ໂຄງການແລະການບໍ່ອໍານາງຕ່າງໆ ແມ່ນພັກງານໂຮງຮຽນຜູ້ມີຄຸນະລັດທີ່ເປັນຜູ້ບໍ່ອໍານາງ
ໂຄງການເຫລົ່ານີ້ໃຫ້ໂອກາດນັກຮຽນສືບຕໍ່ການສຶກສາຂອງເຂົາເຈົ້າ, ຜ່ານຜົນບັນຫຼາງນັ້ນປັບຕົວ,
ແລະເຊ່ຍເຮັດໃຫ້ນັກຮຽນກັບຄືນໄປໂຮງຮຽນ ຫລືຫ້ອງຮຽນທີ່ມະນາໄວເທົ່າທີ່ຈະໄວໄດ້.

໔.໑໔ ມີໂຄງການສິ່ງເສີມຄວາມເຕີບໂຕຂອງເດັກຢູ່ໃນລະບົບການສຶກສາຂອງຮັຖໄວ້ໃຫ້ລູກຂອງຂ້າພະ
ເຈົ້າບໍ່ ?

ມີຢູ່, ຫ້າມອາດຈະເຮົາລູກໄປເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການສິ່ງເສີມຄວາມຈະເລີນເຕີບໂຕ
ຂອງເດັກທີ່ໄດ້ຮັບຜົນຈາກຮັຖ ເພື່ອບໍ່ອໍານາງເປັນເວລາຫນ້ອຍກວ່າ ໒໔ ຊົ່ວໂມງຕໍ່ມື້ ໂດຍຫາງວົງ
ການສຶກສາ ສາທາລະນະແລະວົງການເອກະຊົນທ້ອງຖິ່ນຕ່າງໆ.

໔.໑໕ ຂ້າພະເຈົ້າຈະສາມາດຈັດຊື້ລູກເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການສິ່ງເສີມຄວາມເຕີບໂຕຂອງເດັກທີ່ຮັຖເປັນຜູ້
ຈ່າຍໄດ້ບໍ່ ?

ໄດ້ຢູ່, ຖ້າວ່າທ່ານຫ້າງການຫລືກຳລັງຝຶກອົບຮົມວຽກງານ, ຫລືກຳລັງຊອກຫ້າງການ ຫລື

ເສຍອົງຄະ ແລະຖືກຕ້ອງຕາມເງື່ອນໄຂຄວາມຕ້ອງການ.

໔.໑໖ ມີໂຄງການສົ່ງເສີມຄວາມເຕີບໂຕຂອງເດັກທີ່ຮັດຈາຍໃຫ້ນັກຊົນ ?

ມີຢູ່ເກົ່າຊົນດັ່ງຕໍ່ລົງໄປນີ້:

- (໑) ສຳຫລັບຫົວໄປ
- (໒) ສຳຫລັບຜູ້ຍົກຍາຍມາແຕບອນອິນ
- (໓) ຢູ່ບໍ່ອີເວນໂຮງຮຽນ
- (໔) ສຳຫລັບພຣະເດັກທີ່ມີອາຍຸວັຍຮຽນ ແລະກຳລັງລ້ຽງລູກນອຍຢູ່
- (໕) ສຳຫລັບຈາຍເງິນແບບໃຫ້ເລືອກເຊົາ
- (໖) ສຳຫລັບໂຮງຮຽນຕຣູຣ໌ມຂອງຣັຖ
- (໗) ສຳຫລັບອະຫວາງເຈົ້າທິນ
- (໘) ສຳຫລັບໂຄງການພິເສດສຳຫລັບເດັກເສຍອົງຄະຢ່າງຮ້າຍແຮງ
- (໙) ສຳຫລັບເປັນແຫລ່ງລາຍຮະອຽດ ແລະການສູນເສຍ

໔.໑໗ ຂ້າພະເຈົ້າຈະເອົາລູກໄປຈົດຊື່ເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃສ ?

ທ່ານອາດຈະໄປຫາອົງການສາທາລະນະ ແລະເອກຊົນໄດ້ກໍໄດ້ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນສຳຫລັບບໍລິການເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງທ່ານ. ອົງການເຫລົ່ານີ້ຈະມີໜ້າທີ່ສຳຫລັບປະຈຳເຂດ, ວິທະຍາລັຍຊຸມຊົນ, ມະຫາວິທະຍາລັຍ ແລະວິທະຍາລັຍຣັຖແຕລີມັດເນຍ, ແລະນະທາວິທະຍາລັຍຂອງຣັຖແຕລີມັດເນຍ, ຜູ້ບໍລິຫານການສຶກສາກຳແພງນະຄອນ, ກົມປະຊາສົ່ງເສີມ, ວິທະຍາລັຍ ແລະນະທາວິທະຍາລັຍເອກຊົນ, ໂຮງຮຽນນາງາຍຍາຍມາເອກຊົນ, ຜູ້ບໍລິຫານບັດຢູ່ຕາມເຮືອນ, ແລະອົງການທີ່ບໍ່ທາຜົນກຳໄລ.

໔.໑໘ ລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຈະຮຽນຫຍັງໄດ້ຈາກໂຄງການນັ້ນແດ່ ?

ຊ່ວຍຕຣູຣ໌ມລູກຂອງທ່ານໄປຮຽນຢູ່ຊົນອະນຸບານ ຫລືຊົນປະຖົມໜຶ່ງແລະຊ່ວຍລູກຂອງທ່ານດ້ານການຮຽນຢູ່ບານ ຫລືການຮຽນປັບປຸງແລະກິຈະກຳພັກຜ່ອນຕ່າງໆ.

໔.໑໙ ມີຜົນໄດ້ແນວໃດແດ່ທີ່ຂ້າພະເຈົ້າແລະລູກຈະໄດ້ຮັບ ?

ມີຜົນໄດ້ຫຼາຍກັບດັ່ງຕໍ່ລົງໄປນີ້:

- (໑) ມີບໍ່ອີເວນທີ່ປອດພັນແລະເຫມາະສົມ
- (໒) ມີກິຈະກຳຕ່າງໆເຫມາະສົມກັບອາຍຸ
- (໓) ມີກິຈະກຳດ້ານວັດທະນະທັມ, ພາສາ, ແລະໂຄງການສຳຫລັບຄວາມຕ້ອງການພິເສດອື່ນໆ.
- (໔) ມີການກຽວພັນກັບຄອບຄົວແລະຊຸມຊົນ

- (໔) ມີການສຶກສາພື້ນຖານ
- (໕) ມີການປຶກສາລອງໂຄງການປະຈຳຕ່າງໆຢູ່ພາຍໃນແລະໂດຍພາຍນອກ
- (໖) ມີພັນທະການຈາກພາສາແລະວັດທະນະທັມຕ່າງໆຕາມຈຳນວນເດັກ ແລະຄອບຄົວ.
- (໗) ມີບໍລິການເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການດ້ານເສື້ອນຖານ
- (໘) ມີບໍລິການສັງຄົມ ເຊັ່ນວາງສິດທິທາງການສົງເຄາະ ແລະການບໍລິການ.
- (໑໐) ມີບໍລິການອະນາມັຍເຊັ່ນວາງການຄັກສາອະນາມັຍ ດ້ວຍເກາະຕ່າງໆ ຫຼືບໍ່ໄດ້ຈາຍເງິນ.

໔.໒໐ ລາຍຈ່າຍຂອງໂຄງການນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ການໃຫ້ແມ່ຈ່າຍນັ້ນອາດຈະໃຫ້ຈ່າຍຕາມຄ່າຕ່າງໆທີ່ເຫັນວ່າສົມຄວນໃຫ້ຈ່າຍຫຼືບໍ່. ອັນນີ້ແມ່ນອີງຕາມລາຍໄດ້ຂອງຄອບຄົວ.

໔.໒໑ ໂຮງຮຽນເປີດສອນຕລອດປີນັ້ນແມ່ນຫຍັງ ?

ໂຮງຮຽນເປີດສອນຕລອດປີຕາມປົກກະຕິແລ້ວ ແມ່ນເລີ່ມເປີດແຕ່ລະປີໃນເດືອນກໍລະກະດາ ແລະປິດໃນເດືອນມິຖຸນາ. ນັກຮຽນຈະໄດ້ເຂົ້າຮຽນຕາມຈຳນວນ ໑໗໔ ຫາ ໑໘໐ ວັນ ຕາມທີ່ໄດ້ບັງໄວ້ຄືກັນກັບໂຮງຮຽນທົ່ວມະດາ. ຢ່າງໃດກໍດີ, ໂຮງຮຽນທີ່ເປີດສອນຕລອດປີນັ້ນມີຍາມພັກສັນກວ່າສາມຫລ່ຽມ ຈຶ່ງຕ້ອງກັນເຫດຜົນສາມຫລ່ຽມຫາຕົກອາຫິດ, ແຕ່ນັ້ນຈະເຂົ້າຮຽນຕ່າງກັນໄປ ຈົນເອກະຊົນເດືອນ ແລະພັກສາມເດືອນໃນອະດີດ.

໔.໒໒ ປະຕິທິນຂອງໂຮງຮຽນເປີດສອນຕລອດປີນັ້ນແມ່ນແບບໃດ ?

ປະຕິທິນຕລອດປີ ແມ່ນຈັດໄວ້ໂດຍສະເພາະສຳລັບໂຮງຮຽນທີ່ໄດ້ສອນຕລອດປີ. ຕົວຢ່າງ, ໃນແຜນການ ໔໔-໔໕ ນັ້ນ, ນັກຮຽນເຂົ້າຮຽນເປັນເວລາເກົ່າອາຫິດ ແລະມີເວລາພັກສາມອາຫິດ, ແຜນການແບບນັ້ນຢູ່ສະເໝີ. ຕົວຢ່າງອື່ນໆແມ່ນແຜນການ ໕໐ - ໕໑ ແລະແຜນການ ໖໐ - ໖໑.

໔.໒໓ ນັກຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນທີ່ເປີດສອນຕລອດປີມີໂຄງການຄືກັນກັບໂຮງຮຽນທີ່ເປີດສອນ ໑໐ ເດືອນບໍ່ ?

ຄືກັນ. ນັກຮຽນທີ່ເຂົ້າຢູ່ໂຮງຮຽນເປີດສອນຕລອດປີມີໂອກາດໄດ້ຮຽນ, ມີເງື່ອນໄຂຍັງດີກວ່ານັກຮຽນ, ແລະມີທຶນຄ່າຕ່າງໆຄືກັນກັບນັກຮຽນທີ່ຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນທົ່ວມະດາ.

໔.໒໔ ເປັນຫຍັງ ໂຮງຮຽນທີ່ມີຕຸກຫລັງຈຶ່ງບໍ່ເປັນໂຮງຮຽນທີ່ເປີດສອນຕລອດປີ ?

ນີ້ແມ່ນໂຄງການໂຮງຮຽນທີ່ມີຕຸກຫລັງອາດຈະເປັນໂຮງຮຽນເຂົ້າຕລອດປີ. ຢ່າງໃດກໍດີ, ນັບແຕ່ໂຄງການ ໂຮງຮຽນໃນອັດຕະໂນມັຍໄດ້ເປີດໃນເດືອນກັນຍາ ແລະປິດໃນເດືອນ ມິຖຸນາ. ຈະປະປອຍສົງເຄາະໂດຍປະຕິບັດມານັ້ນຈະເປັນການຍາກຢູ່.

໔.໒໕ ໂຮງຮຽນທີ່ເປີດສອນຕລອດປີນັ້ນຕ້ອງໃຫ້ແມ່ ?

ພາສາຕ່າງປະເທດ, ສິລປະ, ແລະຄອມພິວເຕີ

໔.໓໑ ໂຄງຮຽນອະດຸຮອນຈະຊ່ວຍນັກຮຽນໄດ້ຢ່າງໃດແດ່ ?

ໂຄງການເປີດຮຽນອະດຸຮອນໃຫ້ໂອກາດນັກຮຽນໄດ້ຮຽນວິຊາການຈຸ້ນສູງ ແລະສອນເພີ່ມເຕີມແກ້ນັກຮຽນຈຸນປະລິມແລະນັກຮຽນຈຸນມັກະຍົມ. ນັກຮຽນຍັງມີໂອກາດໄດ້ຮຽນວິຊາຕ່າງໆຮຽນໃຫ້ໄດ້ເລື້ອຍຈົບໂຄງຮຽນອຸດົມສຶກສາ.

໔.໓໒ ຂ້າພະເຈົ້າຈະຮູ້ໄດ້ຢ່າງໃດວ່າ ລູກຂ້າພະເຈົ້າຮຽນເກັ່ງແລະມີພອນສວັນ ?

ຄວາມໝາຍໃນຫຼາກຫຼາຍຂອງນັກຮຽນທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະມີພອນສວັນຢູ່ໃນອັດແຄລິຟໍເນຍ ແມ່ນນັກຮຽນທີ່ຮຽນຢູ່ໂຄງຮຽນປະລິມສຶກສາ ຫລືໂຄງຮຽນມັກະຍົມໃນອັດແຄລິຟໍເນຍ ຜູ້ທີ່ມີຄວາມສາມາດດີເດັ່ນ ຈຶ່ງມີຫຼັກຖານສໍາເລັດເປັນງານອັນດຽວສິ່ງ.

໔.໓໓ ໂຄງການສຶກສາຂອງອັດແຄລິຟໍເນຍກ່ຽວກັບນັກຮຽນທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະມີພອນສວັນ (GATE) ນັ້ນມີລັກສະນະແຕກຕ່າງກັນຢ່າງໃດ ?

ນັບຕັ້ງແຕ່ປີ ໑໙໙໑ ໂຄງການອັນນີ້ມີຄວາມເປັນຫວັງນໍາຄວາມສາມາດອັນສູງສົ່ງ. ໂຄງການນີ້ຈຶ່ງໂດຍນໍາຫຼັກຖານໃນການຈັດລາຍການ ແນໃສ່ການຈັດໃຫ້ມີຄວາມສາມາດດ່ານປັນຍາ ແລະການປະດິດຄິດສ້າງ.

໔.໓໔ ນັກຮຽນທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະມີພອນສວັນ (GATE) ນັ້ນຈະແມ່ນນັກຮຽນຈຳພວກໃດແດ່ ?

ແມ່ນນັກຮຽນທີ່ມີ:

- ກ. ຄວາມສາມາດດ່ານປັນຍາ
- ຂ. ຄວາມສາມາດດ່ານວິຊາການສະເພາະ
- ຄ. ຄວາມສາມາດດ່ານການຮຽນຫຼັກດີ
- ງ. ຄວາມສາມາດດ່ານປະດິດຄິດສ້າງ
- ຈ. ຄວາມສາມາດດ່ານການເຮັດໃຫ້ເຫັນແລະການສະແດງ
- ສ. ຄວາມສາມາດໃນການເປັນຜູ້ນໍາ

໔.໓໕ ຈະໃຊ້ຫຼັກຖານແບບໃດເພື່ອສໍາເລັດໃຫ້ເຫັນວ່າ ນັກຮຽນຄົນນັ້ນເກັ່ງແລະມີພອນສວັນ ?

ແມ່ນຫຼັກຖານຈາກ:

- ກ. ບັນທຶກຂອງໂຄງຮຽນ, ຂອງຫຼັກຖານ, ແລະຂອງນັກຮຽນເອງ.
- ຂ. ການວັດຜົນໂດຍນັກຈັດວິທະຍາປະຈຳໂຄງຮຽນທີ່ມີໂບສຸດທິ ແລະໂດຍການທົດສອບໂດຍຄະນະວິຊາການ (ຄວນຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບໜັງສືການເຫັນດີຈາກບໍ່ແມ່ນນັກຮຽນກ່ອນຈະມີການທົດສອບ)
- ຄ. ການສອບເສັງເປັນຫມວດ ແລະເປັນສ່ວນບຸກຄົນ

- ງ. ການສຳພາດແລະການສຳຫລວດ (ໂດຍຄູ, ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ, ແລະອື່ນໆ)
- ຈ. ສິນງານຂອງນັກຮຽນ,
- ຂ. ການຕັດສິນໃຈຈາກຫຼັກຖານ

໔.໓໖ ຢູ່ໃນໂຄງການ GATE ນັ້ນມີຈຸນໃດແດ່ ?

ໂຄງການ GATE ຂອງຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດຄວນດຳເນີນໄປໃນທາງການ, ຈອກຫາແລະນຳເອົາການບໍລິການຕ່າງໆໄປໃຊ້ແກນກຽມຕາມນະໂຍບາຍທີ່ກຳນົດໄວ້ ແລະມີພອນສວັນຢູ່ໃນທຸກຮະດັບຈຸນ.

໔.໓໗ ເຂດການສຶກສາຕ່າງໆຖືກບັງຄັບໃຫ້ມີໂຄງການ GATE ຫລືບ ?

ບໍ່ຖືກບັງຄັບ. ໂຄງການ GATE ບໍ່ແມ່ນໂຄງການທີ່ບັງຄັບ. ຢ່າງໃດກໍດີ, ເຂດສຶກສາ ໔໔໓ ແຫ່ງ ທີ່ມີໂຄງການເຊັ່ນນັ້ນໃນປີ ໑໙໘໔ ມີນັກຮຽນຫລາຍກວ່າ ໕໐ ເປີເຊັນຂອງຈຳນວນນັກຮຽນທີ່ໄປຈົດຊື່ເຂົ້າໂຮງຮຽນທັງຫມົດ.

໔.໓໘ ໃບອະນຸຍາດໃຫ້ຫ້າງານແມ່ນຫຍັງ ?

ໃບອະນຸຍາດໃຫ້ຫ້າງານແມ່ນເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສຳຫລັບນັກຮຽນອາຍຸອ່ນໃຫ້ໄດ້ຫ້າງານ.

໔.໓໙ ແມ່ນໃຜຮັບຜິດຊອບໃນການອອກໃບອະນຸຍາດ ?

ພື້ນຖານຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໃນການອອກໃບອະນຸຍາດໃຫ້ພວກອາຍຸຍັງບໍ່ເຖິງກະສຽນ. ພວກອາຍຸຍັງບໍ່ເຖິງກະສຽນທີ່ມີໃບອະນຸຍາດໃຫ້ຫ້າງານ ແລະອາຍຸຕໍ່າກວ່າສິບແປດປີ ຈຶ່ງກົດໝາຍບັງໄວ້ຈາກຕ່າງໆໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນນັ້ນ ອາດຈະບໍ່ຕ້ອງອອກໂຮງຮຽນແລະເປັນຄົນອ່າງງານເປັນເວລາດົນກວ່າສິບລຽນກັນໃນເວລາທີ່ໂຮງຮຽນເປີດຢູ່. ອັນນັ້ນໂດຍໝາຍເຖິງພວກອາຍຸຍັງບໍ່ເຖິງກະສຽນທີ່ໄດ້ຮຽນຈົບຈຸນດຸກົມສຶກສາຫມົດລັກສູດສປປ ຫລັງຈາກຈຸນນັ້ນຕະຫລົກແປດຫລັກໂດຍໄປຮຽນຢູ່ໂຮງຮຽນເອກະຊົນຫລາຍເທົ່າກັນ ຫລືທີ່ໄດ້ຮັບໃບປະກາສະນິຍະບັດຄວາມສາມາດດ້ານພາສາຈາກຣຸຊ.

ໃນບາງກໍລະນີ ອາດຈະອະນຸມັດໃບອະນຸຍາດຫ້າງານໃຫ້ແກ່ຄົນອາຍຸຍັງບໍ່ເຖິງກະສຽນທີ່ມີອາຍຸຂະໜາດສິບສອງ ແລະສິບແປດປີ.

໔.໔໐ ຢູ່ໃນໃບອະນຸຍາດໃຫ້ຫ້າງານນັ້ນມີລາຍຮະອຽດຫຍັງແດ່ ?

ໃບອະນຸຍາດໃຫ້ຫ້າງານທີ່ຖືກຕ້ອງຈະມີລາຍຮະອຽດດັ່ງນີ້:

- o ຊື່, ອາຍຸ, ວັນທີເກີດ, ບ່ອນຢູ່, ແລະເລື່ອງໂທລະສັບຂອງຜູ້ທີ່ອາຍຸຍັງບໍ່ເຖິງກະສຽນ.
- o ສະຖານທີ່ແລະຈຳນວນຊົ່ວໂມງທີ່ຄົນອາຍຸຍັງບໍ່ເຖິງກະສຽນຕ້ອງໄປຮຽນເຄິ່ງເວລາ, ຫລືທັງສອງຢູ່ນັ້ນການຍົກເວັ້ນ, ແລະຈຳນວນຊົ່ວໂມງໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນແບບບັງຄັບ,

ຖ້າວ່າໄດ້ເຮັດໜັງສືລະບຸຍາດໃຫ້ຫ້າງານນອກຊົ່ວໂມງຮຽນ.

- 0 ຈຳນວນຊົ່ວໂມງຫຼາຍທີ່ສຸດຄົນ ແລະຄວາມຄິດຄົ້ນຄວ້າອາດຈະຫ້າງານໃນເວລາ
ໂຮງຮຽນຍັງເຮົາຢູ່.
- 0 ເລກເບ້ຍຍ່ານງານຂອງສູດອາຍຸບໍ່ເຖິງກະສັດ
- 0 ລາຍເຊັນຂອງສູດອາຍຸບໍ່ເຖິງກະສັດແລະຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສູດລະບຸນັດໃບລະບຸຍາດ
ຫ້າງານ.
- 0 ວັນທີມີດອາຍຸຂອງໃບລະບຸຍາດ.

໖.໐ ການພົວພັນຂອງພໍ່ແມ່ນັກຮຽນກັບໂຮງຮຽນ

໖.໑ ເປັນຫຍັງຂ້າພະເຈົ້າຈຶ່ງຄວນຈະພົວພັນກັບໂຮງຮຽນຫຼັກຂອງຂ້າພະເຈົ້າຮຽນຢູ່ ?

ຫນ້າເປັນພໍ່ແມ່ນັກຮຽນທີ່ມີບົດບາດສຳຄັນໃນການສຶກສາເດັກຂອງທ່ານ. ຫນ້າເປັນຄູ່ຜູ້ຫນຶ່ງ ແລະສຳຄັນທີ່ສຸດຂອງລູກ. ສ່ວນຫລາຍແລວທຸກໆຮູ້ຈັກລູກຂອງທ່ານດີກວ່າທຸກຄົນ ແລະສາມາດແບ່ງປັນ ລາຍຮະອຽດກ່ອນສຳຄັນກັບຄູ່ສອນ ຈຶ່ງຈະຊ່ວຍໃຫ້ເຂົາເຈົ້າເຂົ້າໃຈເຖິງລູກຂອງທ່ານດີຂຶ້ນ. ໃນ ເນື້ອຫານໃຫ້ໂອກາດຄູ່ໂຕເຊົ້າລຸ້ນນຳ, ໃຫ້ບອກເຂົາເຈົ້າວ່າ ຫນ້າຍິນດີຈະຮ່ວມມືກ່ຽວກັບການສຶກ ສາລູກຂອງທ່ານ. ບັນດາຄູ່ຢູ່ວ່າ ເຊົາເຈົ້າຈະເອີ້ນຫາເພື່ອໃຫ້ຊ່ວຍແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນ ຢູ່ໂຮງຮຽນ ຫລືຢູ່ບ້ານ ແລະທ່ານຈະຊ່ວຍຊຶ່ງກັນແລະກັນເພື່ອຜົນປະໂຫຍດລູກຂອງທ່ານ.

໖.໒ ເຮັດແນວໃດຂ້າພະເຈົ້າຈຶ່ງຈະສາມາດສົ່ງເສີມການຮຽນຂອງລູກຢູ່ບ້ານໄດ້ ?

ມີຫລາຍວິທີຫນຶ່ງ ເພື່ອຊ່ວຍເຫລືອໃຫ້ລູກຂອງທ່ານຮຽນໄດ້ດີຢູ່ໂຮງຮຽນດັ່ງນີ້:

- ໐ ໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ນອນເຕັມສ່ວນໃນຕອນກາງຄືນ ແລະກິນອາຫານເຈົ້າໃຫ້ດີທຸກໆ ເຈົ້າ.
- ໐ ຊ່ວຍເຮັດໃຫ້ລູກຕິດໂຮງຮຽນແລະນັກຮຽນ ແລະຊ່ວຍໃຫ້ລູກສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມໃນກິດຈະ ຕຸກໆຂອງໂຮງຮຽນ.
- ໐ ໃຫ້ກຳລັງໃຈລູກສືບຕໍ່ໃນການຮຽນ ແລະອະທິບາຍຄວາມສຳຄັນຂອງການສຶກສາທີ່ມີຕໍ່ອະ ນາຄົດຂອງເຂົາເຈົ້າ.
- ໐ ໃຫ້ຮູ້ຈັກວ່າມີຫຍັງສອນຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ ແລະລຸ້ນການຮຽນຄົນຢູ່ບ້ານ.
- ໐ ຕິດຕໍ່ກັບໂຮງຮຽນຫຼັກຂອງທ່ານໄປຮຽນນຳຢູ່ເລື້ອຍໆ. ໃຫ້ໂຕຮູ້ສຶກໄປຫາຄູ່ສອນ ແລະຜູ້ແນະນຳປະຊາກຳໂຮງຮຽນ ຖ້າວ່າບໍ່ສາມາດໄປພົບກັບຄູ່ໂຕ.
- ໐ ໃຫ້ອາໄສໃນເຖົ້າຂາວ, ຂາວສານ, ແລະວຽກຮະສານທີ່ໄດ້ສົ່ງໄປຫາບ້ານ ແລະໃຫ້ເຊີນ ແລ້ວສົ່ງກັບຄືນໃຫ້ໂຮງຮຽນຖ້າຫາກອ່ອນໄຫວໃຫ້ເຊີນ.
- ໐ ໃຫ້ສອບຖາມເບິ່ງວ່າມີການບໍ່ອີກການແນວໃດແດ່ສຳຫລັບລູກຢູ່ໂຮງຮຽນ ແລະຢູ່ໃນຄຸນຄຸນ.
- ໐ ໃຫ້ຮູ້ຈັກນະໂຍບາຍການສຶກສາປັດຈຸບັນ ແລະກົດໝາຍ ແລະສົ່ງເຫລືອນັ້ນມີຜົນສະທອນ ຕໍ່ລູກຂອງທ່ານແບບໃດ.
- ໐ ໃຫ້ສັນນິສະນຸດຄູ່ສອນ ແລະໂຮງຮຽນລູກຂອງທ່ານ.
- ໐ ຈັດເວລາໃຫ້ຄັກແນໂດຍບໍ່ມີການຮົບກວນເພື່ອໃຫ້ລູກຂອງທ່ານໄດ້ເຮັດບົດຮຽນຢູ່ບ້ານ.
- ໐ ໃຫ້ຊ່ວຍລູກເຮັດບົດຮຽນຢູ່ບ້ານ ແລະກວດເບິ່ງໃນເວລາເຮັດແລ້ວ.
- ໐ ອາໄສຫນຶ່ງສູ່ລຸ້ນອື່ນຂອງທ່ານນຳ.
- ໐ ພາໄປຫລິ້ນລູກໄປຍື່ນປືນຢູ່ທີ່ສູນກາງໂກງຫນ້າອາວານ
- ໐ ພາລູກໄປທີ່ສະໜະສຶກສາເບິ່ງຕື່ມຫະພັນ, ສ່ວນສັດ, ການສະແດງສິລປະ, ເພື່ອນບ້ານ ໂກງຄຽງ, ແລະອື່ນໆ.
- ໐ ໃຫ້ຈັກກັດເວລາຫລັກຂອງທ່ານເບິ່ງໃຫ້ເຂັ້ມແຂງແຕ່ລະມື້.

໖.໓ ວິທີທາງໃດແດ່ທີ່ຂ້າພະເຈົ້າຈະສາມາດປະກອບສ່ວນຢູ່ໃນໂຮງຮຽນຂອງລູກຂ້າພະເຈົ້າ ?

ໃນຖານະທີ່ເປັນພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ຫ້າມມີໂອກາດຫລາຍຢ່າງທີ່ຈະພົວພັນຢູ່ໃນກິດຈະກຳຕ່າງໆຢູ່ໃນໂຮງຮຽນຂອງລູກ. ຫາງໂຮງຮຽນນັກຢາກໃຫ້ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນພົວພັນຢູ່ໃນການຈັດຕັ້ງຂອງພໍ່ແມ່ນັກຮຽນເຊັ່ນວ່າ ສະພາປະຈຳໂຮງຮຽນ, ຄະນະຕີປຶກສາຂອງໂຮງຮຽນ, ຄະນະຕີປຶກສາຂອງຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດ, ຄະນະຕີປຶກສາຂອງໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາ, ແລະການຈັດຕັ້ງພໍ່ແມ່ນັກຮຽນແລະຄູ.

ຫ້າມອາດຈະຖືກຂໍ້ຮ້ອງດັ່ງນີ້:

- o ໃຫ້ຊ່ວຍຢູ່ໃນຫ້ອງຮຽນຂອງລູກ.
- o ເຮັດວຽກຢູ່ໃນຫ້ອງຂອງພໍ່ແມ່ນັກຮຽນເຊິ່ງໃຊ້ເປັນບ່ອນເຮັດອຸປະກອນ, ເກມ, ຫລືໂຄງການທີ່ຄູຕ້ອງການເອົາໄປໃຊ້ຢູ່ໃນຫ້ອງຮຽນ.
- o ເຮັດວຽກຢູ່ໃນຫ້ອງສະໝຸດໂຮງຮຽນ ຫລືໃນຫ້ອງກິນເຂົ້າ.
- o ກວດກາເບິ່ງເດັກໃນອະຫວາງການໄປທີ່ສະໜະສຶກສາຢູ່ສ່ວນສາທາລະນະ, ຢູ່ທີ່ສະໝຸດໂກຄຣັງ, ຢູ່ສ່ວນສັດ, ແລະອື່ນໆອີກ.
- o ກວດກາເບິ່ງກິດຈະກຳຕ່າງໆຢູ່ເດີນເລີກຫລານ.
- o ແລກປ່ຽນກິດຈະກຳດ້ານວັດທະນະທັມ, ດ້ານສິ່ງທີ່ເຮັດໃນເວລາວ່າງ, ຫລືຝຶກຕ່າງໆ. ເຊັ່ນວ່າ ການຄວັດ ຫລືແກະສັລັກໄມ, ການຕື່ມແສວ, ການຖາຍຮູບ, ແລະອື່ນໆ.
- o ຈັດກະດານສຳຫລັບຕິດປະກາດ.
- o ໃຫ້ຮະສົບໄປຫາພໍ່ແມ່ນັກຮຽນຄົນອື່ນ.
- o ອານນິທານສູ່ພວກເດັກນອຍພັງ.
- o ສອນເພີ່ມເຕີມໃຫ້ນັກຮຽນແບບສ່ວນຕົວ.
- o ຊ່ວຍພວກນັກຮຽນເຮັດໂຄງການຂນ.
- o ເຂົ້າຮ່ວມຢູ່ໃນຄະນະກຳມະການຈັດການຫລາຍໄດ້ເພື່ອເອົາມາຊ່ອຍປະກອນເພີ່ມເຕີມ ຫລືຊ່ອຍຕອກຫລິ້ນໃຫ້ນັກຮຽນໄດ້ຫລິ້ນຢູ່ໂຮງຮຽນ.
- o ໄປຮ່ວມໃນການປະຊຸມອະຫວາງພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ແລະ ຄູ ແລະໃນພິທີໂຮງຮຽນເປີດໂທນ.
- o ໄປຮ່ວມການປະຊຸມຂອງສະພາອຳນວຍການໂຮງຮຽນ.

໖.໔ ໃນຖານະທີ່ເປັນພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ຂ້າພະເຈົ້າມີສິດທິຫຍັງແດ່ ?

ໃນຖານະທີ່ເປັນພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ, ຫ້າມມີສິດທິດັ່ງນີ້:

- o ເລືອກເອົາວ່າຈະໃຫ້ລູກໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນສາທາລະນະ, ໂຮງຮຽນໂບດ, ຫລືໂຮງຮຽນເອກກະຊົນ.
- o ໄດ້ຮັບຂ່າວລາຍອະນຸຍາດວ່າໂຮງຮຽນສອນຫຍັງແດ່, ໃຊ້ວິທີການສອນແລະອຸປະກອນແບບໃດ, ແລະຈະປະເມີນຜົນການຮຽນລູກຂອງທ່ານຢູ່ໂຮງຮຽນດ້ວຍວິທີໃດ.

- 0 ໄປຢູ່ຢູ່ຮຽນຮຽນລູກຂອງທ່ານໂດຍບອກໃຫ້ຄູ່ສອນ ຫລືຜູ້ອຳນວຍການໂຮງຮຽນຮູ້ລວງຫນ້າ. ຈະເຮັດແນວໃດຈຶ່ງຈະຖືກຕ້ອງນັ້ນໃຫ້ຖາມເບິ່ງນຳທ່ານສຶກສາປະຈຳເຂດຂອງທ່ານ.
- 0 ຂໍ້ອງໃຫ້ມີການປະຊຸມກັບຄູ່ສອນແລະຜູ້ອຳນວຍການໂຮງຮຽນ.
- 0 ເບິ່ງອຸປະກອນທີ່ໃຊ້ຢູ່ໃນໂຮງຮຽນ ແລະຫົບຫວນເບິ່ງອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຊຸມຊົມດ້ວຍເງິນຂອງຮັຖບານກາງ ເພື່ອເອົາໄປໃຊ້ຢູ່ໃນໂຄງການພິເສດ.
- 0 ໄດ້ຮັບຂາວລາຍຮະອຽດກ່ຽວກັບຄວາມສຳມາດຮະດັບຕຳສູດ, ຄວາມສາມາດດ້ານພາສາ, ຫລືຄວາມຊຳນານຫຼັກຂອງທ່ານຄວນຈະຮຽນໂດຍມືດ.
- 0 ອອກຄວາມຄິດເຫັນກ່ຽວກັບສິ່ງທີ່ສອນຢູ່ໃນໂຮງຮຽນລູກຂອງທ່ານ. ທ່ານບໍ່ຄວນເວົ້າແບບເດັກຂາດໂລດ ແຕ່ຄວນເຮັດວຽກຮ່ວມນຳໂຮງຮຽນ ແລະ/ ຫລືສະພາບິຫານໂຮງຮຽນເພື່ອໃຫ້ເຂົາເຈົ້າຮູ້ຈັກຄວາມຄິດເຫັນຂອງທ່ານ.
- 0 ຄາດຄະເນວ່າ ລູກຂອງທ່ານຈະມີຄວາມປອດໄພດ້ານຮ່າງກາຍ ແລະດ້ານຈິດໃຈຢູ່ໂຮງຮຽນ.
- 0 ຄາດຄະເນວ່າ ລູກຂອງທ່ານຢູ່ໂຮງຮຽນຈະໄດ້ຮັບການກວດກາເບິ່ງແຍງພຽງພໍ.
- 0 ໂດຍໃຫ້ຮູ້ຈັກລວງຫນ້າຂອງກິດຈະບູຮານ, ນະໂຍບາຍການໄປເຂົ້າໂຮງຮຽນ, ຣະບຽບຂອງການນຸ່ງຖື, ວິທີການໄປຢູ່ຮຽນໂຮງຮຽນ, ແລະອື່ນໆ.
- 0 ດູຫອນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈຂອງໂຮງຮຽນທີ່ກະທຳກະເທືອນຕໍ່ສິດທິຂອງລູກ.
- 0 ແຂ່ງຂັນກັບການຕັດສິນໃຈຂອງໂຮງຮຽນທີ່ກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຮງຮຽນພິເສດຍອນເຂົ້າໃຈວ່າ ນັກຮຽນມີບັນຫາດ້ານຄວາມປະສິດ.
- 0 ດູຫອນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈຂອງໂຮງຮຽນທີ່ໃຫ້ລູກຂອງທ່ານພັກໂຮງຮຽນຈົ່ວຄາວ ຫລືໄວ້ອອກໂຮງຮຽນເລີຍ.
- 0 ໄດ້ຮັບຂາວລາຍຮະອຽດເຖິງວ່າ ໂຮງຮຽນໄດ້ເອົາຂໍ້ສອບແນວໃດໃຫ້ລູກເສັ້ງ ແລະເສັ້ງເພື່ອອຸດປະສົງອື່ນໃດ?
- 0 ໄດ້ຮັບຂາວລາຍຮະອຽດກ່ຽວກັບການທົດສອບດ້ານຈິດຕະວິທະຍາທີ່ທາງໂຮງຮຽນໄດ້ກ່ຽວພັນກັບລູກຂອງທ່ານ. ກ່ອນຈະທົດສອບແບບນັ້ນໂຕທາງໂຮງຮຽນຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຫານເສຍກອນ.
- 0 ໄດ້ຮັບຂາວລາຍຮະອຽດກ່ຽວກັບຄະແນນຂອງການສອບເສັງ, ຄະແນນເຫລົ່ານັ້ນມີຄວາມໝາຍຫຍັງແດ່, ແລະຈະເອົາໄປໃຊ້ຢ່າງໃດ.
- 0 ເຂົ້າຮ່ວມເປັນສະມາຊິກຢູ່ໃນຄະນະກຳມະການ ຫລືສະພາພິພິດພິດ, ກຸ່ມເຫລົ່ານີ້ອາດຈະຈັດຕາມເງື່ອນໄຂຂອງກົດໝາຍ ຫລືອາດຈະເປັນແບບອາສາສຸມັກ.
- 0 ໄປຮ່ວມການປະຊຸມຂອງສະພາບິຫານໂຮງຮຽນເພື່ອຮຽນຮູ້ວ່າ ມີຫຍັງແດ່ຢູ່ໃນໂຮງຮຽນສຶກສາປະຈຳເຂດ.
- 0 ໄດ້ຍິນນຳເນື້ອເວລານະໂຍບາຍຂອງໂຮງຮຽນຖືກຂຽນຂຶ້ນມາ ຫລືຖືກປ່ຽນແປງເຈັ້ນວ່າ ການຮຽນຮະບຽບຂອງການນຸ່ງຖື ຫລືການປ່ຽນແປງວິຊາທີ່ບັງຄັບໃຫ້ຮຽນ

ຢູ່ໂຮງຮຽນອຸດົມສຶກສາ.

- 0 ເບິ່ງເອກສານບັນທຶກຂອງລູກຂອງທ່ານທີ່ໂຮງຮຽນໄດ້ເກັບໄວ້.
- 0 ຖາມເບິ່ງຫຼັກສູ່ງຫຼັກຢ່າງໂດກຮວກັບເອກະສານບັນທຶກຂອງລູກ ຈຶ່ງທ່ານຮູ້ສຶກວ່າບໍ່
ຄົກແນປານໃດ, ບໍ່ແນຄວາມຈິງ, ຫລືເປັນການລວງລະເມີດສິດທິໃນຄວາມລັບ
ລູກຂອງທ່ານ, ແລະເອົາຄຳຕອບທີ່ມີໃຈຈາກໂຮງຮຽນ.
- 0 ສົ່ງລູກຜູ້ທີ່ເສຍອົງຄະຂອງທ່ານເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການຂອງໂຮງຮຽນສາທາລະນະ
ທີ່ເຫັນວ່າເໝາະສົມ. ຜູ້ເປັນພໍ່ແມ່ຕອງຂຽນຫນັງສືອະນຸຍາດໃຫ້ໂຮງຮຽນຈັດລູກຜູ້
ທີ່ເສຍອົງຄະຂອງທ່ານເຂົ້າຮຽນຢູ່ໃນໂຄງການ ນນ.

ກ.໐ ຮູບຮ່າງຂອງລະບົບການສຶກສາສາທາລະນະ

ກ.໑ ຮູບຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງໂຄງຮ່ຽມສາທາລະນະຕ່າງໆເປັນແນວໃດ ?

ໂຄງຮ່ຽມຕ່າງໆຢູ່ຮັດແລະຝັ່ງ ໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງຂຶ້ນເປັນເຂດໂຄງຮ່ຽມປະຖົມສຶກສາ ຊຶ່ງຕາມປົກກະຕິແລ້ວ ແມ່ນຮວມທັງຈຸນອະນຸບານ ຮອດຈຸນປະຖົມທຶກ ຫລືປະຕິບັດ; ເຂດສຶກສາຮວມ (ແຕ່ຈຸນອະນຸບານ ຮອດຈຸນອຸດົມສົບສອງ); ແລະເຂດອຸດົມສຶກສາ (ແຕ່ຈຸນມັທະຍົມເກົ່າ ຮອດຈຸນອຸດົມສົບສອງ).

ກ.໒ ມີອົງການໃຫຍ່ອົງການໃດແດ່ທີ່ມີສ່ວນພົວພັນກັບໂຄງຮ່ຽມສາທາລະນະຕ່າງໆ ?

ອົງການໃຫຍ່ທີ່ມີອິດທິພົນຢູ່ໃນໂຄງຮ່ຽມແມ່ນຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດ, ຫ້ອງການສຶກສາກຳແພງນະຄອນ, ອົງການຕ່າງໆຂອງຣັດ, ແລະອົງການຕ່າງໆຂອງຣັດບານກາງ. ອົງການທັງໝົດນີ້ມີສ່ວນປະກອບໃນການໂຫການສຶກສາອັນເໝາະສົມແກ່ລູກຂອງຕົນ.

ກ.໓ ແມ່ນໃຜເປັນຜູ້ຄວບຄຸມໂຄງຮ່ຽມຕ່າງໆຢູ່ໃນເຂດສຶກສາຂອງທ່ານ ?

ຫ້ອງການສຶກສາປະຈຳເຂດຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄວບຄຸມຂອງສະພາບໍລິຫານຫ້ອງຖິ່ນ. ສະພາບໍລິຫານເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໃນການຈັດຕັ້ງ, ການບົວຮະບັດຮັກສາ, ແລະການດຳເນີນງານຂອງໂຄງຮ່ຽມຢູ່ໃນການຄວບຄຸມຂອງຕົນ.

ກ.໔ ຮູບຮ່າງຂອງໂຄງຮ່ຽມປະຖົມສຶກສາມີເສດນັ້ນເປັນແນວໃດ ?

ຢູ່ໃນໂຄງຮ່ຽມປະຖົມສຶກສານັ້ນ ຜູ້ອຳນວຍການເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ໂຄງການປະຈຳຣັດ, ແລະຄຣູສອນຄົນນຶ່ງຈະຮັບຜິດຊອບຫ້ອງຮຽນນຶ່ງ. ເມື່ອເວລາໂຄງຮ່ຽມມີນັກຮຽນທີ່ປາກພາສາອັງກິດຍັງຈຳກັດຢູ່ ແລະປາກພາສາອື່ນໆເປັນພາສາອັນດຽວກັນ ມີຈຳນວນພຽງພໍ, ແມ່ນຕ້ອງໃຫ້ມີຄຣູສອນເປັນສອງພາສາ. ພິເສດຕື່ມອີກ, ຕາມປົກກະຕິແລ້ວ ຄະນະພັກງານໂຄງຮ່ຽມຈະປະກອບດ້ວຍຜູ້ຊົ່ວຊານດານການອານຸ, ຄະນິດສາດ, ແລະພາສາອັງກິດຄືພາສາອື່ນໆ; ຜູ້ວິຈິຍວິທະຍາ; ນາງພຍາບານ; ຄຣູຊອບ; ຜູ້ປະສານງານກັບຈຸນຈົນ; ຜູ້ປະສານງານໂຄງການສອນເປັນສອງພາສາ; ແລະຄຣູຜູ້ຮັບຜິດຊອບທົ່ວໄປ.

ກ.໕ ຮູບຮ່າງຂອງໂຄງຮ່ຽມອຸດົມສຶກສາມີເສດນັ້ນເປັນແນວໃດ ?

ຢູ່ໃນໂຄງຮ່ຽມອຸດົມສຶກສາ, ຜູ້ອຳນວຍການເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບທັງໝົດໂຄງຮ່ຽມ ແລະຕາມປົກກະຕິແລ້ວ ແມ່ນຮອງຜູ້ອຳນວຍການໂຄງຮ່ຽມຜູ້ຮັບຜິດຊອບດານໃດດຳນຶ່ງ ໂດຍສະເພາະກຽວກັບການປົກຄອງໂຄງຮ່ຽມເປັນຜູ້ຊ່ວຍເຫລືອ. ໂຄງຮ່ຽມອຸດົມສຶກສາທັງໝົດໃຫຍ່ແມ່ນມີຫົວໜ້າຂອງແຕ່ລະຜະນຸກ (ພາສາອັງກິດ, ຄະນິດສາດ, ວິທະຍາສາດ, ກາຍະບໍລິຫານ, ແລະອື່ນໆອີກ). ໂຄງການພິເສດຕ່າງໆ ຈຶ່ງວ່າ ການສຶກສາເປັນສອງພາສາ ອີງຕາມກົດລະບຽບແລ້ວ ແມ່ນຈະມີຜູ້ອຳນວຍການ ຫລືຜູ້ປະສານງານ.

ກ.ຝ ເຂດສຶກສາຕ່າງໆໄດ້ຮັບທຶນມາໄດ້ດ້ວຍວິທີໃດ ?

ສ່ວນນຶ່ງຂອງເງິນທຶນທີ່ໂຮງຮຽນໄດ້ຮັບ ແມ່ນມາຈາກການເກັບພາສີຈັບສິນບັດທອງຖັນ. ຢ່າງໃດກໍດີ, ເງິນທຶນສ່ວນຫລາຍແມ່ນໄດ້ມາຈາກຮັຖ. ສະພານິຕິບັນຍັດຂອງຮັຖ ແຄລິຟໍເນຍ ເປັນຜູ້ຕັດສິນໃຈອະນຸມັດຈຳນວນເງິນທຶນໃຫ້ແກ່ໂຮງຮຽນສາທາລະນະ. ເງິນທຶນເພີ່ມເຕີມໄດ້ຖືກອະນຸມັດໃຫ້ຫຼັກການສຶກສາປະຈຳເຂດບາງແຫ່ງທີ່ມີຄວາມຕ້ອງການພິເສດ. ເງິນທຶນຂອງຮັຖບານກາງສ່ວນຫລາຍຈະນຳເອົາໄປໃຊ້ເພື່ອຊ່ວຍເຫລືອນັກຮຽນທີ່ມີຄວາມຕ້ອງການພິເສດ, ຜູ້ທີ່ມາຈາກຄອບຄົວທີ່ມີລາຍໄດ້ຕ່ຳ, ຜູ້ທີ່ມີຄວາມຕ້ອງການຮຽນເປັນສອງພາສາ, ຜູ້ທີ່ຮຽນຢູ່ໂຄງການສຶກສາວິຊາຈີບ, ແລະຜູ້ທີ່ເສຍອົງຄະ.

ກ.ກ ເປັນຫຍັງພໍ່ແມ່ນັກຮຽນຈຶ່ງຄວນເຂົ້າໃຈໃນຮູບຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງໂຮງຮຽນສາທາລະນະຕ່າງໆ ?

ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນທີ່ຮູ້ຈັກລາຍລະອຽດດີຈະສາມາດຊ່ວຍລູກຂອງເຂົາເຈົ້າຕັດສິນໃຈອັນເໝາະສົມກ່ຽວກັບຄວາມຕ້ອງການດ້ານການສຶກສາຂອງເຂົາເຈົ້າ. ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນຄວນຈະເຂົ້າໃຈຮູບຮ່າງລະບົບການສຶກສາຮັດແຄລິຟໍເນຍ ເພື່ອເພີ່ມທຸກໂອກາດແຫ່ງການສຶກສາສຳລັບລູກ ແລະສຳລັບຜູ້ເປັນພໍ່ແມ່ນັກຮຽນເອງ.

**A Handbook on California
Education for Language
Minority Parents
(English Version)**

Prepared under the direction of the
Bilingual Education Office
California State Department of Education



Publishing Information

This document was compiled by the Bilingual Education Office, was edited and prepared for photo-offset production by the Bureau of Publications, and was published by the California State Department of Education, 721 Capitol Mall, Sacramento, California (mailing address: P.O. Box 944272, Sacramento, CA 94244-2720). It was printed by the Office of State Printing and distributed under the provisions of the Library Distribution Act and *Government Code* Section 11096.

© Copyright 1986
California State Department of Education

Copies of this publication are available for \$3.25 each, plus sales tax for California residents, from Publications Sales, California State Department of Education, P.O. Box 271, Sacramento, CA 95802-0271.

A partial list of other publications available from the Department may be found at the back of this publication. A complete list of publications available from the Department can be obtained by writing to Publications Sales at the address listed above.

Contents

	<i>Page</i>
Foreword	E-vi
Acknowledgments	E-vii
Preface	E-viii
Introduction	E-1
1.0 Enrollment and Attendance; General Information; Transportation	E-2
1.1 When should my child enroll in school?	E-2
1.2 Will my child be able to attend a neighborhood school?	E-2
1.3 How is my child's grade level determined?	E-2
1.4 Do American schools accept course credits earned in foreign countries?	E-2
1.5 How is the noon meal provided for students?	E-2
1.6 How much will I have to pay for my child's schooling?	E-2
1.7 What do I do when my child is absent from school?	E-2
1.8 Will my child ride a school bus from home to school and back?	E-2
1.9 What happens if my child misses the bus?	E-2
1.10 If my child qualifies for special education and cannot ride the regular school bus, what can be done?	E-2
1.11 What can I do to protect my child while he or she is riding on the school bus?	E-2
1.12 May school districts charge a fee for transportation on a school bus between home and school?	E-3
2.0 Basic School Program; Curriculum	E-3
2.1 What is a minimum day?	E-3
2.2 What subjects are taught in elementary grades (K—6)?	E-3
2.3 What subjects are taught at the high school level?	E-3
2.4 What high school requirements will my children have to meet?	E-3
2.5 What is independent study?	E-3
2.6 What other programs may operate in my child's school?	E-3
3.0 Grades; Promotions; Testing	E-4
3.1 What does an elementary student's report card include?	E-4
3.2 What does a high school student's report card include?	E-4
3.3 What do the report card symbols mean?	E-4
3.4 What is a citizenship grade?	E-4
3.5 What is a work habit grade?	E-4
3.6 What should I do when I receive my child's report card?	E-4
3.7 How often are report cards issued?	E-4
3.8 What are the requirements for promotion to the next grade?	E-4
3.9 What procedures are involved in grade retention?	E-4
3.10 What does the pupil proficiency law require?	E-4
3.11 What effect does the pupil proficiency law have on your child's graduating from high school?	E-4
3.12 What is the high school proficiency test?	E-5
3.13 Who must take the proficiency test?	E-5
3.14 How many opportunities will a student have to take the proficiency test? ...	E-5
3.15 May a student with limited-English proficiency take the proficiency test in a language other than English?	E-5
3.16 Must schools provide special services for limited-English-proficient (LEP) students to help them pass the proficiency test?	E-5

3.17	Will the parents be notified if a student fails the proficiency test?	E-5
3.18	If a student completes all required courses but fails the proficiency test, what can be done?	E-5
3.19	If my child does not complete the required courses or does not pass the proficiency test, are there other ways to obtain a high school diploma or equivalent?	E-5
3.20	What is the California Assessment Program (CAP)?	E-5
3.21	What information does CAP provide for each school?	E-5
3.22	Where can you find CAP reports?	E-5
3.23	When do the latest test results become available?	E-5
3.24	May my child enter a community college without a high school diploma? ...	E-6
3.25	What admission requirements does The California State University have? ..	E-6
3.26	What admission requirements does the University of California have?	E-6
3.27	What financial aid is available for my child's college education?	E-6
4.0	Bilingual Education	E-6
4.1	What is the <i>Home Language Survey</i> ?	E-6
4.2	How does the school determine each child's language proficiency?	E-6
4.3	What is bilingual education?	E-6
4.4	What should be the qualifications of staff members in a bilingual program?	E-7
4.5	When is a bilingual program provided at the elementary level?	E-7
4.6	What types of bilingual programs are available?	E-7
4.7	What happens when an elementary school has fewer than ten LEP students?	E-7
4.8	When is a bilingual program provided at the secondary level?	E-7
4.9	How long does an LEP student have to stay in the bilingual program?	E-7
4.10	Must parents be notified before a child may be enrolled in a bilingual program?	E-8
4.11	What if parents wish to withdraw their child from a bilingual program?	E-8
4.12	May parents request the withdrawal of their child from an individual learning program?	E-8
4.13	What is a bilingual advisory committee?	E-8
4.14	What are the responsibilities of the bilingual advisory committee?	E-8
5.0	Additional Education Programs and Services	E-8
5.1	What is advanced placement?	E-8
5.2	What is alternative education?	E-8
5.3	What is continuation education?	E-8
5.4	Who may need continuation education?	E-9
5.5	What is vocational education?	E-9
5.6	What is the intent of vocational education?	E-9
5.7	Who is eligible to receive vocational education?	E-9
5.8	What is work experience education?	E-9
5.9	What is adult education?	E-9
5.10	Who pays for adult education?	E-9
5.11	Who is eligible to enroll in adult education programs?	E-9
5.12	What is opportunity education?	E-9
5.13	Who provides opportunity education?	E-9
5.14	Is there a child development program available for my child in the state educational system?	E-9
5.15	Am I eligible for a state-subsidized child development program for my child?	E-9
5.16	How many types of the state-subsidized child development programs are there?	E-10
5.17	Where can I go to enroll my child in a child development program?	E-10

5.18	What can my child learn in a child development program?	E-10
5.19	What are some of the benefits my child and I will get from a child development program?	E-10
5.20	What are the expenses for a child development program?	E-10
5.21	What are year-round schools?	E-10
5.22	What are year-round calendars?	E-10
5.23	Are programs in year-round schools the same as those in regular schools? ..	E-10
5.24	Why are not all schools year-round schools?	E-10
5.25	Are year-round schools required?	E-10
5.26	Do all year-round students attend class at the same time?	E-10
5.27	Do year-round schools offer summer sessions?	E-10
5.28	Where can I get more information on year-round schools?	E-10
5.29	Will my children enjoy year-round education?	E-11
5.30	What is summer school?	E-11
5.31	How can summer school attendance help students?	E-11
5.32	How do I know if a child is gifted or talented?	E-11
5.33	What are the distinguishing features of the California Gifted and Talented Education (GATE) Program?	E-11
5.34	What are the GATE identification categories?	E-11
5.35	What kind of evidence is used to identify that a child is gifted and talented?	E-11
5.36	What grade levels are served in GATE programs?	E-11
5.37	Are school districts required to have GATE programs?	E-11
5.38	What are work permits?	E-11
5.39	Who is responsible for issuing work permits?	E-11
5.40	What information does a valid work permit contain?	E-12
6.0	Parental Involvement in the Schools	E-12
6.1	Why should I become involved in my child's schooling?	E-12
6.2	How can I support my child's education at home?	E-12
6.3	What are some of the ways in which I can participate in my child's school?	E-12
6.4	What rights do I have as a parent?	E-13
7.0	Structure of the Public School System	E-13
7.1	What is the structure of the public school system?	E-13
7.2	What major agencies have an effect on the public schools?	E-13
7.3	Who controls the schools in your school district?	E-13
7.4	What is the structure of a typical elementary school?	E-13
7.5	What is the structure of a typical high school?	E-14
7.6	How are school districts financed?	E-14
7.7	Why should parents understand the structure of public schools?	E-14

Foreword

California's public schools offer a wealth of educational opportunities for all students. With this handbook you will be able to understand and gain access to the schools and, thus, take advantage of the full range of those opportunities.

Moreover, Californians from all walks of life are now engaged in a comprehensive school reform effort to revitalize our public schools and provide educators with the tools and resources they need to ensure excellence in all our schools. Statewide cooperative efforts are now under way to improve the school curriculum; attract top-flight teachers; recruit and train principals; improve tests and textbooks; and involve parents, business leaders, and the community in school reform.

The partnership between home and school is an important element in this effort. We will improve the quality of education for our children only to the extent that we are able to integrate the resources of home and school and capitalize on the strengths of each. Parents, teachers, and school administrators together share the responsibility of providing an excellent education for all students. The interest many of you parents have shown in having this handbook produced demonstrates the far-reaching commitment and desire you have to become involved in your children's education. That is encouraging, and I commend you for your wisdom and foresight.

Your involvement in education is one of the most important factors in student achievement. It is not hard to see why. Children readily take to school the lessons they learn at home. When their parents—their first and most important teachers—value learning and achievement, children do the same. Time and again, educational research has demonstrated the powerful and consistent influence of parental involvement on students' learning. In those instances when students benefit from good school programs and supportive parents, students' achievement is highest. The State Department of Education is committed to encouraging parental involvement in public education.

The cooperation of home and school is the key to excellent school programs and effective learning by students. I hope that this handbook fosters that effective partnership.


Superintendent of Public Instruction

Acknowledgments

The California State Department of Education wishes to recognize the many individuals who assisted in completing this handbook:

- The Department's Language Minority Parent Handbook Committee consisted of Robert Bennett, Gene Bradford, Richard Diaz, Don Glines, Marcelett Henry, Ed O'Malley, Dolores Paz, Paul Plowman, Dan Reibson, Tomas Roybal, Glen Thomas, Elena Wong, and Alex Yeh. The committee members confirmed the need for the handbook, organized an effective mechanism for developing it, and provided guidance during the writing of each draft.
- Special contributions were made by Department members Elena Wong, who brought the concerns of the Chinese community to the attention of the Department; Don Glines, who helped coordinate the work of the Minority Parent Handbook Committee; and Van Le, who helped coordinate the translation of the handbook into Lao.
- Special appreciation is also extended to Bounmy Soukbandith for his translation of the handbook into Lao; and, finally, to Halina Luangpraseut for her artistic presentation for the cover of the handbook.

CHONG K. PARK, CHAIRMAN
Language Minority Parent Handbook Committee

Preface

During the 1983-84 school year, more than 900,000 students in California were reported to be using a language other than English as their primary home language. And of that number, approximately 487,000 were identified as limited-English proficient (LEP). This publication, *A Handbook on California Education for Language Minority Parents*, was developed to help new immigrant parents of the LEP students make the best use of the educational opportunities that California public schools provide.

What is especially important for LEP students is to have parents in their home environment who know the California education system and opportunities. As prime educators parents are very knowledgeable as to the needs of their children but are often left out simply because they are not familiar with their new educational environment. With the information provided in this handbook, parents should be able to assist their children with schooling in a more effective way.

Included in the handbook is information on student enrollment, public school programs and curriculum, graduation requirements, bilingual education, parental involvement, transportation, year-round education, child development, and so on, which will be helpful for parents to provide immediate assistance for their children. It also provides information about a variety of programs, such as alternative education, vocational education, continuation education, work experience education, and adult education, which may be helpful not only for LEP students but also for parents who seek further educational opportunities in California. We in the Department are pleased to be involved in the development of this handbook. We believe that this handbook will make an important contribution indirectly to the improvement of educational services for language minority students by educating their parents.

JAMES R. SMITH
*Deputy Superintendent
Curriculum and Instructional
Leadership Branch*

RAMIRO REYES
*Director Categorical Support
Programs Division*

LEO LOPEZ
Manager, Bilingual Education Office

Introduction

A Handbook on California Education for Language Minority Parents is designed to assist parents of language minority students who are residing in California. This handbook is part of the technical assistance effort of the State Department of Education to clarify the operations of California schools to language minority parents so that they might better support the education of their children. Parents should be the prime educators and must be knowledgeable as to the needs of their children.

The handbook provides basic information on the educational system and enrollment procedures particularly relevant for students who are enrolled in kindergarten through grade twelve. It also explains the kinds of tests used in California, such as the California Assessment Program tests and the high school proficiency tests. The handbook also includes a section on bilingual education and other services to language minority students who are of limited-English proficiency. As most parents of language minority students did not attend schools in the United States, other types of programs, such as vocational education, adult education, and continuation education, are described so that parents can better understand schooling in the United States. Another section describes parental involvement to overcome the fact that in many countries parents have never experienced close involvement with teachers and administrators.

The handbook does not provide comprehensive information because each program may be operated in different ways in each school or district. Parents should contact classroom teachers, school counselors, principals, or other local educational agency personnel for more detailed information if necessary.

1.0 Enrollment and Attendance; General Information; Transportation

1.1 When should my child enroll in school?

Your child must be enrolled in the first grade after he or she reaches the age of six. Children five years and nine months old before September may be enrolled when school begins in September. Immigrant children of school age should be enrolled in school as soon as they arrive in the United States. Except in year-round schools, which begin in July, children are enrolled in school in the first days of September. The usual school year is from September to June.

1.2 Will my child be able to attend a neighborhood school?

As a rule, yes. But some school districts, to avoid overcrowding or achieve racial balance or provide specialized education away from your neighborhood, may transport children to schools away from your neighborhood. If your district buses students, you may ask that your children remain at your neighborhood school.

1.3 How is my child's grade level determined?

Grade level is determined primarily on the basis of age and school experience. Children who are at least four years and nine months old in September may be enrolled in kindergarten. Children who are already six are enrolled in the first grade, and children older than six are placed by the principal at an appropriate level from grade one through grade twelve.

1.4 Do American schools accept course credits earned in foreign countries?

For children of elementary school age, records of previous schoolwork will help the school provide the best program for your child. As for high school students, credits for previous schoolwork are evaluated before placement.

1.5 How is the noon meal provided for students?

Children can bring a lunch from home, or they can purchase one at school. Most schools have a cafeteria where nutritious, well-balanced meals are available for a minimal charge. Parents with limited finances may ask school officials if they qualify for a free or reduced-price lunch. Schools in California are required by law to provide a nutritionally adequate meal to every needy child in every public school each school day. Some schools provide a breakfast for a minimal fee or at no charge if the family is eligible for the low-income category.

1.6 How much will I have to pay for my child's schooling?

Admission to American public schools is free, and books are lent to students at no charge. Uniforms are not required. For some classes, however, particularly in high school, you may have to pay small fees for personal supplies. Parents are expected to pay for the child's lunch.

1.7 What do I do when my child is absent from school?

You should telephone the school, letting the school know why your child is not in school. On the day your child is able to attend school, you should give the child a signed note. On the note you should give the date or dates of absence and the reason for the absence.

1.8 Will my child ride a school bus from home to school and back?

Not all districts offer school bus transportation. Of those districts that do, only those children qualify whose homes are beyond reasonable walking distances from schools. You should ask at your child's school about availability of transportation, locations of bus stops, pickup and drop-off times, and any special orientation meetings for parents and younger students to make the first day of school easier.

1.9 What happens if my child misses the bus?

It is important for you to have a plan to protect your child and to get the child to school by other means. You should talk with your child to ensure that he or she know what to do and where to go in case the bus is missed.

1.10 If my child qualifies for special education and cannot ride the regular school bus, what can be done?

If your child qualifies for special education, the individual education plan for your child will tell what type of transportation for which your child will be eligible. You can ask the staff at the school for more information.

1.11 What can I do to protect my child while he or she is riding on the school bus?

Your child should know the rules for riding on the bus. If your child has difficulty understanding the driver, you should help your child to understand the rules and obey them. School bus drivers try hard to

make the ride to and from school safe for children, but they need your help and cooperation from your child.

1.12 May school districts charge a fee for transportation on a school bus between home and school?

Yes, a fee may be charged. You should ask at your child's school whether a fee is charged in your school

district. No fee may be charged for transporting a handicapped child or a child whose parents or guardians have a low income. The school district decides who qualifies for free transportation.

2.0 Basic School Program; Curriculum

2.1 What is a minimum day?

A minimum day is a shortened school day. Students are allowed to go home earlier than they would on a regular school day. The rest of the day is used by the school staff for meetings and other school business. You will be notified in writing well in advance when a minimum day is planned and when your child will be dismissed.

2.2 What subjects are taught in elementary grades (K—6)?

The basic subjects taught in elementary (K—6) grades are language arts (including listening, speaking, reading, and writing), mathematics, social science, science, and physical education. Other subjects may be music and art. Some schools teach reading and other subjects in two languages.

2.3 What subjects are taught at the high school level?

Offerings vary. You will need to contact the district in which your child is enrolled to find out what subjects are offered. A sample of classes might include algebra, English, typing, world history, biology, physical education, foreign language, the arts, home economics, industrial arts, and vocational education. Some of these courses are required, and some are available to accommodate students' interests. You should check with your local school for details.

2.4 What high school requirements will my children have to meet?

Starting with the 1986-87 school year, all pupils who receive a high school diploma must complete, while in grades nine through twelve, the following courses:

1. At least the following numbers of courses in the subjects specified, each course having a duration of one year:

- a. Three courses in English
 - b. Two courses in mathematics
 - c. Two courses in science, including biological and physical sciences
 - d. Three courses in social science, including United States history and geography; world history, culture, and geography; and American government, civics, and economics
 - e. One course in fine arts or foreign language
 - f. Two courses in physical education unless the pupil has been exempted, pursuant to legal provisions
2. Such other coursework as the governing board of the school district may by rule specify

The important thing to remember is that by the start of the 1986-87 school year, your child should plan to complete all of the required courses. For further information, check with your school district.

2.5 What is independent study?

Independent study makes it possible for a student (in kindergarten through twelfth grade) to have a program of studies that is considered equal to classroom study but is located somewhere away from the usual school classroom. Independent study may permit schooling at home or in any other location that may provide suitable opportunities for learning. School districts have the right to make their own rules for independent study.

2.6 What other programs may operate in my child's school?

The federal and state governments have established programs for students who have special needs. Your child may need special help or assistance, for example, in learning English. However, not all districts have special programs.

3.0 Grades; Promotions; Testing

3.1 What does an elementary student's report card include?

Some districts prepare report cards by using letters such as *A, B, C, D, F,* and *I*, while other districts use the letters *E, G, S, N,* and *U* or *S, U,* and *N*. Although there are differences, the general content or idea is similar. Elementary report cards usually list the following subjects:

- Language arts (listening, speaking, reading and writing, grammar, and spelling)
- Mathematics
- Social science
- Natural science
- Health education
- Music
- Arts

The report card may also contain the attendance record of the student, a citizenship grade, and a place for comments by the teacher and the parent. The report card symbols are usually explained on the report card itself.

3.2 What does a high school student's report card include?

It usually consists of the title of each course, the name of the student and teacher, achievement grades for courses taken, a grade for citizenship, a place for the comments of teachers and parents, and the attendance record of the student.

3.3 What do the report card symbols mean?

Almost all schools use one of the three following systems:

- A = Excellent
 - B = Good
 - C = Satisfactory
 - D = Needs improvement
 - F = Failure
 - I = Incomplete
-
- E = Excellent
 - G = Good
 - S = Satisfactory
 - N = Needs improvement
 - U = Unsatisfactory
-
- S = Satisfactory
 - U = Unsatisfactory
 - N = Needs improvement

3.4 What is a citizenship grade?

It is equivalent to a behavior grade and is based on the way a teacher sees a student in terms of his or her

politeness, responsibility, obedience, fair play, and sociability.

3.5 What is a work habit grade?

A work habit grade indicates how a teacher rates your child's inventiveness, accuracy, promptness in completing the work assigned, and neatness.

3.6 What should I do when I receive my child's report card?

You should review the teacher's comments and the grades. You should sign and return the report card to school with your child. Sometimes the teacher may ask you to meet with him or her to discuss the progress of your child. You may wish to include your own comments on the report card.

3.7 How often are report cards issued?

Four times a year.

3.8 What are the requirements for promotion to the next grade?

On the basis of the progress made by the students, elementary school teachers decide whether the student will go to the next grade or remain in the same grade. If the student is to stay in the same grade, parents will be consulted. In the case of high school, course credits completed and the standardized test scores are factors reviewed for grade promotion. If you have any questions regarding grade promotion, call your local school and ask for the policy on school promotion.

3.9 What procedures are involved in grade retention?

The school expects every student to be promoted to the next grade. If a student has learning difficulties, the teacher will help. If the student does not learn enough to be able to succeed in the next grade level, it might be necessary to retain the student for another semester. The school will consult with the parent or guardian to determine what is best for the student.

3.10 What does the pupil proficiency law require?

It requires that students in California public schools be tested at least once in grades four through six and once in grades ten and eleven on locally developed standards in reading comprehension, writing, and computation.

3.11 What effect does the pupil proficiency law have on your child's graduating from high school?

To receive a high school diploma, your child has to complete the local high school course of study and successfully pass the district's proficiency test.

3.12 What is the high school proficiency test?

Each school district must have established standards of proficiency for its high school graduates. These standards must cover at least the areas of reading, writing, and mathematics. Each district must also have developed a test to assess a student's attainment of those standards.

3.13 Who must take the proficiency test?

All high school students must pass the proficiency test to graduate.

3.14 How many opportunities will a student have to take the proficiency test?

Every school district has its own testing schedule. But all districts are required to allow students who fail the test to retake it as many times as the district's testing schedule allows.

3.15 May a student with limited-English proficiency take the proficiency test in a language other than English?

Students must use English only in the proficiency test. The school may allow students to use their native language during the testing period, but English must be used in the final test.

3.16 Must schools provide special services for limited-English-proficient (LEP) students to help them pass the proficiency test?

Schools must provide bilingual education services for LEP students to prepare them for the proficiency test.

3.17 Will the parents be notified if a student fails the proficiency test?

If a student fails the proficiency test, the school is required to notify the parents in writing and invite them for a meeting to discuss what the district and the parents can do to help the student pass the proficiency test.

3.18 If a student completes all required courses but fails the proficiency test, what can be done?

If a student fails the proficiency test but completes all required courses, he or she may continue to take the proficiency test until it is passed. Many school districts set up remedial classes to help students who have failed the proficiency test.

3.19 If my child does not complete the required courses or does not pass the proficiency test, are there other ways to obtain a high school diploma or equivalent?

Students ineligible for graduation because they have not completed the required courses may continue to take courses until they meet the requirements. Any

student over sixteen years of age may take the *California High School Proficiency Examination*, which is given three times a year in more than 100 locations in California. (Testing times and locations are posted at every high school and public library.) Those who have passed the *High School Proficiency Examination* receive certificates that are equivalent to high school diplomas. Any person over eighteen years of age who did not graduate from high school and is not enrolled at a high school may take the *General Educational Development Test* to obtain the equivalent of a diploma. The *GED Test* is given in 250 testing centers in California throughout the year.

3.20 What is the California Assessment Program (CAP)?

The California Assessment Program (CAP) annually assesses student achievement in every public elementary school and high school in California. It requires 30 minutes of time once a year for every third, sixth, eighth, and twelfth grader. Only CAP uses the same test in all schools and provides uniform information statewide on achievement in California elementary schools and high schools in reading, language, and mathematics.

3.21 What information does CAP provide for each school?

The California Assessment Program provides the following information:

- Overall school-level scores in reading, language, and mathematics
- Detailed information about strengths and weaknesses in the basic skills program
- Comparable information over several years to identify trends in scores
- Comparison of your school to similar schools and to all other schools in California
- Information about student attitudes towards reading, writing, and mathematics
- Information about the performance of different groups of students; for example, girls versus boys and new students versus those who have been in the school for several years
- Periodic information about other factors related to school performance, such as television watching, homework, and recreational reading

3.22 Where can you find CAP reports?

Each school and school district office should have a report for its third, sixth, eighth, and twelfth grades.

3.23 When do the latest test results become available?

Results from the previous school year are available each November at your local school or school district

office. They are presented annually to your local school board and to the State Board of Education.

3.24 May my child enter a community college without a high school diploma?

Yes. Anyone who has a high school diploma or equivalent or who is over the age of eighteen and can benefit from instruction is eligible for admission to a California community college. Students seeking admission should consult the admission office of their local community college.

3.25 What admission requirements does The California State University have?

State university students are selected from among the top one-third of high school graduates. For admission they must normally have a grade point average of 2.0 or better in all coursework except physical education and military science. Students with grade point averages between 2.0 and 3.2 may be admitted if they score high enough on either the *Scholastic Aptitude Test* or *American College Test*. Beginning in fall 1984, first-time freshmen will have to complete eight semesters of college preparatory English and four semesters of college preparatory mathematics to be eligible for admission.

3.26 What admission requirements does the University of California have?

University of California freshmen are selected from among the top one-eighth of California high school graduates. To be eligible for admission, students must meet the subject, examination, and scholarship requirements specified in the university's undergraduate application packet, available free of charge from any campus.

3.27 What financial aid is available for my child's college education?

Several types of aid are available to students with financial need, including grants (money you do not need to repay), loans, and part-time work. For information about financial assistance, contact the financial aid office at the institution your child is interested in attending. High school students should also contact their school counselor. To apply for federal or state assistance, obtain the form "Student Aid Application for California" from the institution or from the California Student Aid Commission, 1401 Fifth St., Sacramento, CA 95814.

4.0 Bilingual Education

4.1 What is the Home Language Survey?

When a child is enrolled in a California public school, the *Home Language Survey* should be distributed to determine the language(s) spoken at home by each student. School districts are required to distribute the survey forms so that a language census can be taken statewide. If any of the following questions is answered as other than English, the child is determined to be a non-English-speaking child:

- a. What language did your son or daughter learn when he or she first began to talk?
- b. What language does your son or daughter most frequently use at home?
- c. What language do you use most frequently to speak to your son or daughter?
- d. What language is most often spoken by the adults at home?

4.2 How does the school determine each child's language proficiency?

As a result of the *Home Language Survey*, if a child's home language is other than English, the child is tested for English comprehension and on a state-

designated test of English oral language proficiency. Scoring must follow the publisher's norms. Reading and writing assessments are optional for students in kindergarten and grades one and two. If a child scores less than fluent on the assessments, the child is considered to be limited-English proficient (LEP) and must be placed in an appropriate bilingual program. However, if a child scores fluent and his or her English proficiency is comparable to that of the majority of pupils of the same grade or age whose primary language is English, the child is considered to be fluent-English proficient (FEP) and is put in a regular English-only program.

4.3 What is bilingual education?

Bilingual education is designed for students of limited-English proficiency (LEP). It helps these students learn English through their primary language. In the bilingual classroom the teacher provides instructions in both English and the children's first language, if necessary. In this way students can learn ideas in their first language while becoming skilled in English.

4.4 What should be the qualifications of staff members in a bilingual program?

Teachers should be bilingually credentialed. However, when a teacher in the bilingual program does not speak the primary language of the student, an instructional aide who is fluent in the dominant language of the student assists the child with the primary language. The district must ensure that each hired aide is able to understand, speak, read, and write English and the primary language of the student. The aide must be familiar with the cultural heritage of students of limited-English proficiency in the bilingual classes to which he or she is assigned.

4.5 When is a bilingual program provided at the elementary level?

Whenever a school of any school district has ten or more students of limited-English proficiency of the same primary language in the same grade level, the district must offer a bilingual program in a self-contained classroom.

4.6 What types of bilingual programs are available?

- **Basic bilingual education program:** Basic bilingual education is an organized program of instruction in which participating pupils receive instruction in and through English and the primary language of the LEP pupils. The principal goal of this option is to increase the English language proficiency and academic achievement of the LEP students.
- **Bilingual bicultural education:** Bilingual bicultural education is an organized program of instruction in which participating pupils receive instruction in and through English and the primary language of the LEP pupils. The purpose of this option is to increase the overall academic achievement and English language proficiency of LEP pupils and to develop the LEP pupils' primary language skills.
- **Innovative bilingual program:** The purpose of the innovative bilingual program option is to promote innovations in program options mentioned above that focus on new management approaches, greater emphasis on team teaching, or other appropriate improvements that expand the learning opportunities of pupils of limited-English proficiency.

4.7 What happens when an elementary school has fewer than ten LEP students?

The students will be provided an individual learning program (ILP) designed to meet equal educational opportunities for LEP students by promoting English language development and by sustaining normal academic

achievement through the use of the student's primary language for subject matter instructions.

The elementary-level individual learning program represents the minimum program requirements for elementary LEP pupils not enrolled in basic bilingual, bilingual bicultural, or experimental bilingual programs. It is an individualized version of program option designed to provide equal educational opportunities for elementary LEP pupils by promoting English language development and by sustaining normal academic achievement through the use of the pupil's primary language for subject matter instruction.

4.8 When is a bilingual program provided at the secondary level?

There are no classroom composition requirements based on linguistic criteria for secondary programs. However, the teachers providing the primary language component must be bilingual crosscultural teachers or, if no such teachers are available, language development specialists who are assisted by bilingual crosscultural aides. There are two types of bilingual programs available at the secondary level:

- **Secondary-level language development program:** The secondary-level language development program for LEP students is a structured bilingual program delivered by bilingually credentialed teachers and/or language development specialists assisted by bilingual crosscultural aides. The program is designed to promote English language proficiency and academic achievement through the use of the student's primary language for instruction in the nonelective content courses required for graduation.
- **Secondary-level individual learning program:** The secondary-level individual learning program represents the minimum program requirements for secondary LEP students and must be provided for all secondary LEP students not enrolled in a secondary-level language development program. It is a systematic, individualized program of instruction designed to ensure equal educational opportunities for secondary LEP students by promoting English language development and by sustaining normal academic achievement through the use of the student's primary language for subject matter instruction.

4.9 How long does an LEP student have to stay in the bilingual program?

All LEP students are to be assessed annually for English proficiency with an instrument selected by the district. When an LEP student meets the definition of FEP based on district-adopted standards, the student is reclassified as fluent-English proficient and is eligible for an all-English program.

4.10 Must parents be notified before a child may be enrolled in a bilingual program?

Yes. Before a child may be enrolled in a bilingual program, the parents of the child must be notified in writing about the following:

- The program being offered
- Other program options available
- The parents' right to visit the program
- The parents' right to withdraw their child from the program
- The parents' right to participate through the school and district bilingual advisory committees

4.11 What if parents wish to withdraw their child from a bilingual program?

If parents of an LEP pupil wish to withdraw the pupil from a bilingual program (both elementary and secondary), the school must then provide the pupil an individual learning program (ILP).

4.12 May parents request the withdrawal of their child from an individual learning program?

Yes. Parents may request that their child be withdrawn from an individual learning program (both elementary and secondary). In such cases the district must establish a procedure to ensure that parents are informed of the goals, objectives, and activities of the individual learning program by an administrator or designee knowledgeable about the program. A withdrawal request signed by the parent and administrator, along with a copy of the individual learning program from which the pupil has been withdrawn, must be maintained in the school's files.

4.13 What is a bilingual advisory committee?

Each school district with more than 50 LEP pupils must establish a bilingual district advisory committee. At the same time each school with more than 20 pupils of limited-English proficiency must establish a school-level advisory committee. Parents of LEP pupils not employed by the district are always welcome to join the committee and must constitute a majority of the committee.

4.14 What are the responsibilities of the bilingual advisory committee?

The committee will advise on the development of a district master plan for bilingual education which will take into consideration the school site master plans for bilingual education. The committee will also assist in conducting a districtwide bilingual education needs assessment on a school-by-school basis. In addition, the committee will:

- Advise on the establishment of district bilingual education programs, goals, and objectives.
- Assist in the development of a plan to ensure compliance with teachers' and teacher aides' requirements.
- Assist in the administration of the annual language census and advise on requests to use an alternative instrument and/or procedures.
- Review and comment on the written notification(s) to limited-English-proficient, fluent-English-proficient, and English-only students of initial enrollment.
- Review and comment on the district language reclassification criteria, standards, and procedures.
- Sign off on waiver requests related to bilingual education.

5.0 Additional Education Programs and Services

5.1 What is advanced placement?

Advanced placement is a cooperative educational endeavor based on the fact that many young people can complete college-level studies in secondary schools. Able, interested students are given opportunities both for college-level learning and for demonstrating their accomplishments through advanced placement examinations.

5.2 What is alternative education?

Alternative education makes it possible for parents, students, and teachers to request optional schools or

educational programs. School authorities do not have to do what is requested, but many provide for different needs. For example, some school authorities provide optional (alternative) schools in which students may start their studies in their native tongue or be enrolled in a classroom where the teacher speaks the child's primary language. Parents and students should ask about the choices (alternatives) offered. They may also ask for programs that are not offered.

5.3 What is continuation education?

Continuation education provides a part-time attendance option for high school students sixteen or

seventeen years old at the time of enrollment. Continuation high schools or continuation classes have served as the largest dropout prevention program in California. The goal is to provide a flexible, personalized program to help students meet district graduation requirements in a small school environment.

5.4 Who may need continuation education?

Students may need part-time high schools if they are employed part time or full time, are concurrently enrolled in other training or educational programs, or need a shorter school day or school week for physical, social, or economic reasons.

5.5 What is vocational education?

Vocational education involves learning a specific occupational trade or course of study. It is provided by school districts and regional occupational centers and programs to all students enrolled in California public schools. Part-time employment may be obtained for students who need the earnings from such employment to continue their vocational training on a full-time basis.

5.6 What is the intent of vocational education?

Vocational education programs are intended to provide training or retraining that is of high quality, is realistic, and is suited to the needs, interests, and abilities of the student.

5.7 Who is eligible to receive vocational education?

Eligible persons would include high school students; persons who have completed or discontinued formal education or are preparing to enter the labor market; those who are employed but need to upgrade skills or learn new skills; those with special education handicaps; and those in postsecondary schools.

5.8 What is work experience education?

Work experience education is a course of study that the governing board of a high school district or other local educational agency may establish. Standards and operational guidelines for acceptable programs are established by the state. Three types of work experience programs in California are:

- *Exploratory work experience education:* a combination of related instruction and structured occupational experiences designed to assist the student in the career guidance and development process. The student has the opportunity to observe a variety of occupations. There is no intent to teach productive skills.
- *General work experience education:* a combination of related work experience education instruction and paid employment designed to assist the student in acquiring desirable work habits and atti-

tudes. Paid employment need not be related to the student's career goals.

- *Vocational work experience education:* a combination of concurrent vocational classroom instruction and paid employment experiences directly related to the student's occupational goal.

5.9 What is adult education?

Adult education provides education through community-based organizations in basic education, English as a second language, and other subjects of interest to adults. To locate a program, contact your local high school or school district office.

5.10 Who pays for adult education?

The state of California through the State Department of Education awards annual grants to qualified agencies providing basic education, grade eight and below, and for English as a second language.

5.11 Who is eligible to enroll in adult education programs?

Low-literate and non-English-speaking students sixteen years of age or above not enrolled in a high school are the target population for the adult education programs. However, many enrichment programs are offered as well for those who are fluent in English and possess a high school or college diploma.

5.12 What is opportunity education?

Opportunity classes and individual opportunity programs are among several programs designated to help students succeed in school. Identified students are placed in a part-time adjustment class in place of or along with a minimum attendance day.

5.13 Who provides opportunity education?

Programs and services are provided by qualified school personnel. The programs provide a chance for students to continue their education, alleviate adjustment problems, and help students return to the regular school or classes as soon as possible.

5.14 Is there a child development program available for my child in the state educational system?

Yes. Your child may be enrolled in a state-subsidized child development program that provides services for a period of less than 24 hours a day through local public and private educational agencies.

5.15 Am I eligible for a state-subsidized child development program for my child?

Yes, if you are employed or are in job training or are seeking employment or are disabled and meet the established eligibility and need criteria.

5.16 How many types of the state-subsidized child development programs are there?

There are nine types of such programs:

1. General
2. Migrant
3. Campus
4. School-age parent and infant development
5. Alternative payment
6. State preschool
7. Intergenerational
8. Special programs for severely handicapped children
9. Resource and referral

5.17 Where can I go to enroll my child in a child development program?

You may go to any of the public or private agencies funded for such program services to meet your needs. These agencies include school districts, community colleges, The California State University and the University of California, offices of county superintendents of schools, county welfare departments, private colleges and universities, private nursery schools, home care providers, and nonprofit organizations.

5.18 What can my child learn in a child development program?

It prepares your preschool child to go to kindergarten or first grade and helps your school-age child with homework or remedial study and some recreational activities.

5.19 What are some of the benefits my child and I will get from a child development program?

Benefits include, but are not limited to, the following:

1. Safe and appropriate physical environment
2. Age-appropriate activities
3. Cultural, linguistic, and other special needs program activities
4. Family and community involvement
5. Parental education
6. Efficient and effective local program administration
7. Diverse linguistic and cultural staff that match the makeup of the children and families
8. Support services, such as housing needs
9. Social services, such as welfare rights and services
10. Health services, such as low-cost or free health care

5.20 What are the expenses for a child development program?

A parent fee may be charged in accordance with the established sliding fee schedule based on the family income and eligibility.

5.21 What are year-round schools?

Year-round schools usually begin each school year in July and end the school year the following June. Students attend school for the same required 175 to 180 days, as in the traditional schools. However, rather than attend school continuously for nine months and then have three months off during the summer, they have three or four shorter vacations that vary from three to six weeks each.

5.22 What are year-round calendars?

Year-round calendars are designed especially for year-round schools. For example, in the 45-15 plan, students attend school for nine weeks, then have three weeks of vacation. This pattern is repeated four times during the year. Other examples are the 60-20 plan and the 90-30 plan.

5.23 Are programs in year-round schools the same as those in regular schools?

Yes. The students in year-round schools have the same learning opportunities, curriculum requirements, work experiences, student activities, and sports teams as students have in regular schools.

5.24 Why are not all schools year-round schools?

One day they may all be year-round. However, California schools have traditionally started in September and ended in June. It is hard to break tradition.

5.25 Are year-round schools required?

In some overcrowded schools a year-round calendar is required. In less crowded schools, parents have a choice between nine-month and year-round calendars.

5.26 Do all year-round students attend class at the same time?

In less crowded schools all students are on one year-round track. They all attend school at the same time and take vacation at the same time. In very overcrowded schools the students are divided into four groups. One group is always on vacation while three groups are in school. The groups are rotated at each vacation cycle so that everyone completes the same amount of school.

5.27 Do year-round schools offer summer sessions?

Yes. Summer sessions in year-round schools, called intersessions, are offered during the shorter vacation breaks. Students can have the same courses as are offered in the summer, but the scheduling is different.

5.28 Where can I get more information on year-round schools?

First, contact the district coordinator for year-round education. Other good sources of information are the

principal of the year-round school, teachers, and school counselors.

5.29 Will my children enjoy year-round education?

Yes. The great majority of students enrolled in year-round programs and their parents enjoy attending year-round schools. If your children are assigned to or select a year-round school, you should look forward to a positive experience for them.

5.30 What is summer school?

Summer school is held during the months of June, July, and August. State-supported summer school programs are available for (1) students in grades seven through twelve who need help in meeting district standards of proficiency; (2) seniors in need of credits for graduation; (3) juniors who need to repeat a course and cannot take the course the next regular school year; and (4) students enrolled in year-round and special education programs. Additional state-funded summer school instruction is available for students in the core academic areas of mathematics, science, social science, language arts, foreign language, fine arts, and computer education.

5.31 How can summer school attendance help students?

The summer school programs allow students to take advanced academic courses and provide enrichment for elementary and junior high school students. Students can also take the courses they need to meet graduation requirements.

5.32 How do I know if a child is gifted or talented?

The legal definition of a gifted and talented child in California is a pupil enrolled in a public elementary or secondary school in California who is identified as possessing demonstrated or potential abilities that give evidence of high performance.

5.33 What are the distinguishing features of the California Gifted and Talented Education (GATE) Program?

Since 1961 this program has been concerned with potential as well as demonstrated ability. It has led the nation in programming geared to the development of specific intellectual and creative abilities.

5.34 What are the GATE identification categories?

- a. Intellectual ability
- b. Specific academic ability
- c. High achievement ability
- d. Creative ability
- e. Visual and performing ability
- f. Leadership ability

5.35 What kind of evidence is used to identify that a child is gifted and talented?

- a. School, class, and individual pupil records
- b. Evaluation by a credentialed school psychologist and assessment by professional persons (Written parental consent should be obtained before testing.)
- c. Group and individual tests
- d. Interviews and questionnaires (teacher, parent, and others)
- e. Pupil products
- f. Judgment of peers

5.36 What grade levels are served in GATE programs?

GATE districts should work toward the identification and implementation of services for gifted and talented youngsters at all grade levels.

5.37 Are school districts required to have GATE programs?

No. GATE programs are optional. However, the 443 school districts that had such programs in 1984 contain more than 80 percent of the total public school enrollment in California.

5.38 What are work permits?

Work permits are documents required for underage students to become employed.

5.39 Who is responsible for issuing work permits?

School district personnel are responsible for issuing work permits to minors. No minor having a work permit and no minor under eighteen years of age who is otherwise required by law to attend school may be out of school and unemployed for a period longer than ten consecutive days while the public schools are in session. This restriction does not apply to any minor who has been graduated from a high school maintaining a four-year course above the eighth grade or who has had an equal amount of education in a private school or who has been awarded a certificate of proficiency by the state.

Under certain conditions a work permit may be issued to any minor between twelve years of age and eighteen years of age. (For more information see the *Work Permit Handbook for California Public Schools*, available for \$6, plus sales tax for California residents, from Publications Sales, California State Department of Education, P.O. Box 271, Sacramento, CA 95802-0271.)

5.40 What information does a valid work permit contain?

A valid work permit must contain:

- The name, age, birth date, address, and phone number of the minor
- The place and hours of compulsory part-time school attendance for the minor or statement of exemption therefrom; and the hours of compulsory

full-time school attendance for the minor if the permit is issued for outside of school hours

- The maximum number of hours per day and per week the student may work while school is in session
- The minor's social security number
- The signature of the minor and the issuing authority
- The date on which the permit expires

6.0 Parental Involvement in the Schools

6.1 Why should I become involved in my child's schooling?

You as a parent play an important role in your child's education. You are your child's first and most important teacher. In most cases you know your child better than anyone else and can share important information with teachers that will help them understand your child better. When you give teachers an opportunity to communicate with you, you indicate to them that you are willing to work with them in the education of your children. They know that they can call on you to help resolve problems that may surface at school or at home and that you will support each other for the benefit of your child.

6.2 How can I support my child's education at home?

There are many ways to help your child do well in school:

- Make sure that your child has an adequate night's sleep and a nutritious breakfast to have a good start each day.
- Help your child develop positive attitudes toward school and learning and encourage him or her to participate in school activities.
- Encourage your child to continue working in his or her studies and explain the importance of education to his or her future.
- Be aware of what is being taught in school and reinforce it at home.
- Communicate frequently with your child's school. Phone teachers and counselors if a personal meeting is inconvenient.
- Read notices, newsletters, and bulletins sent home by the school and return them signed if requested to do so.
- Find out what special services are available to your child at school and in the community.
- Be aware of current educational policies and laws and how they affect your child.
- Support your child's teacher and school.

- Arrange a definite time without any interference for your child to do homework.
- Assist your child with homework and check it when it is finished.
- Read to your younger children.
- Take or send your children to the neighborhood library to check out books.
- Take your children on educational trips to the museum, zoo, art shows, different neighborhoods, and so on.
- Limit the time that your child is allowed to watch television each day.

6.3 What are some of the ways in which I can participate in my child's school?

As a parent you have many opportunities to become involved in a variety of activities in your child's school. Schools are always eager to involve parents in organizations, such as a school site council, school advisory committees, district advisory committees, bilingual advisory committees, and parent-teacher organizations.

You may be requested to:

- Help in your child's classroom.
- Work in a parent's room which is used by parents to make materials, games, or projects needed by teachers for classroom use.
- Work in the school library or cafeteria.
- Supervise children during field trips to the park, the neighborhood library, the zoo, and so on.
- Supervise playground activities.
- Share your cultural practices, hobbies, or skills, such as wood carving, needlepoint, photography, and so on.
- Arrange bulletin boards.
- Make telephone calls to other parents.
- Read stories to groups of children.
- Do individual tutoring.
- Help children to build projects.
- Participate on fund-raising committees organized

to raise money to purchase additional materials or play equipment for the school.

- Attend parent-teacher conferences and "open house."
- Attend school board meetings.

6.4 What rights do I have as a parent?

As a parent, you have the right to:¹

- Choose whether your child goes to a public, parochial, or private school.
- Receive information about what is being taught, what methods and materials are being used, and how achievement is evaluated at your child's school.
- Visit your child's classroom on advance notice to the teacher or principal. Check with your own school district for correct procedures.
- Request conferences with the teacher and principal.
- Look at materials used in the classroom and review any materials purchased with federal money for special programs.
- Receive information concerning minimal competencies, proficiencies, or skills your child is supposed to accomplish.
- Voice your opinion on what is taught in your child's classroom. You do not have the final say and should work with the school and/or school board in making your views known.
- Expect that your child will be physically and emotionally safe while at school.
- Expect adequate supervision of your child during the school day.
- Be informed in advance about school rules, attendance policies, dress codes, procedures for visiting the school, and so on.

- Appeal a school decision that affects your child's rights.
- Challenge a school decision to place your child in a special class for students considered to have behavioral problems.
- Appeal a decision made by the school to suspend or expel your child from school.
- Receive information about what tests your child is given and what the purpose is for testing.
- Receive information about any psychological testing the school does involving your child. Your permission must be given before such testing can take place.
- Receive information concerning test scores—what they mean and how they are used.
- Participate as a member of a parent committee or council. These groups may be required by law or may be voluntary.
- Attend school board meetings to learn what is going on in the district.
- Be heard when school policies are set or changed, such as establishing a school dress code or changing high school requirements.
- Look at the records the school keeps on your child.
- Question anything in your child's record that you feel is inaccurate or misleading or is an invasion of privacy and get a satisfactory response from the school.
- Have your handicapped child placed in an appropriate public school program. Parents also must give written consent for the placement of their handicapped child.

¹All of the items listed here (except the last item) are taken from Bruce Baron and others, *What Did You Learn in School Today?* New York: Warner Books, Inc., 1983, pp. 264–65. Used with permission.

7.0 Structure of the Public School System

7.1 What is the structure of the public school system?

California public schools are organized into elementary school districts (usually including kindergarten through grades six or eight); unified school districts (kindergarten through grade twelve); and high school districts (grades nine through twelve).

7.2 What major agencies have an effect on the public schools?

The major agencies that influence the schools are school districts, offices of county superintendents of schools, state agencies, and federal agencies. All have a part in providing appropriate education for your child.

7.3 Who controls the schools in your school district?

School districts are controlled by a local governing board. The board is responsible for establishing, maintaining, and operating the schools under its control.

7.4 What is the structure of a typical elementary school?

In an elementary school the principal is responsible for the daily program, and each teacher is responsible for one class. When a school has enough limited-English-proficient students with the same primary language, bilingual teachers are required. In addition, the school staff usually includes specialists in reading,

mathematics, and English as a second language; speech therapists; a nurse; teachers' aides; a community liaison officer; a bilingual program coordinator; and resource teachers.

7.5 What is the structure of a typical high school?

In a high school the principal is responsible for the whole school and is generally aided by assistant principals who are responsible for specific areas of the school's administration. Larger high schools have chairpersons for each department (English, mathematics, science, physical education, and so on). Special programs, such as bilingual education, as a rule, have a director or coordinator.

7.6 How are school districts financed?

Part of public school funding comes from local property taxes. However, most of the funds come from

state taxes. The California Legislature decides the amount of funding for public schools. Additional funds are given to some school districts that have students with special needs. Most of the federal funds are used to help students who have special needs, students from low-income families, students with bilingual education needs, students enrolled in vocational education programs, and handicapped students.

7.7 Why should parents understand the structure of public schools?

Informed parents are able to help their children make appropriate decisions about their educational needs. Parents should understand the structure of the California public education system to enhance educational opportunities for their children and themselves.

Publications Available from the Department of Education

This publication is one of over 600 that are available from the California State Department of Education. Some of the more recent publications or those most widely used are the following:

American Indian Education Handbook (1982)	\$3.50
Basic Principles for the Education of Language-Minority Students: An Overview (1983)	2.00
Bibliography of Audiovisual Instructional Materials for the Teaching of Spanish (1975)	1.00
Bibliography of Instructional Materials for the Teaching of French (1977)	1.50
Bibliography of Instructional Materials for the Teaching of German (1977)	1.00
Bibliography of Instructional Materials for the Teaching of Portuguese (1977)	1.00
Bibliography of Spanish Materials for Students, Grades 7—12 (1972)	1.00
Bilingual-Crosscultural Teacher Aides: A Resource Guide (1984)	3.50
Boating the Right Way (1985)	4.00
California Private School Directory	9.00
California Public School Directory	14.00
Career/Vocational Assessment of Secondary Students with Exceptional Needs (1983)	4.00
Child Development Program Guidelines (1983)	3.75
College Core Curriculum: University and College Opportunities Program Guide (1983)	2.25
Computers in Education: Goals and Content (1985)	2.50
Curriculum Design for Parenthood Education (1982)	4.00
Guide for Vision Screening in California Public Schools (1984)	2.50
Handbook for Planning an Effective Foreign Language Program (1985)	3.50
Handbook for Planning an Effective Mathematics Program (1982)	2.00
Handbook for Planning an Effective Reading Program (1983)	1.50
Handbook for Planning an Effective Writing Program (1983)	2.50
Handbook for Teaching Cantonese-Speaking Students (1984)	4.50
Handbook for Teaching Pilipino-Speaking Students (1986)	4.50
Handbook for Teaching Portuguese-Speaking Students (1983)	4.50
Handbook on California Education for Language Minority Parents—Armenian-English Edition (1986)	3.25
Handbook on California Education for Language Minority Parents—Cambodian-English Edition (1986)	3.25
Handbook on California Education for Language Minority Parents—Chinese-English Edition (1985)	3.25
Handbook on California Education for Language Minority Parents—Hmong-English Edition (1986)	3.25
Handbook on California Education for Language Minority Parents—Korean-English Edition (1986)	3.25
Handbook on California Education for Language Minority Parents—Laotian-English Edition (1986)	3.25
Handbook on California Education for Language Minority Parents—Spanish-English Edition (1986)	3.25
Handbook on California Education for Language Minority Parents—Vietnamese-English Edition (1986)	3.25
History—Social Science Framework for California Public Schools (1981)	2.25
Improving the Attractiveness of the K—12 Teaching Profession in California (1983)	3.25
Improving the Human Environment of Schools: Facilitation (1984)	5.50
Improving Writing in California Schools: Problems and Solutions (1983)	2.00
Individual Learning Programs for Limited-English-Proficient Students (1984)	3.50
Literature and Story Writing: A Guide for Teaching Gifted and Talented Children (1981)	2.75
Making Mealtime a Happy Time for Preschoolers (1983)	7.50/10
Manual of First-Aid Practices for School Bus Drivers (1983)	1.75
Martin Luther King, Jr., 1929—1968 (1983)	3.25
Model Curriculum Standards: Grades Nine Through Twelve (1985)	5.50
Physical Performance Test for California, 1982 Edition (1984)	1.50
Planning Vocational Home Economics Programs for Secondary Schools (1983)	2.75
Practical Ideas for Teaching Writing as a Process (1986)	6.00
Preparing Food for Preschoolers (1983)	7.50/10
Preschool Program Guidelines (1983)	2.70
Raising Expectations: Model Graduation Requirements (1983)	2.75
Reading Framework for California Public Schools (1980)	1.75
Resources in Health Career Programs for Teachers of Disadvantaged Students (1983)	6.00
School Attendance Improvement: A Blueprint for Action (1983)	2.75
Science Education for the 1980s (1982)	2.50
Science Framework for California Public Schools (1978)	3.00
Science Framework Addendum (1984)	3.00
Standards for Scoliosis Screening in California Public Schools (1985)	2.50
Studies on Immersion Education: A Collection for U.S. Educators (1984)	5.00

Techniques for Preventing the Spread of Infectious Diseases (1983)	1.50
Trash Monster Environmental Education Kit (for grade six)	23.00
University and College Opportunities Handbook (1984)	3.25
Visual and Performing Arts Framework for California Public Schools (1982)	3.25
Wet 'n' Safe: Water and Boating Safety, Grades 4—6 (1983)	2.50
Wizard of Waste Environmental Education Kit (for grade three)	20.00
Work Permit Handbook (1985)	6.00

Orders should be directed to:

California State Department of Education
P.O. Box 271
Sacramento, CA 95802-0271

Remittance or purchase order must accompany order. Purchase orders without checks are accepted only from government agencies in California. Sales tax should be added to all orders from California purchasers.

A complete list of publications available from the Department, including apprenticeship instructional materials, may be obtained by writing to the address listed above.

A list of approximately 190 diskettes and accompanying manuals, available to members of the California Computing Consortium, may also be obtained by writing to the same address.